

國立中山大學附屬國光高級中學110學年度第二學期第12次主管會議紀錄

壹、時間：111年7月5日上午10時10分

貳、地點：國光館2樓小會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張藝薰

伍、主席致詞：略。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 V/ X
<p>一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109上20主】</p> <p>請著手規劃新建工程之搬遷計畫、構思公共藝術，以凝聚及校內共識。(總務處)【110上13主】</p> <p>請與新工處確認綜合教學大樓新建工程後續作業及程序，據以擬定本校內部作業期程，包括搬遷計畫、安置計畫等，俾以掌握整體進度，並及早向師生家長說明。(總務處)【110上14主】</p> <p>為使綜合教學大樓公開招標順利完成，如須逐次減項，以雜項、植栽或規格較高的物品等非必要性設施為優先，應保留基本之必要設備；請建築師明確列出逐次刪減之項目、細目及金額，俾於未來爭取相關經費，得以逐項補足。(總務處)【110下2主】</p>	<p>1. 綜合教學大樓新建工程公開招標進度：本校於111年5月27日發函教育部國民及學前教育署申請追加補助經費，國教署依5月份相關指數計算補助金額函報主計總處核定中。</p> <p>2. 綜合教學大樓新建工程建照申請進度：本校於111年5月31日函送補照計畫由高雄市政府工務局建管處核定，6月17日辦理申請計畫補件，修正補照計畫期程，建照申請計畫審查中。</p> <p>3. 公共藝術設置進度：本校於111年6月29日寄出本校修正後公共藝術設置計畫書，高雄市政府文化局訂於7月5日下午辦理本校「公共藝術設置計畫書」審查。</p> <p>4. 綜合教學大樓逐次減項、植栽及修正案，於111年5月4日邀請建築師到校討論，請建築師事務所審視設備規格預算書中部分設備是否調整規格(如短焦雷射投影機)等及國教署可能補助新興工程經費等方案先行作業，建築</p>	<p>V</p>

	<p>師事務處已提供本校預算增加 2,500 萬及 2,800 萬兩種方案調整後預算書。</p>	
<p>二、有關本校「發展校園國際化之設施設備改善計畫」案，請總務處、國中部、教務處、秘書協助整併於雙語實驗班計畫，統整規劃以提升效益。(總務處、國中部、教務處、秘書)【110 上 12 主】</p> <p>有關本校「發展校園國際化之設施設備改善計畫」案，請組成專案小組，成員包括校長、秘書、教務主任、國中部主任、總務主任、圖書館主任、主計主任、設備組長、庶務組長共同策畫，應定期開會，擬定執行期程及規劃相關設施設備等。(相關處室)【110 上 13 主】</p>	<p>1. 已完成項目： 仁愛館西側、東南圍牆、大門口牆面粉刷、作品展示架、LED 顯示幕、校門口英文校名標示、八德館英文校名大型字體、學校英文縮寫大型字體、校訓英文字體標示及各棟建築雙語標示、各棟建築雙語指示標示、各棟建築雙語位置平面圖、校園牆面雙語環境美化佈置、各棟建築雙語位置指示圖、國際教育主題式大圖輸出、國際角桌椅組、主題角討論椅、信義館討論桌、公強館及國光館視聽教室沙發組。</p> <p>2. 已請購待施工項目： 雙語佳句輸出、圖書館圖書分類雙語標示、公強館音樂教室桌椅。</p> <p>3. 辦理招標項目：無。</p> <p>4. 規劃中項目：餘額採購。</p>	V
<p>三、請擬定新建工程搬遷計畫之項目、經費概算、作業時程及相關細節，並納入和平館拆除前各項設備、物品之盤點及去留；另請圖書館資媒組、教務處設備組、總務處共同確認八德館、和平館之線路設置。(總務處、教務處、圖書館)【110 下 1 行】</p>	<p>前置作業項目</p> <p>1. 投影機移機：信義館 2 樓 2 台，預算約 10,000 元。</p> <p>2. 資訊講桌移機：信義館 3 台，八德館 4 台，預算約 35,000 元。</p> <p>3. 冷氣機移機：信義館 4 台，預算約 20,000 元。</p> <p>4. 辦公室搬遷：竹銘館 1 間、八德館 1 間，辦公室桌椅櫃子、電話、網路、電腦主機、印表機等請廠商報價中。</p>	V

