



學習歷程

課程學習成果

補件功能說明



國立中山大學附屬國光高級中學

Guoguang Laboratory School, National Sun Yat-sen University

(一)補件功能說明

什麼是補件功能？

給予**課程學習成果認證未通過而已超過上傳時限**的同學，再次上傳檔案補救的機會，以一次為限。

若再不通過即無補救機會喔！

學習歷程檔案櫃

The screenshot shows a user interface for the Learning Experience Portfolio. It features a grid of icons for various functions. The icon for 'Upload Learning Outcomes (Supplement)' is highlighted with a red border. The interface includes a sidebar on the left with 'Basic Information' and 'Course Record and Learning Outcomes' (with a note 'Select up to 6 items per year (0/6)'). The main area contains icons for 'Personal Resume', 'Intra-university Leadership Experience', 'Query Leadership Experience Submission to Central Database Record', 'Course Consultation Record (1)', 'Upload Learning Outcomes (21)', 'Learning Outcomes Certification', 'Upload Learning Outcomes (Supplement)', 'Select Learning Outcomes', 'Query Course Record Submission to Central Database Record', and 'Query Learning Outcomes Submission to Central Database Record'.

- 基本資料
- 個人簡歷
- 校內幹部經歷
- 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄
- 課程諮詢紀錄 (1)
- 上傳學習成果 (21)
- 學習成果認證
- 上傳學習成果(補件)
- 勾選學習成果
- 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄
- 查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

每學年勾選至多6件(0/6)

(一)補件功能說明

以112學年度第一學期為例：

學生上傳：112年12月1日至113年2月16日。

教師認證：112年12月1日至113年2月19日。

未開放補件			
學生上傳日	教師認證日	認證結果	後續處理
113/2/1	113/2/5	通過	無
113/2/1	113/2/5	不通過	可在2/16前再次上傳
113/2/14	113/2/15	不通過	剩下一天可上傳
113/2/16	113/2/19	不通過	無法再上傳



(一)補件功能說明

以112學年度第一學期為例：

學生上傳：112年12月1日至113年2月16日。

教師認證：112年12月1日至113年2月19日。

開放補件			
學生上傳日	教師認證日	認證結果	後續處理
113/2/1	113/2/5	通過	無
113/2/1	113/2/5	不通過	可在2/16前再上傳，或補件日期內上傳
113/2/14	113/2/15	不通過	剩下一天可上傳，或補件日期內上傳
113/2/16	113/2/19	不通過	補件日期內上傳



(二)補件注意事項

1. 只限於學習成果，不適用於多元表現
2. 已上傳送出認證，「且未通過認證」的檔案才能進行補件。
3. 傳錯科目是無法補件的！請留意！！
例如：英文上傳錯誤至國文科，但是因為系統的英文科裡沒有檔案紀錄，所以這樣就無法補傳英文至英文科。
4. 請由補件功能區塊進入進行補件，該功能只有開放補件期間會出現。
5. 高三下因提交時程緊迫，所以不開放補件功能！

(二)補件注意事項

選擇學年期之後，只能針對『不通過』的科目及件數進行補件



上傳學習成果(補件)

學年度 學期 查詢

我的資料

1101/總上傳件數:20/100件 可補件認證件數:5件

學年	學期	科目	學習成果
110	1	國語文	
110	1	英語文	
110	1	數學	
110	1	生物	

1

※請從上方表格中點選要上傳檔案的科目。
※文件檔案與影音檔案至少擇一上傳，亦可同時包含文件及影音檔案各一個。

*學年度: *學期:

*科目: *文件檔案: 可拖曳上傳(4M)

*影音檔案: 上傳檔案(10M)