

國立中山大學附屬國光高級中學
113 學年度第二學期第一次主管會議紀錄

壹、時間：114 年 2 月 11 日上午 9 時整

貳、地點：國光館 2 樓小會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張蓓瑜

伍、主席致詞：請各處室報告目前執行計畫及本學期提報計畫進度。

陸、業務報告：

【教務處】

一、教學組

(一)試務工作：國三第 3 次模擬考於 114 年 2 月 19 至 20 日（星期三至四）舉行。

(二)課務活動

1. 113 學年第 2 學期課表已於 114 年 2 月 7 日開放師生查詢。

2. 多元選修課程已完成選課，說明如下：

(1)高一 9 門，每週一第 3 至 4 節，開學一週內完成加選。

序號	課程名稱	任課教師	上課地點
1	數位元件實作	謝日新	生活科技教室
2	哲學進行式	中山大學楊婉儀	高一甲教室
3	基礎越南語	阮氏香	高一丁教室
4	數位影像處理與設計	吳美萱	403 電腦教室
5	發現，我與城市的生活關聯性	許經緯	高一乙教室
6	APCS 基礎程式設計	許瀚濃	402 電腦教室
7	日語	林瓊紅	高一丙教室
8	讀出素養力	翁嘉孜/外師	高一戊教室
9	數感寫作	朱世峰/張文凱 吳昆達	高一己教室

(2)高三 6 門，每週一第 1 至 2 節，開學一週內完成加退選。

序號	課程名稱	任課教師	上課地點
1	Arduino 玩創客	吳和桔	402 電腦教室
2	電子專題研究	謝日新	體育館 2 樓生活科技教室
3	從電影談國際局勢	林昀彤	高三乙教室
4	媒體識讀	師秀珍	高三甲教室
5	電影與醫學	姜曉琬	高三丙教室
6	病理學概論	黃翠瑩	竹銘館 1 樓生物實驗室

(三)校內會議：113 學年度第 2 學期期初教學研究會於第三週 114 年 2 月 24 至 28 日（星期一至五）進行。

(四)訪視工作：國民中學教學正常化訪視，採無預警方式辦理，訪視當日 1.5 小時前通知。

(五)重要計畫提報

1. 國中部學習扶助：114 年 2 月 7 日起至學習扶助科技化評量系統確認個案名單、各年級學生總數與經學校學習輔導小組認定得免參與測驗之身心障礙學生，截止日期為 3 月 31 日（星期一）。
2. 「高中本土語開課情形及經費確認」於 114 年 2 月 10 日起至臺中教育大學本土語教育資料庫進行填報。
3. 113 學年度第 2 學期實際新增鐘點費申請於 114 年 2 月 26 日（星期三）假臺南二中召開說明會，預計當日起開放填報。
4. 113 學年度第 2 學期補助辦理高級中等學校第二外語計畫同步於新增鐘點費系統填報，由臺南二中統一召開說明會。
5. 113 學年度第 1 學期（第 2 期）及寒假（第 3 期）國中學習扶助經費，於原始憑證裝訂妥當後向教育局函報請款。
6. 113 學年度高級中等學校「本土語文（閩南語、閩東語及客語文）、原住民族語及臺灣手語課程開課經費」第 2 期補助款，於第 1 期款執行率達 70%後向教育部國教署寄送領據及請撥單辦理請款。

二、註冊組

(一)114 學年度國一新生入學作業

1. 114 年 2 月 5、6 日（星期三、四）受理新生入學登記，計有 220 人完成登記。
2. 114 年 2 月 27 日（星期四）召開招生委員會議審查錄取名單，3 月 4 日（星期二）中午公告錄取名單。
3. 114 年 3 月 25 至 27 日（星期二至四）辦理新生線上報到，3 月 29 日（星期六）上午 9 至 11 時受理新生實體報到，由家長擇一方式辦理。

(二)高、國三升學報名作業

1. 國中教育會考報名

- (1)前置作業：114 年 2 月 10 日至 3 月 5 日報名資料建置、核對。
- (2)報名送件：114 年 3 月 6 至 8 日（星期四至六）。

2. 國中畢業生適性入學宣導：114 年 3 月 7 日（星期五）第 5、6 節於公弢館 2 樓演奏廳辦理學生場次，由國中部主任黃玟瑾擔任講座。家長場次另由輔導室於 3 月 6 日（星期四）19 至 21 時辦理。

3. 大學繁星推薦

- (1)成績上傳：114 年 2 月 12、13 日（星期三、四）上傳第 1 至第 5 學期在校學業成績，114 年 2 月 21 日（星期五）公布校排前 50%名單。
- (2)報名注意事項說明會：114 年 2 月 21 日（星期五）第 5、6 節八德館 6 樓。
- (3)推薦順序：114 年 2 月 25 日（星期二）學科能力測驗成績公布，當日下午公布本校學生推薦順序。
- (4)選填校群確認：114 年 3 月 5 日（星期三）上午 9 至 11 時於八德館 6 樓辦理現場撕榜。
- (5)正式報名：114 年 3 月 11、12 日（星期二、三）。
- (6)錄取結果（第一至三類）公告：114 年 3 月 18 日（星期二）上午 9 時。