<p>四、和平館歷史悠久，請學務處、輔導室、圖書館協助蒐集其歷史精神、文物，或創作詞曲等，展現該館舍之生命意涵。(學務處、輔導室、圖書館) 【110 下 1 行】</p> <p>請彙集和平館拆遷規劃、歷史舊照片及故事等，於 110 學年度校務會議中專案報告。(圖書館、學務處、總務處、輔導室) 【110 下 5 主】</p>	<p>111 年 6 月 30 日 110 學年度第三次校務會議已進行專案報告，持續辦理辦公室及教室搬遷作業中。</p>	<p>V</p>
<p>五、請評估搬遷計畫中所拆卸之學生無線 AP，是否可以安裝於現用教室中，以擴增學生學習用網路需求量。(圖書館) 【110 下 4 主】</p>	<p>協助設備組採購 wifi 6 的 AP，作為行動 AP 使用。</p>	<p>V</p>
<p>六、信義館外牆防水整修工程，須考量以不影響教室之教學活動為原則及安排師生進出之安全動線。(總務處) 【110 下 4 主】</p>	<p>本週進行鷹架搭設，已交待廠商於 7 月 25 日前完成外牆高壓水槍及修補等噪音較大的作業。</p>	<p>V</p>
<p>七、本校新購入之筆記型電腦、平板等，請訂定管理規則，俾使資源妥善分配。(教務處) 【110 下 3 行】</p>	<p>檢陳本校「平板暨筆記型電腦借用管理要點」修正案，簽核中。</p>	<p>V</p>
<p>八、請圖書館於下次行政會議中說明於網站(頁)發布公告前，以預覽模式檢視內容(含公告附件或調查填報表單)畫面截圖存證之操作方式。(圖書館) 【110 下 5 行】</p>	<p>遵照辦理。</p>	<p>V</p>

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：無。

捌、上次會議裁示事項執行情形：

<p>一、111 年 6 月 28 日學生放學後，請總務處庶務組、教務處設備組重新盤點 111 學年度各班教室之課桌椅、單槍、窗簾、冷氣、電風扇、櫃子、</p>	<p>1. 重新盤點和平館班級教室進行中，預定本週可以完成彙整表。 2. 111 學年度高中部二三年級各班班級人數已提供給總務處。</p>	<p>V</p>
--	---	----------

影印機、印表機、資訊講桌等物品，另直接汰換桌椅不良品，請教務處提供各班級人數，以俾重新配置、補齊，請於 7 月 22 日前完成。(總務處、教務處)		
二、請編撰 111 學年度第一學期行事曆。(各處室)	彙整國教署、高雄市政府教育局關於 111 學年度行事曆重要時程，再提供共編檔案。	V
三、請教務處就 111 年 7 月 11 至 12 日分科測驗考試，考生服務部分預作準備。(教務處)	已備妥，再依照試務中心規定辦理相關工作。	X
四、請規劃代理教師甄選相關試務工作。(教務處、人事室)	檢陳本校 111 學年度代理教師需求案，簽核中。	V
五、請每月陳核公文簽辦情形，併會相關處室知悉。(總務處)	遵照辦理。	X

玖、業務報告：

【教務處】

- 一、高三丁、戊、己班地球科學、化學學測複習衝刺班共 89 人報名參加，於 111 年 7 月 5 至 15 日，於國光館 5 樓視聽教室上課。
- 二、110 學年度第 2 學期高中部補考訂於 111 年 7 月 11 至 12 日(星期一至二)舉行。
- 三、教育部「推動中小學數位學習精進方案」專案計畫學校自辦數位學習教師增能工作坊(一)A1 課程，邀請中山大學劉叔秋教授於 111 年 7 月 4 日(星期一)下午 1 時 30 分至 4 時 30 分擔任線上研習專題講座。
- 四、111 學年度高一新生報到，訂於 111 年 7 月 21 日(星期四)上午 9 至 11 時，假本校體育館辦理，考量學生生理需求，召集工讀生 7 月 20 日下午場佈(包含鋪地墊、排椅子)。

