

國立中山大學附屬國光高級中學

113 學年度第二學期第四次行政會議紀錄

壹、時間：114 年 5 月 20 日（星期二）上午 9 時 10 分

貳、地點：國光館 2 樓大會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：詳簽到表

紀錄：張蓓瑜

伍、主席致詞：

一、本校近期開始辦理招生宣導作業，國中部已規劃各校招生期程，並進行高三學生宣導培訓，請各處室配合辦理。

二、今年部分計畫申請時程較往年延後，請業務單位務必掌握各項計畫申報期限，確保申請作業如期完成。

三、各處室若有提案須送期末校務會議討論者，請於下次行政會議提出。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
一、本校綜合教學大樓新建工程召開工程會議提報預估及實際進度，亦請於本校主管或行政會議報告。（總務處） 【111 下 5 行】 綜合教學大樓新建工程估驗，請依合約辦理；另涉及新增經費部分，參採廠商提供資料，提交本校工程督導小組審議。（總務處） 【111 下 6 行】 公共藝術工程請依據同仁意見回應處理情形及修正狀況，完成後再進行鑑價會議。（總務處） 【112 上 3 行】	一、綜合教學大樓新建工程至 114 年 5 月 12 日止，累計工期為 405.5 個工作天，預計進度為 88.23%，實際進度為 96.33%： (一)目前進行室外燈具安裝、樓梯扶手安裝、教室粉刷及廁所設備安裝。 (二)消防安全設備查驗符合規定（高雄市政府消防局 114 年 4 月 9 日高市消防四大字第 11431416600 號函）。 (三)設置身心障礙者行動及使用設施、設備勘檢符合規定（高雄市政府工務局 114 年 4 月 14 日高市工務建字第 114B000647 號函）。	☒v ☐x

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
工程進度已進入後期，請提前規劃內部裝修事宜。 【113 上 1 行】	(四)高雄市政府水利局 114 年 5 月 7 日辦理本校新建工程污水勘檢，勘檢結果符合規定，尚待水利局核發公文。 (五)配合綜合教學大樓使用執照申請辦理之屋頂太陽能招租案，已於 114 年 3 月 10 日完成評選，3 月 17 日與最優廠商中租迪和公司議價，並於 4 月 16 日完成契約公證。 二、公共藝術代辦新臺幣 180 萬元部份，113 年 12 月 3 日已辦理鑒價會議，同意紫鼎藝術有限公司所提本校公共藝術計畫方案，本案修正後徵選結果報告書於 114 年 5 月 15 日送高雄市政府文化局審查中。新增 40 萬元部份待校內公共藝術小組核定後送高雄市政府文化局核備。 三、綜合教學大樓相關設備採購： (一)置物櫃已規劃完成，辦理公開招標作業中，所需經費約新臺幣 253 萬 4,353 元整（含委託設計監造費）。 (二)無線 AP 採購案第 2 次公開招標已完成，並於 114 年 4 月 16 日完成議價作業，決標金額新臺幣 96 萬 9,800 元整。 (三)冷氣設備採購案，已於供約採購 8KW 冷氣機 28 台及 10KW 冷	

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
	氣機 36 台，附加項施工安裝及材料費辦理限制性招標作業中，總金額約新臺幣 292 萬 5,588 元整。	
二、風災過後樹木倒塌移除後殘留之地面坑洞，請總務處完成填補作業（總務處）； 另後昌路與宏毅二路交叉口圍牆上學校宣傳帆布條已毀損，請總務處與教務處、國中部共同研議宣傳內容，重新製作並掛設新布條。（教務處、國中部及總務處）。 【113 上 3 行】 有關後昌路與宏毅二路交叉路口之學校宣傳帆布條，請於 114 年 1 月底前完成掛設。另於該路口設置校徽及校名事宜，請總務處規劃辦理。（總務處） 【113 上 4 行】	招生帆布於 114 年 4 月 11 日安裝完成；銅字校名已於 5 月 12 日裝設完成。	☐ v ☒ x
三、綜合教學大樓與忠孝館之間目前進行地坪整理及室外地磚鋪設作業，惟忠孝館一側之桃花心木周邊之整理，請總務處考量其連貫及整體風格，協調廠商施作。（總務處） 【113 下 2 行】	中租協力廠商 114 年 4 月底已到校完成丈量，尚待廠商提送地坪整理方案。	☒ v ☐ x