4. 大學申請入學（含科大）

- (1)報名校系選填：114 年 3 月 6 至 12 日（星期四至三）。
- (2)正式報名：114 年 3 月 20、21 日（星期四、五）。
- (3)第一階段篩選結果公告：114 年 3 月 27 日（星期四）上午 9 時。

(三)學習歷程檔案作業

- 1.113 學年度第 1 學期資料提交作業：114 年 3 月 20 日（星期四）前提交資料至中央資料庫，3 月 25 日（星期二）前完成提交確認程序。
2. 預定 114 年 3 月 18 日（星期二）召開第 3 次工作小組會議，討論 113 學年度第 2 學期高一、高二作業期程。

(四)辦理教育部國教署無力繳交代收代辦費學生補助，114 年 3 月 10 日（星期一）前函報補助經費調整相關事宜。

三、設備組

- (一)高雄市第 65 屆科展線上報名時間為 114 年 2 月 11 至 26 日，已完成化學、地球科學、植物、農業食品學科、環境科學、動物與醫學學科等 6 組報名參賽事項。
- (二)114 年推動中小學數位學習精進方案（國中部），申請補助經費 35 萬 809 元，計畫刻正審查中。

四、實驗研究組

(一)申辦計畫

- 1.114 學年度擴增雙語實驗班計畫於 114 年 3 月 3 日（星期一）前於計畫指定平台送審。
- 2.114 學年度優質化計畫於 114 年 4 月 28 日（星期一）前於計畫指定平台送審。
- 3.114 學年度前導學校計畫於 114 年 6 月 9 日（星期一）面審。

(二)本校所報 114 學年度入學新生適用之「數理實驗班」實驗計畫，教育部已核准辦理。

(三)113 學年第 2 學期高中優質化小分支計畫於 114 年 2 月 24 日（星期一）前提校內審核。

(四)科學*醫學 STEAM 探究營訂於 114 年 3 月 8 日（星期六）辦理。

【國中部】

一、專案計畫

(一)國中部分領域課程雙語教學計畫

- 1.113 學年度第 2 學期擬進行 5 場次共備暨增能會議（含諮詢輔導）。

2.114 年 1 月 13 日國中部課發會決議本校續申請「114 學年度補助國民中小學辦理部分領域課程實施雙語教學」。

3. 第 2 學期擬減授鐘點人員與節數：

教師	協辦/負責事宜	減授節數
黃玟瑾	雙語共備社群召集人，綜理雙語教學業務，籌辦雙語計畫相關活動及統籌 2024 國際扶輪社交換生	1
白依婕	1. 雙語共備社群協辦規劃共備會議、諮輔會議及協助成果報告 2. 協助 <u>輔導科</u> 雙語課程共備、教案產出及協同觀課（執行紀錄表）	2
余歆儀	1. 協助體育科雙語課程共備、教案產出及協同觀課（執行紀錄表） 2. 國中部計畫之雙語資料統整科技化主要協助教師	2
吳培甄	TFETP 外籍教師聘僱、課程、活動之計畫協辦教師	2
薛上祈	協助國中部 <u>雙語教學奠基暨扶弱課程</u> 協辦教師，負責活動策劃及記錄	2
李璧瑩	協助音樂科及視覺藝術科雙語課程共備、教案產出及協同觀課（執行紀錄表）	2
張鈞評	協助視覺藝術雙語課程共備、教案產出及協同觀課（執行紀錄表）	1
林思瑜	八年級輔導科雙語課程規劃、授課、教案、活動、影片產出教師（1 份完整單元教案及錄製 1 堂雙語教學影片）	1
張慧勤	八年級輔導科雙語課程規劃、授課、教案、活動、影片產出教師（1 份完整單元教案及錄製 1 堂雙語教學影片）	1
潘彥仔	七年級音樂科雙語課程規劃、授課、教案、活動、影片產出教師（產出 2 份完整單元教案及錄製 2 堂雙語教學影片）	2

教師	協辦/負責事宜	減授節數
謝佳玲	九年級體育科雙語課程規劃、授課、教案、活動、影片產出教師（2 份完整單元教案及錄製 2 堂雙語教學影片，上下學期各 1）	2
吳美萱	八年級視覺藝術雙語課程規劃、授課、教案、活動、影片產出教師（2 份完整單元教案及錄製 2 堂雙語教學影片，上下學期各 1）	2
陳怡君	雙語結合優質化國際教育協辦教師	1
		共 21 節

（二）擴大引進外籍教師計畫（TFETP）

1. 114 學年度擴大引進外籍教師（TFETP）計畫，並續聘國中部外師 Vhanessa，已於 114 年 1 月 31 日前完成提報。
2. 規劃於 114 年 3 月 12 日（星期三）薦派 2 名協同教師及 3 月 19 日（星期三）薦派外師參加期中專業發展研討會。
3. 規劃於 114 年 4 月 30 日（星期三）前填報外師輔導訪視文件。