【國中部】

一、專案計畫：

- (一)高雄市國際青年培訓暨實習計畫：由高雄市國際青年人才發展協會規劃執行(理事長：林岱樺委員；執行長：陳超明教授)，於 111 年 7 月 16 日至 9 月 17 日辦理第一梯次國際青年人才培訓課程，本校推薦高一雙語實驗班兩位

學生參加。

(二)國中部分領域課程雙語教學南區成果分享會於 111 年 7 月 22 日(星期五)於屏東信義國小辦理，由國中部主任王麗華及音樂科教師潘彥仔參加。

二、國際交流：箴言高中與日本於 111 年 7 月 28 日及 29 日辦理「Online Int' l Exchange 國際線上交流活動」，本校高一雙語實驗班五位學生報名參加。

【學務處】

一、因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作：第 32 次防疫小組工作會議擬於 111 年 7 月 12 日召開。

二、服儀規定事宜：111 年 7 月 1 日召開本學期第 2 次服裝儀容委員會，內容說明如下：

(一)111 學年度起校服(制服、運動服)僅繡校名、學號，不繡姓名，其餘維持現行規定。

(二)將 111 學年制服招標審查會議時，外聘委員有關「材質樣式變更」之意見，提案至服儀委員會進行討論，決議為：運動外套口袋加裝拉鍊，其餘仍維持原設計規格。

(三)俟會議紀錄陳核後，一併修正本校學生服儀規定並依行政程序提送 111 學年度第 1 次校務會議討論。

【總務處】

一、綜合教學大樓新建工程公開招標進度：本校於 111 年 5 月 27 日發函教育部國民及學前教育署申請追加補助經費，國教署依 5 月份相關指數計算補助金額函報主計總處核定中，待核准後續辦相關事宜。

二、綜合教學大樓新建工程建照申請進度：本校於 111 年 5 月 31 日函送補照計畫由高雄市政府工務局建管處核定，6 月 17 日辦理申請計畫補件，修正補照計畫工期，建照申請作業審查中。

三、公共藝術設置進度：高雄市政府文化局訂於 111 年 7 月 5 日辦理本校「公共藝術設置計畫書」審查。

四、綜合教學大樓逐次減項、植栽及修正案，於 111 年 5 月 4 日邀請建築師到校討論，請建築師事務所審視設備規格預算書中部分設備是否調整規格(如短焦雷射投影機)等及國教署可能補助新興工程經費等方案先行作業，建築師事務所已提供本校預算增加 2,500 萬及 2,800 萬兩種方案調整後預算書。

五、信義館外牆防水整修工程自 111 年 7 月 5 日起進行鷹架搭設作業，施工期間

暫停信義館周圍機車及汽車停放，請同仁經過時注意安全。

【輔導室】

- 一、國三免試入學網路志願選填(含個人序位查詢)至 111 年 7 月 6 日(星期三)中午 12 時止，提供畢業生與家長升學志願選填輔導諮詢，採電話或預約時間至輔導室諮詢。
- 二、申請教育部國教署家庭及親職教育計畫、校園心理健康輔導計畫及國中生涯發展教育計畫，規劃 111 學年度相關研習、講座及融入課程等活動。

【圖書館】

- 一、圖書館已關閉本校昆蟲資料庫、英聽系統、體溫系統、主計室請購系統等對外服務網站，上述服務僅限於校內網域使用。若有不清楚之處，請洽資訊媒體組。
- 二、向教育部國教署申請「111 充實學生自主學習空間及設施」補助計畫，申請經費新臺幣 61 萬元。計畫書已於 111 年 6 月 29 日發文，並紙本寄送，本次計畫擬將原國光館五樓董事會辦公室建置為自主及合作學習空間。