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
四、綜合教學大樓家政教室內裝項目及經費，請教務處會後提供並排程研商。（教務處） 【113 下 2 行】	家政專科教室設備已規劃完成並簽奉核定，總務處於 114 年 5 月 15 日已函送招標文件草案報請教育部國教署核准採用最有利標決標方式辦理。	☐ v ☒ x
五、請學務處及總務處就本次專案報告，研訂本校節能減碳執行計畫，以有效推動並落實校園各項作業中。（學務處、總務處） 【113 下 2 行】	學務處刻正辦理節能減碳執行計畫修改作業，修改後再行簽陳。	☒ v ☐ x

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

上次會議提案及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
案由一：「國立中山大學附屬國光高級中學場地設施提供使用管理作業要點」修正草案，請討論。（總務處） 說 明： 一、本案現行法規於 111 年 1 月修正迄今，為強化場地設施使用管理，明確訂立場地使用後清潔維護規範、違規處理及罰則機制，爰辦理本次修正作業。 二、修正草案條文及對照表詳如附件。 決 議：照案通過。	續提校務會議審議。	☐ v ☒ x

捌、上次會議裁示事項執行情形：

上次會議裁示事項	執行情形	追蹤 v/x
一、本校配合教育部政策，國中部將於 114 學年度試辦雙語部。惟招生期程緊湊，為利招生對象獲知招生資訊，請教務處於招生簡章公告時，併行函文通知相關單位，協助轉知所屬人員周知。（教務處）	114 年 4 月 24 日已函送招生簡章予相關目的事業機關、學校及里長轉發，並於 4 月 29 日召開國中雙語部招生入學暨課程說明會。	☐ v ☒ x
二、國中雙語部行政及教學空間，請總務處預先規劃整修作業。第一階段辦理教師辦公室及兩間教室整修作業，第二階段研擬完整計畫，函報國教署爭取經費。（總務處）	第一階段進行教師辦公室與 2 間教室全室粉刷及電器開關插座汰換，購置辦公室 10 人用 0A 辦公桌椅及討論桌椅組，預估經費計新臺幣 50 萬元整。	☒ v ☐ x
三、綜合教學大樓燈具裝設數量、草皮後續灑水維護及桃花心木周邊環境整理、鋪面方案，請總務處與廠商確認並妥善處理；櫃體後續招標採購作業請掌握時程儘速辦理。（總務處）	一、綜合教學大樓草皮目前由每日承商到校進行維護作業，契約保活 1 年。 二、綜合教學大樓櫃體工程採購案招標文件已於 114 年 5 月 9 日公告上網，將於 5 月 22 日（星期四）下午 5 時截標，5 月 23 日（星期五）上午 10 時開標。	☒ v ☐ x
四、請總務處文書組重新檢視並補充本校歷年大事紀內容，完善相關紀錄。（總務處）	預定於 114 年 6 月底前完成。	☒ v ☐ x
五、綜合教學大樓講桌採購方案，經會議表決採行方案一（不設置鵝頸麥克風），請教務處儘速辦理後續採購事宜，並同步檢視現有資訊講桌狀況，若須汰換併行採購。（教務處）	資訊講桌採購案於已於 114 年 5 月 12 日公告上網，將於 5 月 21 日（星期三）開標。	☒ v ☐ x

上次會議裁示事項	執行情形	追蹤 v/x
六、請總務處於汛期前完成八德館周邊小葉欖仁修剪，並研議花臺後續處理方式。另請申辦台灣中油煉製事業部本年度校園綠美化暨防登革熱補助計畫相關事宜。（總務處）	一、近期邀請廠商到校評估八德館周邊小葉欖仁及竹銘館旁傾斜樟樹修剪方案。 二、中油綠美化暨防範登革熱補助計畫與承辦單位聯繫中。	☒ v ☐ x
七、本年度「推動中小學數位學習精進方案」之軟體採購事宜，請教務處協助宣導，鼓勵各學科及領域教師踴躍提出教學所需之軟體需求，俾利統整後進行後續採購作業，提升經費執行效益。（教務處）	遵照辦理。	☒ v ☐ x