（三）國際教育計畫

1. 113 學年度第 1 學期已薦派 2 名教師參加 2 場研習。
2. 規劃於 114 年 3 月 3 日（星期一）期限前申請「114 學年國際教育補助計畫」。
3. 本校共 32 位師生預定於 114 年 3 月 27 至 31 日（星期四至一）參加「2025 年赴日本筑波科學競賽」。
4. 提升英語文能力計畫：進行中。

（四）優質化 D-1-1-2：113 學年度第 2 學期規劃辦理 2 場踏查活動，1 場日期待定，1 場國際教育講座預定於 114 年 4 月 11 日（星期五）辦理。

（五）中山大學補助 109 年雙語教學實施計畫，已辦理計畫經費留用。

二、國際交流活動

（一）2025 亞洲青年論壇（Asian Youth Forum）規劃於 114 年 7 月 28 日至 8 月 3 日參與韓國釜山國際高中舉辦之活動。

(二)2025 世界青年會議 (World Youth Meeting) 規劃於 114 年 7 月 30 日至 8 月 6 日參與由日本名古屋舉辦之活動。

(三)日本奈良女子大學附中實地交流，目前商議預定於 114 年 10 月 18 至 25 日方到訪，本校並於 114 年 10 月 25 日至 11 月 1 日赴日參訪交流。

三、招生宣導

(一)114 年 3 月 4 日 (星期二)：楠梓國中。

(二)114 年 5 月 19 日 (星期一)：右昌國中。

(三)114 年 5 月 21 日 (星期三)：國昌國中。

(四)114 年 5 月 27 日 (星期二)：梓官國中。

【學務處】

一、學務主任

113 學年度教師輔導與管教知能工作坊實施計畫：

(一)補助經費新臺幣 3 萬 5,000 元，經費項目包含講座鐘點費、國內旅費、印刷費、補充保費、膳費及雜支。

(二)113 學年度第 1 學期已辦理 2 場次講座，第 2 學期規劃辦理 2 場次。

二、訓育組

(一)113 至 114 學年度計畫

1. 待結報計畫：114 年 3 月 31 日 (星期一) 前完成「113 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生工讀獎助金實施計畫」成果結報。

2. 執行中計畫

(1)113 學年度教育部國教署補助辦理品德教育推廣與深耕學校實施計畫補助經費新臺幣 2 萬 5,500 元，經費項目包含講座鐘點費、講座交通費、印刷費、膳費、補充保費及雜支。

(2)114 年度全國高級中等學校學生校園刊物印製費實施計畫，補助經費新臺幣 3 萬元，經費項目含印刷費。

(3)114 年度教育部國教署補助高級中等學校學生工讀獎助金實施計畫，補助經費新臺幣 38 萬 116 元，經費項目包含工讀費、勞工保險費及勞工退休金。

(4)教育部國教署委辦 114 年全國高中學生校園刊物競賽，業務費經費新臺

幣 90 萬元。

3. 申請中計畫：補助高級中等學校參加教育部主辦之 113 學年度全國藝術教育競賽（音樂、創意戲劇、鄉土歌謠及舞蹈）等 4 項決賽之交通費及膳雜費。

(二)113 學年度第 2 學期待辦事項

1. 已確定辦理日期之活動

辦理日期（星期）	講座	地點
2 月 10 日（一）	返校日學務會議	國光館 2 樓
3 月 14 日（五）	高二品德教育講座	八德館
3 月 26 日（三）	（7）國二露營行前說明會	公弢館
4 月 7 至 9 日（一至三）	國二露營	烏樹林露營區
4 月 8 日（二）	合唱團全國師生鄉土歌謠決賽	嘉義
4 月 11 日（五）	國一二客流感演唱會	體育館
4 月 14 至 18 日（五至二）	日本教育旅行成果發表週	
5 月 16 日（五）	高一余光中詩歌朗誦比賽	公弢館
6 月 4 日（三）	畢業典禮	體育館
6 月 13 日（五）	學生會選舉投開票	體育館會議室

2. 畢業典禮籌備：3 月起畢聯會開始籌備。

	日期（星期）	會議	議題	地點
班代	3 月 11 日（二）	113-2 第一次班代大會		國光館 2 樓
	5 月 20 日（二）	113-2 第二次班代大會		國光館 2 樓
畢代	3 月 4 日（二）	113-2 第一次畢代大會	畢業小物、畢業影片繳交日期	四維自主
	5 月 21 日（三） 會考後	113-2 第二次畢代大會		四維自主
畢冊校稿	3 月 12 日（三）	第一次校稿		國光館 2 樓
	4 月 2 日（三）	第二次校稿		國光館 2 樓
	4 月 17 日（四）	第三次校稿		國光館 2 樓
	5 月 20 日（二） 前	出刊		