【人事室】

- 一、本校 111 年行政人員暑假上班情形：
 - (一)依「本校寒暑假彈性上班處理要點」，行政人員(含兼行政教師)於學期結束後一週及開學前一週應全日上班。其餘週次上午各處室人員均應上班，下午每人每週必須出勤二日。
 - (二)依前揭規定 111 年 7 月 8 日(星期五)至 111 年 8 月 22 日(星期一)期間，各處室人員上午均應上班，下午彈性輪補休，惟應留守適當人力，詳如[附件 1](#)。
 - (三)寒暑假實施彈性上班，平時延長工時之時數不得用於上午補休，因業務繁忙無法於下午彈班之時數不得報支加班。彈性上班及輪值補休如遇緊急公務或學校辦理活動需要，經校長或單位主管指派到校上班者，仍應配合返校處理，且不得再申請加班。
 - (四)雲端差勤系統上線後，暑假彈性上班期間由人事室統一設定可申請延長服務減少到班起迄日期及可輪休時數。111 年暑假行政同仁可輪休時數 80 小時，由同仁自行於雲端差勤系統完成請假程序。
- 二、提醒 110 學年度教師兼任行政主管人員，學期即將結束，請儘量配合於 111

年 7 月 22 日前完成強制休假(使用國旅卡)申請，俾利辦理 110 學年強制休假補助費請購案。

【主計室】

截至 111 年 7 月 1 日止，本校執行期限截止日在 7 月 31 日前未結案之補助計畫及其執行情形如 [附件 2](#)，請各處室儘早請購，已完成履約之案件，請儘快核銷。

【秘書】

請各處室主管提醒行政人員利用暑期時間整理本學期工作資料檔案，上傳學校的 NAS 雲端硬碟 (10.10.10.187，只認校內 IP) 備份存檔。

拾、提案討論：

案由：110 學年度第 2 學期英文領域期末教學研究會有關模聯社與英辯社等社團是否為「任務性社團」疑義，提請討論。(學務處)

說明：

一、依據：依本校校務發展計畫書、課程計畫書、實驗計畫及學生社團活動補充規定辦理。

二、類別：

(一)服務性社團：以推展社會服務為目的。

(二)學術性社團：以研究學術為目的。

(三)音樂性社團：以從事音樂活動為目的。

(四)技藝性社團：以從事技能、藝術活動為目的。

(五)體能性社團：以發展體能為目的。

(六)任務性社團：視學校校務發展需求成立。

三、本校目前任務性社團為：合唱團、田徑社、英辯社、模聯社、跨國視訊社、校刊社、微電影社、學生會等。

四、英文科教師已進行雙語、英辯相關課程，若再擔任社團指導老師，會是過大負擔。因此指導一個「任務型」社團已是英文領域國高中部教師的極限。目前雙語班已有規劃英語辯論課程，另周六也預計規劃模聯課程。因此若模聯社與英辯社學務處有意繼續成立，建請學校向校外尋求專業教師擔任社團指導老師。另目前無雙語班綁社團的規劃，普遍學生參與「任務型」社團意願也不高，因此社團續辦與否應回歸社團活動實施要點第拾參點：社員人數原 20(含)人以下解散。要請校內英文科老師

指導的社團，相關會議一定要請英文科領召代表參與。

決議：

- 一、英辯社不歸類為「任務型社團」，回歸學生社團活動相關規定管理。
- 二、模聯社部分，請先尋求校外專業教師擔任社團指導教師，如無法尋得合適師資，請社會科教師支援。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、搬遷計畫中，請併同淘汰不良桌椅，並留意各班教室內桌椅整體性。(總務處)
- 二、同仁如因確診隔離，其職務請落實職務代理人制度，以維持行政業務推動之穩定性。(各處室)
- 三、請文書組於下次行政會議說明公文系統內設定代理人之操作。(總務處)
- 四、請通知各專科教室之負責人員，應於每學期期初或期末整理所用教室之環境，以維護學生學習品質。(教務處)

拾參、散會：上午 11 時 50 分。

111 年行政人員暑假上班情形表(1110701 稿)

星期 月份	日	一	二	三	四	五	六
7 月					休業式	1 全日上班	2
	3	4 全日上班	5 全日上班	6 全日上班	7 全日上班	8 彈性上班	9
	10	11 彈性上班	12 彈性上班	13 彈性上班	14 彈性上班	15 彈性上班	16
	17	18 彈性上班	19 彈性上班	20 彈性上班	21 彈性上班	22 彈性上班	23
	24	25 彈性上班	26 彈性上班	27 彈性上班	28 彈性上班	29 彈性上班	30
	31						
8 月		1 彈性上班	2 彈性上班	3 彈性上班	4 彈性上班	5 彈性上班	6
	7	8 彈性上班	9 彈性上班	10 彈性上班	11 彈性上班	12 彈性上班	13
	14	15 彈性上班	16 彈性上班	17 彈性上班	18 彈性上班	19 彈性上班	20
	21	22 彈性上班	23 全日上班	24 全日上班	25 全日上班	26 全日上班	27
	28	29 全天上班	30 開學日				