玖、業務部告：

【教務處】

一、教學組

（一）試務工作

1. 高三補考於 114 年 5 月 6 日辦理完畢。
2. 國三補考訂於 114 年 5 月 20 日（星期二）辦理。

（二）課務活動

1. 國一、二學習扶助成長測驗於 114 年 6 月 13 日（星期五）辦理。
2. 高三重補修時間於 114 年 5 月 22 日（星期四）公告，5 月 26 日（星期一）開始。
3. 114 年 6 月 4 日（星期三）上午舉行畢業典禮，課務暫停，任課教師隨班，第 8 節輔導課程正常實施。

（三）校內競賽：

1. 國文靜態類競賽於 114 年 5 月 9 日辦理完畢。

2. 高二說故事比賽於 114 年 5 月 16 日第 5 至 6 節辦理完畢。

(四)校內會議：

1. 期末教學研究會訂於 114 年 6 月 9 至 13 日（星期一至五）舉行。
2. 「113 學年度第 2 學期第 1 次高中課發會」於 114 年 5 月 8 日 12 時 10 分召開，修正本校 113、114 學年度雙語實驗班課程計畫書及審查教科書版本。
3. 「113 學年度第 2 學期第 1 次國中課程發展委員會」於 114 年 5 月 20 日 12 時 10 分召開，提案討論 113 學年度國中課程計畫及審查選用教科書版本
4. 「113 學年度第 2 學期第 1 次課後輔導小組會議」預定於 114 年 6 月初召開，將提案討論暑期輔導及 114 學年度第 1 學期第 8 節輔導課開課科目及節數。

(五)計畫經費：「113 學年度第 2 學期實際新增鐘點費」業獲審查通過，113 學年度共獲教育部國教署補助新臺幣 84 萬 3,350 元整。

二、註冊組

(一)升學作業

1. 114 學年度高雄區高級中等學校免試入學比序項目積分審查資料於 114 年 5 月 20 日送件審查。
2. 114 學年度五專優先免試入學於 114 年 5 月 19 至 23 日（星期一至五）12 時報名，6 月 5 至 9 日（星期四至一）免試生網路志願選填，6 月 13 日（星期五）錄取名單公告。
3. 高三第 6 學期修課紀錄業於 114 年 5 月 8 日上傳大學甄委會、科大聯招會，申請入學通過第一階段篩選考生於 114 年 5 月 12 至 13 日上網查詢。
4. 114 學年度大學分科測驗於 114 年 5 月 12 日至 6 月 2 日（星期一）辦理考生考科調查、報名作業；6 月 12 日（星期四）9 時大學申請入學統一分發結果公告後，6 月 13 日（星期五）12 時前受理學生取消報名退費。

(二)招生作業

1. 本校 114 學年度雙語部新生入學簡章業於 114 年 4 月 24 日經高雄市政府

教育局修正後核定，續依相關作業日程辦理新生入學作業。

2. 114 學年度高雄區高級中等學校直升入學於 114 年 5 月 29 日至 6 月 6 日中午 12 時受理學生報名，6 月 13 日（星期五）15 時公告錄取名單，6 月 16、17 日（星期一、二）正、備取生報到。

（三）選班群及轉班群作業

1. 114 學年度升高二學生選班群調查及升高三學生轉班群申請作業於 114 年 5 月 12 至 23 日 12 時辦理。
2. 高中部編班委員會議於 114 年 6 月 19 日（星期四）召開，學期結束前公告正式編班名單。

（四）高、國三畢業作業

1. 國中部學生學習評量審查委員會於 114 年 5 月 23 日（星期五）召開，審查應屆國三學生畢業資格及本學期由法國返臺就學學生於法國就學期間之成績採認事宜。
2. 高三重補修於 114 年 5 月 14 至 19 日受理學生網路報名，5 月 22 日（星期四）教學組依學生選修課程結果公告上課時間表。