	日期（星期）	會議	議題	地點
畢業 影片	5 月 2 日（五）	高中繳交		
	5 月 26 日（一）	國中繳交		

3. 第 80 期國光通訊徵稿、畢冊頁收件、共同頁編輯。

三、衛生組

（一）113 至 114 學年度計畫

1. 113 學年度健康促進學校實施計畫

(1) 計畫期程自 113 年 8 月 1 日至 114 年 7 月 31 日，補助經費新臺幣 5 萬元整。

(2) 經費項目包含講座鐘點費、印刷費、膳費、獎品費及雜支。

(3) 113 學年度第 1 學期已辦理國一菸檳防治講座、國二性教育講座、寒假籃、排、羽球等體育競賽，第 2 學期規劃每週三、五第 8 節辦理辦理體重控制班、班際球賽等。

2. 114 年度友善提供多元生理用品計畫

(1) 計畫期程自 114 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日，補助經費新臺幣 9 萬 6,000 元整。

(2) 經費項目包含提供學生多元生理用品（定點取用）、提供學生多元生理用品（個別發放）。

(3) 定點取用部分尚未請購；個別發放部分已購入 1 至 6 月份，預計 114 年 2 月 11 日（星期二）開學後逐月發放。

3. 上述兩計畫循往例於 114 年 9 月底前函報教育部國教署申請次一學年度或年度經費。

（二）待辦事項

1. 經常性辦理

(1) 每週登革熱巡檢及防治作業。

(2) 每週校園食品安全查核。

(3) 每週四資源回收。

(4) 每日中午環境志工打掃。

2. 計畫辦理

- (1)114 年 3 月 28 日（星期五）：國二 HPV 第二劑疫苗接種。
- (2)114 年 5 月 23 日（星期五）：高三性教育講座。
- (3)114 年 6 月 27 日（星期五）：國一 HPV 疫苗衛教宣導講座。

四、社團活動組

（一）113 至 114 學年度計畫

1. 執行中計畫

- (1)113 學年度本土文化社團計畫，補助經費新臺幣 4 萬 2,000 元整。經費項目包含授課鐘點費（含補充保費）、材料費、車租、保險費和雜支等。
- (2)113 年補助學校修（整）建與新建運動場地及購置體育器材設備申請計畫，補助經費新臺幣 66 萬元整，包含籃球板、羽毛球柱、桌球檯及多功能訓練椅等 7 項資本門經費項目，現已完成招標及簽約。

- 2. 申請中計畫：114 年度「學生游泳課程及體驗活動」經費案，已於 113 年 11 月底前申請，目前尚未核定。

（二）待辦事項

- 1. 召開體育委員會。
- 2. 7 次社團活動、社團成果展。
- 3. 114 年 3 月 14 日（星期五）高一參訪中山大學。
- 4. 114 年全中運參賽相關事宜。
- 5. 國一、國二、高一、高二班際體育競賽。
- 6. 114 年 4 月份起高二實施游泳課。
- 7. 114 年 6 月辦理英語活力營。
- 8. 114 年 7、8 月國、高中新生始業輔導社團招生活動。

五、生輔組

（一）113 至 114 學年度計畫

- 1. 申請中計畫：114 年補助主管高級中等以下學校辦理學務輔導工作相關業務經費計畫，113 年 11 月 13 日前完成申請，目前尚未核定。
- 2. 執行中：113 年補助主管高級中等以下學校辦理學務輔導工作相關業務經費計畫，共申請 10 案，申請補助經費新臺幣 6 萬 9,004 元，截至 114 年 1

月 20 日已核撥 1 案，補助經費新臺幣 1 萬元。

(二) 待辦事項

1. 114 年 2 月 11 至 17 日友善校園週宣導事宜。
2. 114 年 2 月 14 日（星期五）幹部訓練。
3. 114 年 3 月 4 日（星期二）防災演練（預演）。
4. 114 年 3 月 11 日（星期二）防災演練（正式）。

【總務處】

- 一、宣傳布幕及校名銅字採購，速件辦理中。
- 二、115 年度固定資產預算預核新臺幣 249 萬 7,000 元，114 年 2 月 27 日（星期四）前完成線上填報作業。
- 三、八德館銜接走廊牆面沖孔板圖樣設計刻正修正中，預計 2 月底前定稿。
- 四、綜合教學大樓屋頂設置太陽能光電板設備標租，辦理公開招租作業中，預定於 114 年 2 月 26 日（星期三）辦理評選，3 月 31 日（星期一）前完成訂約。
- 五、114 年 2 月 27 日前申請老舊建物耐震詳評及補照經費案。
- 六、台灣中油煉製事業部 113 年校園綠美化暨防範登革熱實施計畫（第 3 期）補助經費新臺幣 6 萬元，執行至 114 年 2 月 27 日止，樹洞填補作業已完成，辦理核結作業中。
- 七、凱米颱風災害復建補助經費新臺幣 128 萬元，執行期間至 114 年 3 月 31 日止，防水工程履約時間至 2 月 27 日，餘額 1 萬 400 元規劃辦理國光館及公弢館天花板更換。
- 八、山陀兒颱風災害復建暨校樹傾倒緊急處置經費新臺幣 55 萬 1,000 元，其中 33 萬 5,000 元為資本門、21 萬 6,000 元為樹木傾倒緊急搶修經常門，執行期間至 114 年 6 月 30 日止，資本門 22 萬 8,500 元辦理國光館北側 4、5 樓鋁窗招標作業中；經常門餘額 10 萬 8,000 元，規劃辦理斷枝修剪及清運。
- 九、申請 114 年度國立高級中學校老舊廁所修繕美化計畫，申請截止日期 114 年 4 月 30 日（星期三）。
- 十、113 年度國立高級中學校老舊廁所修繕美化計畫設計案已函送教育部國教署審查作業中，外牆美化圖樣 114 年 2 月底前排會討論。