說明：

- 一、111 年 7 月 1 日（五）至 7 月 7 日（四）止，全天上班。
- 二、111 年 7 月 8 日（五）至 8 月 22 日（一）期間，上午均應上班，下午彈性輪補休，惟應留守適當人力。每人每週需留守 2 天下午(每週「延長服務減少到班」時數，合計不超過 12 小時)。
- 三、111 年 8 月 23 日（二）至 29 日（一）止，全天上班。
- 四、寒暑假實施彈性上班，平時延長工時之時數不得用於上午補休。因業務繁忙無法於下午彈班之時數不得報支加班。彈性上班及輪值補休如遇緊急公務或學校辦理活動需要，經校長或單位主管指派到校上班者，仍應配合返校處理，且不得再申請加班。
- 五、行政人員(教師兼行政人員、職工)人員申請下午輪休者，需事先於雲端差勤系統完成請假程序，請假類別請點選「延長服務減少到班」。

六、彈性上班期間由人事室統一設定可申請延長服務減少到班起迄日期及可輪休時數。

附件 2

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
111C0510	(110-2)國防 培育班招生 作業費	學務處	111.02.01- 111.07.31	30,000	30,000	100%	0%
110C0547	(110 學年)品 德教育推廣 與深耕學校	學務處	110.08.01- 111.07.31	30,000	16,402	55%	45%
111C0504 D3	優 質 化 110-2-D-2-1 -1PILOT	學務處	111.01.01- 111.07.31	105,000	36,897	35%	33%
110C0541 B	(經)(110 學 年)擴增雙語 實驗班計畫- 學務處	學務處	110.08.01- 111.07.31	200,000	31,038	16%	43%
110C0549	(110 學年)成 立本土文化 社團實施計 畫	學務處	110.08.01- 111.07.31	20,000	1,187	6%	76%
110C0538	補助各校國 中、國小部防 疫物資	學務處	110.08.18- 111.06.30	119,700	0	0%	83%
110C0548	(110 學年)教 師輔導與管 教知能工作 坊	學務處	110.08.01- 111.07.31	50,000	0	0%	83%
110C0545	(110 學年)國 中本土語言 開課經費 510301	教務處	110.07.31- 111.07.31	34,426	24,749	72%	24%
110C0541 A	(經)(110 學 年)擴增雙語 實驗班計畫- 教務處	教務處	110.08.01- 111.07.31	4,314,762	1,456,748	34%	58%
111C0504 C	優 質 化 110-2-C 計畫 組織及課程	教務處	111.01.01- 111.07.31	40,000	9,825	25%	37%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
	發展委員會						
111C0518	補助110-2每週教學節數基準調降鐘點費	教務處	111.02.01-111.07.31	529,200	126,000	24%	57%
110C0540	(110學年)12年國教課程新增鐘點費	教務處	110.08.01-111.07.31	1,152,165	247,100	21%	66%
111C0504 A	優質化110-2-A課綱課程發展計畫	教務處	111.01.01-111.07.31	155,000	27,519	18%	20%
110C0526	(110學年)中小學調整教師授課節數及導師費	教務處	110.08.01-111.07.31	1,485,216	258,336	17%	75%
111C0521	(110-2)補助國民中學學校用書	教務處	111.02.01-111.07.31	13,332	2,300	17%	0%
111C0503	(110-2)大專校院協作好計畫	教務處	111.01.01-111.07.31	466,000	68,526	15%	68%
110C0531	前導110學年國民基本教育課程綱要前導學校輔導工作計畫	教務處	110.08.01-111.07.31	1,500,000	213,581	14%	67%
111C0507	(110-2)均質化經常門	教務處	111.01.01-111.07.31	79,000	11,134	14%	67%
111C0520	(110-2)補助國民中學學生用書	教務處	111.02.01-111.07.31	53,360	7,370	14%	0%
110C0542	(110學年)第二外語教育計畫	教務處	110.08.01-111.07.31	175,200	17,520	10%	80%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
111C0504 B1	優質化110-2-B1及B2(單科/跨領域類型社群)	教務處	111.01.01- 111.07.31	209,000	19,070	9%	57%