三、設備組

- （一）綜合教學大樓家政教室設備及經費已簽准，所須費用計新臺幣 165 萬 9,400 元整，移請總務處辦理招標作業。
- （二）國中會考考生服務工作於 114 年 5 月 17 至 18 日執行完成。
- （三）中山科學節暨實驗班成果展於 114 年 5 月 23 日（星期五）辦理，邀請鄰近學校參與，預計參加師生數約 1,000 人。
 1. 114 年 5 月 22 日（星期四）下午搭設帳棚，5 月 23 日（星期五）中午展示攤位布展。
 2. 志工服務由高二實驗班學生擔任。
- （四）114 年國中部數位精進學習方案工作報告
 1. 高雄大學蔡奎如副教授於 114 年 5 月 14 日蒞校諮詢輔導。
 2. 數學領域教師張日璞於 114 年 6 月 5 日（星期四）進行數位教學公開授課。

四、實研組

(一)實驗班計畫

- 1.113 學年度第 2 次實驗教育委員會於 114 年 5 月 21 日（星期三）12 時 10 分召開，審核本學年度入學之高一升高二實驗班學生申請轉出名單。
- 2.113 學年度補助擴增高級中等學校雙語實驗班計畫南區高中家政科雙語跨校公開觀議課 114 年 5 月 19 日 13 時 30 分至 16 時 30 分於國光館 1 樓教師討論室及高三戊班教室辦理，由許慈玉教師擔任授課教師，高三戊班為授課班級。
- 3.113 學年度高二雙語、數理實驗班成果展於 114 年 5 月 23 日（星期五）併中山科學節舉行，實驗班共擺設 6 個攤位，展示課程學習成果。

(二)高中優質化計畫

- 1.114 學年度高中優質化計畫申辦資料於 114 年 6 月 2 日（星期一）前上傳至計畫指定平台。
2. 高一專題研究書面競賽於 114 年 5 月 29 日至 6 月 2 日（星期五至一）進行。

(三)前導學校計畫：114 學年度前導學校計畫申辦資料於 114 年 5 月 21 日（星期三）前上傳至計畫指定平台。

(四)高中均質化計畫：本校 114 年 5 月 23 日（星期五）辦理之中山科學節活動，外校計有 7 所國中、2 所國小，484 名學生報名參加，如下表：

校名	年級	人數
彌陀國中	國二、國三	35
梓官國中	國二	27
岡山國中	國三	135
明華國中	國三	143
楠梓國中	國一、國二	30
左營國中	國一	27
文府國中	國二、國三	30

校名	年級	人數
油廠國小	小五	29
翠屏國小	小五	28

(五)研究性測驗：國家教育研究院臺灣學生成就長期追蹤評量（TASAL）抽測 114 年 5 月 23 日（星期五）第 1 至 3 節於國光館 4 樓 402、403 電腦教室，抽測國三 1 班及國三 3 班。

(六)114 年 5 月份辦理教師專業成長增能研習場次如下：

日期（星期）	時間	主題	講師
5 月 8 日（四）	9:10-11:00	讓 AI 成為你的神隊友：Google 工具應用分享	臺南二中英文科林瑜珍教師
5 月 8 日（四）	14:20-16:15	阿布布思義~夢想畫人生	自由作家張依婷
5 月 16 日（五）	12:10-13:00	小論文優秀作品指導經驗分享	本校樊彥均教師
5 月 19 日（一）	12:10-14:00	讀書萬卷須讀律：中華傳統學術中的律法之學	高雄師範大學經學所劉怡君教授

【國中部】

一、專案計畫

- (一)國中部分領域課程雙語教學計畫：114 年 3 月 24 日由薛上祈教師參加「雙語教育理念與實務模組 2：雙語教師社群與教學實務-家政科」增能研習。
- (二)擴大引進外籍教師計畫（TFETP）：教育部國教署於 114 年 5 月 12 日來信通知各校因應外師 114 學年度調薪之需調薪數額，本校將修正 114 學年度 TFETP 經費申請表並函報國教署。
- (三)國際教育計畫：黃玟瑾主任於 114 年 6 月 19 至 20 日（星期四至五）參加教育部國教署轄署南區學校 114 年度中小學國際教育校長暨教師分流