十一、綜合教學大樓設備採購期程規劃如下表。

項目(經費)	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月
冷氣機(301 萬元)								
置物櫃(180 萬元)								
資訊講桌(238 萬元)								
家政教室(119 萬元)								
網路設備(114 萬元)								

藍色:採購辦理期間 紅色:施工驗收期間

【輔導室】

一、重要計畫

- (一) 國中生涯發展教育實施計畫。
- (二) 教育部國教署補助高級中等學校推動家庭教育暨親職教育計畫。
- (三) 高中優質化 D_3_2 築夢工坊子計畫。
- (四) 114 年就讀普通班身心障礙學生輔導計畫。

二、待辦事項

- (一) 114 年 2 月 17 至 24 日高中藝才班校內報名作業。
- (二) 114 年 2 月 17 日(星期一)午休辦理國三技藝教育課程行前說明會。
- (三) 114 年 2 月 21 日(星期五)19 時於國光館五樓視聽教室辦理繁星推薦家長說明會(開放學生參加)，樊彥均輔導主任主講。
- (四) 114 年 2 月 26 日(星期三)國三技藝教育課程開始。
- (五) 大學學系放大鏡講座，高中部學生自由參加：
 1. 114 年 2 月 26 日(星期三)法政學群：樹德科技大學許震宇教授主講。
 2. 114 年 2 月 26 日(星期三)工程學群：逢甲大學電機系教授主講。
 3. 114 年 2 月 27 日(星期四)警專招生宣導。
 4. 114 年 3 月 5 日(星期三)醫藥衛生學群：亞洲大學醫學檢驗系教授主講。
 5. 114 年 3 月 5 日(星期三)大眾傳播學群：校友華心玳(警廣 DJ、podcast 主持人)主講。
 6. 114 年 3 月 5 日(星期三)財經學群：銘傳大學商管學院教授及校友邱立宇(畢業於經濟系)主講。

7.114 年 3 月 7 日警大招生宣導。

- (六) 114 年 3 月 3 日 (星期一) 午休辦理國三生涯決定團體輔導 (國三志願選填輔導)。
- (七) 114 年 3 月 3 日 (星期一) 19 時於國光館 5 樓視聽教室辦理「申請入學志願選填說明會」(開放學生參加)，桃園內壢高中楊瓊慈輔導教師主講。
- (八) 114 年 3 月 6 日 (星期四) 19 時於國光館 2 樓大會議室辦理「國三適性入學家長宣導講座」，樊彥均輔導主任主講。
- (九) 114 年 3 月 14 日 (星期五) 第 5 節辦理會考祈福活動，邀請家長會長出席。
- (十) 114 年 4 月 18 日 (星期五) 第 5 至 6 節辦理申請入學第二階段預備講座，1111 學生職涯發展陳坤平顧問主講 (原定於 3 月 28 日，因講師時間無法配合故與高三交通安全講座對調)。
- (十一) 114 年 4 月 25 日 (星期五) 第 5 至 7 節辦理高三模擬面試。
- (十二) 114 年 5 月 5 至 16 日國三技優甄審入學、實用技能學程校內報名作業。
- (十三) 114 年 5 月 22 日 (星期四) 第 2 至 3 節於公致館 2 樓演奏廳，辦理國三家庭暴力防治講座。請教務處協助發放課務異動通知任課教師隨班聽講。
- (十四) 114 年 5 月 26 至 29 日 (星期一至四) 國三認識高校活動 (入班宣導)。
- (十五) 114 年 5 至 6 月周末辦理親子戶外走讀活動。
- (十六) 114 年 6 月 2 日 (星期一) 午休辦理國三技藝教育課程成果發表會。
- (十七) 114 年 6 月 30 日 (星期一) 第 5 至 6 節輔導室與學務處共同辦理全校教師性平暨家庭教育研習，台灣性諮商學會李翊平理事長主講。
- (十八) 114 年 6 月 30 日 (星期一) 第 5 至 6 節於八德館 6 樓演講廳辦理國一、二生命及家庭教育講座，玫瑰墓樂團主講。