111C0514	(110學年)中小學科學教育計畫專案補助	教務處	110.08.01- 111.07.31	250,000	21,134	8%	87%
111C0102	資--110-2 優質化資本門	教務處	111.01.01- 111.07.31	660,000	32,215	5%	83%
111C0103	資--110-2 均質化資本門	教務處	111.01.01- 111.07.31	135,000	4,625	3%	97%
110C0111	資--(110學年)擴增高級中等學校雙語實驗班計畫	教務處	110.08.01- 111.07.31	1,000,000	29,000	3%	97%
111C0516	(110學年)標準本位評量推廣學校計畫(十二年國教課綱國民中小學)	教務處	111.02.01- 111.07.31	85,000	301	0%	65%
110C0546	(110學年)推動家庭暨親職教育工作實施計畫	輔導室	110.08.01- 111.07.31	59,792	39,053	65%	30%
111C0504 D4	優質化110-2-D-2-1-2 築夢工坊	輔導室	111.01.01- 111.07.31	110,000	53,675	49%	35%
110C0529	(110學年)國中學生生涯發展教育	輔導室	110.08.01- 111.07.31	92,000	15,591	17%	53%
110C0552	(110學年)校園心理健康	輔導室	110.08.01- 111.07.31	54,680	2,782	5%	43%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
	輔導方案	室					
111C0504 D5	優質化 110-2-D-2-2 閱讀心視界	圖書館	111.01.01- 111.07.31	105,000	38,277	36%	57%
110C0524	(110學年)增 置國民中小 學圖書館閱 讀推動教師 計畫	圖書館	110.08.01- 111.07.31	180,000	35,867	20%	72%
111C0504 D2	優質化 110-2-D-1-2 資訊融入教 學	圖書館	111.01.01- 111.07.31	115,000	7,005	6%	46%
110C0541 E	(經)(110學 年)擴增雙語 實驗班計畫- 圖書館	圖書館	110.08.01- 111.07.31	120,000	1,538	1%	84%
110C0541 C	(經)(110學 年)擴增雙語 實驗班計畫- 總務處	總務處	110.08.01- 111.07.31	900,000	251,900	28%	17%
110C0555	(經)發展校 園國際化之 設施設備改 善計畫	總務處	110.11.29- 111.07.31	800,000	85,660	11%	45%
111C0106	資--校園能 源管理系統 (EMS)建置經 費	總務處	110.10.04- 111.02.28	659,000	45,000	7%	0%
110C0113	資--發展校 園國際化之 設施設備改 善計畫	總務處	110.11.29- 111.07.31	200,000	0	0%	100%
110C0530	(110學年)學 校本位國際 教育精進計 畫(SIEP)	國中 部主任	110.08.01- 111.07.31	150,000	41,906	28%	59%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
110C0539	(經)(110 學年)部分領域課程雙語教學實施計畫	國中部主任	110.08.01-111.07.31	560,000	119,130	21%	70%
111C0504 D1	優質化 110-2-D-1-1 國際教育	國中部主任	111.01.01-111.07.31	65,000	8,689	13%	49%
110C0541 D	(經)(110 學年)擴增雙語實驗班計畫-國中部	國中部主任	110.08.01-111.07.31	55,000	7,352	13%	36%
110C0535	(經)(110 學年)與國外姐妹校推動線上教學計畫	國中部主任	110.08.01-111.07.31	200,000	13,500	7%	61%
110C0108	資--(110 學年)與國外姐妹校推動線上教學計畫	國中部主任	110.08.01-111.07.31	600,000	100	0%	97%
110C0112	資--(110 學年)部分領域課程雙語教學計畫	國中部主任	110.08.01-111.07.31	40,000	0	0%	100%
111C0504 B3	優質化 110-2-B3-1 國光 e 起來	秘書室	111.01.01-111.07.31	56,000	539	1%	81%
110C0528	(110 學年)國中部增置編制外代理教師	人事室	110.08.01-111.07.31	650,000	0	0%	100%