【圖書館】

- 一、申請教育部國教署「114 年度高級中等學校科技輔助自主學習推動計畫」，經審查通過，核定補助經費新臺幣 120 萬元整，將以校訂必修「專題研究」及「進階程式設計」作為本計畫執行之課程。
 - (一) 軟硬體等環境建置，於 2 月底上網招標。
 - (二) 規劃「專題研究」及「進階程式設計」結合人工智慧 (含生成式 AI) 技術之科技輔助自主學習課程教案並實施教學活動。

(三) 至少辦理 1 場結合人工智慧 (含生成式 AI) 技術之科技輔助自主學習課程公開觀課。

(四) 應配合教育部國教署與「高級中等學校科技輔助自主學習輔導計畫團隊」辦理執行情形填報、成效評估 (如問卷填寫) 及相關事宜, 以了解學生學習成效。

(五) 邀請中山大學劉叔秋教授進行實地輔導至少 2 次。

(六) 組織教師社群, 並定期召開校內工作會議 (每月至少 1 次), 校長、教務主任應定期參與 (每學期至少 2 次)。

二、申請教育部國教署「114 年充實公立國民中小學圖書館 (室) 藏書量」補助, 核定補助經費新臺幣 10 萬元。

三、申請教育部國教署「113 學年度高級中等學校適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫」, 核定補助經費新臺幣 76 萬 6,000 元。辦理活動詳下表：

日期 (星期)	時間	活動名稱	講師	地點	對象	人數
2/12 (三)	13:20-14:10	113-1 自主學習動態成果展發表	陳振杰主任 盧毓騏教師	國光館 3 樓 圖書館視聽 圖書室	全高二	11
2/19 (三)	13:30-16:15	我的 YT 之路	鄭橫	八德館 6 樓 演講廳	全高二	190
2/21 (五)	12:00-13:00	自主學習核心工作小組會議 (一)	陳振杰主任 盧毓騏教師	國光館 1 樓 教師討論室	核 心 工 作小組	20
2/26 (三)	11:00-12:00	自主學習資源運用	陳振杰主任	八德館 6 樓 演講廳	全高一	190
2/26 (三)	13:30-16:15	自主學習講座 漢字文創新鮮路-瓦 當及合體字應用之美	李銘煌	國光館 2 樓 大會議室	自 由 報 名	30
3/5 (三)	11:00-12:00	自主學習執行要點	盧毓騏教師	八德館 6 樓 演講廳	全高一	190

日期（星期）	時間	活動名稱	講師	地點	對象	人數
3/7（五）	13:30-15:10	頂大生活 e 點靈	顏聖紘教授	國光館 2 樓 大會議室	高三己	35
3/12（三）	13:30-16:15	自主學習講座 如何運用 Notion 自主學習	許鐵鐘教師	502 專題教室	自由報名	20
3/12（三）	13:30-16:15	跨校課程（一）	陳振杰主任	502 專題教室	微課程	20
3/19（三）	13:30-16:15	跨校課程（二）	陳振杰主任	502 專題教室	微課程	20
3/21（五）	12:00-13:00	自主學習核心工作小組會議（二）	陳振杰主任 盧毓騏教師	國光館 1 樓 教師討論室	核心工作小組	10
4/2（三）	13:30-16:15	跨校課程（三）	陳振杰主任	502 專題教室	微課程	20
4/9（三）	13:30-16:15	跨校課程（四）	陳振杰主任	502 專題教室	微課程	20
4/16（三）	11:00-12:00	AI 運用於自主學習	吳承穎	圖書館視聽 圖書室	高一	25
4/16（三）	13:30-16:15	ChatGPTXExcel 最強整合術	吳承穎	502 專題教室	教師研習	25
4/16（三）	13:30-16:15	跨校課程（五）	陳振杰主任	502 專題教室	微課程	20
4/18（五）	12:00-13:00	自主學習核心工作小組會議（三）	陳振杰主任 盧毓騏教師	國光館 2 樓 小會議室	核心工作小組	10

日期（星期）	時間	活動名稱	講師	地點	對象	人數
4/23（三）	13:30-16:15	跨校課程（六）	陳振杰主任	502 專題教室	微課程	20
5/7（三）	13:20-16:15	約克在哪裡？約克在國光！	約克在哪裡 曾瀚慧（YORK）	八德館 6 樓 演講廳	全高二	190
5/28（三）	12:00-13:00	自主學習核心工作小組會議（四）暨計畫審查會議	陳振杰主任 盧毓騏教師	國光館 1 樓 教師討論室	核 心 工 作 小 組	15

四、申請教育部國教署「113 學年度增置國民中小學閱讀推動教師計畫」，核定補助經費新臺幣 9 萬元，辦理活動有經典雜誌閱讀、教師閱讀增能、閱讀護照、班級書香共讀、愛閱講座及好書分享。

五、申請教育部國教署「114 年度高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫」，核定補助經費新臺幣 97 萬 8,000 元，購置新建大樓邊際交換器、POE 交換器及各教室無線 AP，並規劃辦理 1 場講座，於 114 年 7 月底前完成。

【人事室】

一、114 年 2 月規劃辦理事項

- （一）第 2 學期代理代課教師甄選作業（配合需要辦理）。
- （二）升官等訓練評選作業：本校 114 年度符合資格者為圖書館管理員李莉婷、總務處幹事蔡政澄，兩人均自願放棄。
- （三）公告教師介聘作業：教師申請及積分審查上網填報（配合教育部國教署函辦理）。
- （四）次年度預算「115 年度概算-用人費用及檢核」表件填寫，依出納組發放薪資估算及配合主計室時程。
- （五）第二學期子女教育補助費受理申請（開學後至 2 月 27 日止）。

二、114 年 3 月規劃辦理事項

- （一）資深優良教師作業（配合教育部國教署函作業）。
- （二）公務人員考績核定，辦理晉（補）俸及退撫公健保等變俸作業。
- （三）辦理 3 至 6 月份退休生效公務人員、8 月 1 日退休生效教師送件及審查作

業（配合教育部國教署函辦理）。

三、114 年 4 月規劃辦理事項

- （一）教育部高級中等學校教育人力資源資料庫第 2 學期教職員工之人事資料填報（配合教育部國教署來函辦理）。
- （二）國中部申請高雄市市內介聘之教師上網登錄資料並列印申請表及服務學校審查。
- （三）申請全國國中介聘之教師上網登錄資料並列印申請表及服務學校審查。

四、114 年 5 月規劃辦理事項

- （一）學校通知介聘調入教師至本校接受教評會審查：
 - 1. 高雄市內國中介聘教師：5 月 12 日（星期一）前將審查結果函送高雄市教育局。
 - 2. 全國國中介聘教師：5 月 16 日（星期五）前將審查結果函送高雄市教育局。
- （二）5 月中至 6 月 30 日前完成前一年度「各機關學校用人費用管理資訊系統」（AF 系統）內依機關按年報送各項表別報送作業。
- （三）公務人員 1 至 4 月份平時考核密陳校長核閱。

五、114 年 6 月規劃辦理事項

- （一）全國國中及高雄市內國中介聘成功教師通知報到作業（配合來函辦理）。
- （二）專任教師聘期屆滿續聘審查、代理教師再聘考核及核發聘書（配合教評會議）。
- （三）與教務處確認擬聘代理教師員額，辦理代理教師甄選簡章、日期、甄試方式等前置會議（配合召開教評會議）。
- （四）8 月 1 日退休人員紀念品（公告贈致退休人員紀念品）。

六、114 年 7 月規劃辦理事項

- （一）教師兼行政人員「休假補助費」及「不休假加班費」核發作業。
- （二）取得高學歷教師改敘作業（7 月底前畢業者）。
- （三）教師、教官成績考核先期作業（薪級核對、差假及獎懲之統計等）。
- （四）介聘調校教師通知辦理離職手續及辦理人事資料移轉。
- （五）簽請校長核示下學年度「教師兼行政人員」及核發聘書。

【主計室】

教育部國教署主計室通報本校 115 年度資本門國庫撥補初步額度（不含興建工程）及各組室移列經費明細如下：

一、資本門額度 249 萬 7,000 元（其中基本額度 243 萬 7,000 元、移列採購圖書經費 6 萬元）。

二、各組室移列經費明細表：

組室	科	計畫名稱	經常門 (千元)	資本門 (千元)	總計 (千元)	移列預算性質		
						委辦 (千元)	補助 (千元)	是否納入學校基本額度 (打勾為「是」)
高中組	04 入學科	115 年度「補助國立高級中等學校教師每週基本教學節數調整而增加之鐘點費」	1,169	0	1,169	0	1,169	高中組
高中組	05 私校科	充實高級中等學校圖書資訊—採購圖書	0	60	60	0	60	V
國中小組	國科行	冷氣電費及維護費（國中小）	336	0	336	0	336	V
學安組	學科務	115 年度全國高級中等學校「學生校園刊物競賽」實施計畫	1,000	0	1,000	1,000	0	
原特組	國際科	補助就讀普通班身心障礙學生輔導經費	72	0	72	0	72	

【秘書】

一、114 年 3 月底前完成內部控制聲明書簽署，公告於學校網站之政府資訊公開專區，並上傳至行政院主計總處「內部控制聲明書申報系統」。

二、因應分層負責明細表修正，本學期擬重新訂定本校內部控制制度。

三、辦理第 11 屆傑出校友遴選事宜。依遴選要點，受理推薦截止日期為 114 年 8 月 31 日，9 月 30 日前召開委員會議。

捌、提案討論：

案由一：本校 113 學年度教師協辦行政事項及每週減授鐘點節數異動案，請討論。
（教務處）

說 明：

一、高中部數學科代理教師李家緯協辦高中部學習扶助執行事務、全校作業抽查等業務，惟因兵役徵召離職，此協辦業務建議由體育科代理教師徐培原協辦。

二、國中部藝能領域教師游詠麟協辦「職業探索與試探課程紀錄與反饋事宜」業務，此業務本學期整併於生涯探索，游師無協辦行政事項。

三、建議新聘高中部歷史科教師師秀珍協辦「社會領域探究與實作課程模組，規劃教師專業成長，帶領課程共備、觀課、回饋修正、成果發表會及課程評鑑」業務，每週減授 2 節基本鐘點。

四、經會議討論通過後，進入協辦行政教師遴聘程序。

五、依規定上傳會議紀錄，據以進行申請作業。

六、依照審查結果辦理鐘點費核撥事宜。

決 議：照案通過。

案由二：本校 113 學年度社會領域學科教學研究委員會召集人異動案，請討論。
（教務處）

說 明：113 學年度社會領域學科教學研究委員會召集人地理科教師蔡涵如因請安胎假，改由歷史科教師師秀珍擔任。

決 議：照案通過。

案由三：113 學年度第 2 學期教務處行事曆更新案，請討論。（教務處）

說 明：高三畢業考原訂於 114 年 4 月 21 日舉行，為規劃考程需調整為 4 月 21 至 22 日舉行。

決 議：照案通過。

案由四：製作本校機密文書陳核暨歸檔之專用封套，請討論。（總務處）

說明：目前本校機密檔案專用封套設計為歸檔使用，為提升本校機密文書傳遞之安全性及合規性，擬製作本校機密文書陳核暨歸檔之專用封套，示意圖如下。

年度 分類號		國立中山大學附屬國光高級中學 機密檔案專用封套	
來文機關		來文日期字號	
收發文日期字號		承辦單位名稱及聯絡電話	
案由（名）		密不緣由	
密卷內文件起訖日期（年月日）		裝封日期（年月日）	歸檔日期（年月日）
頁數	件數	附件數	
機密等級	保存年限		
☐ 密 ☐ 機密 ☐ 極機密 ☐ 絕密機密	☐ 本件於公布時解密 ☐ 本件於 年 月 日解密 ☐ 其他（其他特別條件或另行檢封後再行解密）		
☐ 會議或工作結束後解密 ☐ 保存期限屆滿解密 ☐			
備註			

請沿此線↓剪開取閱

第8次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第7次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第6次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第5次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第4次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第3次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第2次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章
 第1次新封條請沿此線↓剪開取閱，閱後密封蓋章

會 核 單 位	陳 核
☐ 已會	☐ 再陳 ☐ 核定
☐ 已會	☐ 再陳 ☐ 核定
☐ 已會	☐ 再陳 ☐ 核定
☐ 已會	☐ 再陳 ☐ 核定

※注意事項：
 一、機密文書之會核、陳核，除「極密機密」應由承辦人員親在封套外，其餘經由承辦人簽核後，應將本封套密封，並於封套上蓋印密封字號。
 二、本封套係由會核單上或所印之封條可視需要開八次，閱後請密封蓋章，如不敷使用時，請更換封套。
 三、本封套係由會核單，應先將封套封口處與會核單封條對齊，如發現有人為破損或拆開封條，應即報請或報警處理。
 四、文書之核對、會核、會核後，不得將本封套以外之人員，更不得定辦本封套有關於當事人、機密案件經辦人員、與閱閱時，不得以機密字號和密件和入該封套。
 五、機密文書由承辦人員簽核後，不得隨意拆開。

決議：考量現行機密檔案專用封套尚有庫存，請總務處文書組參考示意圖封套背面，列印「拆封條」並貼附於現有歸檔專用封套上，作為目前機密文書傳遞使用，待現有封套使用完畢再行採購製作。

玖、主席裁示：

- 一、請教務處檢視 113 學年度前導學校計畫重點項目，於本學期儘速執行並整理成果。
- 二、擴增雙語實驗班計畫補助經費減少，後續以「雙語實驗班」為計畫主要執行主軸。
- 三、請國中部主動聯繫北高雄捷運沿線及橋頭、岡山區國中學校辦理招生宣導。
- 四、由於鄉土歌謠比賽與國二露營活動辦理時間重疊，請學務處提醒參加比賽的國二學生，在露營活動期間避免過度使用聲音。
- 五、請學務處訓育組評估並研擬日本教育旅行納入國際交流計畫之提案內容。

- 六、請總務處聯繫廠商，將宣傳布幕各主題文字顏色調整為深色，每個版面照片數量不超過 6 張，並裁切照片中多餘的地板、天空與天花板部分，讓學生及活動更為突顯。
- 七、為提升校園安全，請總務處清查未開窗之教室門扇，納入後續改裝採購規劃。
- 八、綜合教學大樓窗簾、辦公室 0A 請總務處納入採購規劃，並製作設備採購項目及數量明細表。另請與教務處確認部分教室改裝為數位黑板及原黑板移裝其他教室相關事宜。
- 九、請總務處評估並規劃綜合教學大樓竣工後分階段初驗事宜。
- 十、請輔導室調整大學學系放大鏡講座講師安排，為確保講座內容多元性，可多方邀請國私立大學講師，讓學生更全面了解各大學學群。
- 拾、臨時動議:無。
- 拾壹、散會：上午 11 時整。