課程研習。

- (四)提升英語文能力計畫：114 年 5 月 15 日由劉盈秀教師參加「高級中等學校校園雙語生活化學習計畫申請說明會」。

二、國際交流活動

- (一)2025 亞洲青年論壇 (Asian Youth Forum)：由韓國釜山國際高中主辦，活動時間為 114 年 7 月 28 日 (星期一) 至 8 月 3 日 (星期日)，共 7 天。參與師生共 6 人，含學生高一戊班 5 位有意願學生及陳振杰教師。目前已完成線上報名及機票訂購事宜。
- (二)日本奈良女子大學附屬中學 (以下簡稱「NWUSS」) 與本校簽署合作備忘錄，推動兩校短期學生交流計畫：
1. NWUSS 已於 114 年 5 月 12 日收到合作備忘錄。
 2. 本校遴選交換學生為高一戊柯耘鍵、吳宓璇、莊絮婷、郭芊亞及陳鼎勳等 5 位學生。
- (三)招生宣導：本周起陸續開始進行國中各校招生宣導，114 年 5 月 20 日翠屏國中、5 月 21 日 (星期三) 國昌國中、5 月 23 日 (星期五) 前峰國中、5 月 26 日 (星期一) 右昌國中、5 月 27 日 (星期二) 梓官國中、5 月 28 日 (星期三) 本校國中部。另 5 月 22 日辦理油廠國小蒞校參訪活動。

【學務處】

一、畢業班離校程序

- (一)113 學年度離校程序單如附件，各處室檢視後如需調整請會後於 5 月 23 日 (星期五) 前提出。
- (二)114 年 5 月 26 日 (星期一) 導師會議時向導師說明並發至各班。

二、訓育組

- (一)5 月份重點工作

1. 114 年 5 月 16 日下午辦理高一余光中詩歌朗誦比賽，第一名高一己班，第二名高一丁班。
2. 114 學年度韓國教育旅行說明會於 114 年 5 月 23 日 (星期五) 午休辦

理。

3. 第六屆學生會候選人已完成登記、資格審查及發放選舉公報，並於 114 年 5 月 20 日升旗時間進行政見發表。
4. 114 學年度品德教育推廣與深耕學校實施計畫預定於 114 年 5 月 23 日（星期五）前函報經費申請表。

（二）畢業相關活動

1. 畢業紀念冊預定於 114 年 5 月 21 日（星期三）前交貨，驗收後發放予畢業生。
2. 校刊已全數定稿，國光青年於 114 年 5 月 14 日出刊，國光通訊預定於 5 月 23 日（星期五）出刊。
3. 畢聯會已於 114 年 4 月 28 日、5 月 12 日完成兩次節目驗收，預定於 5 月 26 日（星期一）進行總驗收。
4. 校內美育、體育、志工菁英獎已完成簽核，畢業班優秀學生名單已於 114 年 5 月 16 日完成填報作業。
5. 高三畢業袍預定於 114 年 5 月 26 日（星期一）發放，請總務處幹事協助發放給高三同學。
6. 體育館於 114 年 5 月 26 日（星期一）起進行畢業典禮準備事宜，請各處室協助完成所分配之工作事項，並事先進行志工訓練。
7. 114 年 6 月 3 日（星期二）第 3、4 節畢業典禮預演，下午進行場地布置及節目總彩排，6 月 4 日（星期三）為畢業典禮。

三、衛生組

（一）校內疫情通報及防疫宣導

1. 近期流感及諾羅病毒通報統計如下：

日期	班級（人數）	症狀/診斷
5 月 7 日	205（1 人）	A 型流感
5 月 7 日	高二乙（1 人）	A 型流感

2. 班級如出現流感或諾羅病毒症狀或確診者時，請填寫班級每日消毒紀錄

表，每週繳回衛生組備查，至兩週後未出現新案例為止。相關防疫措施將持續於校務通告宣導。

(二)營養午餐：113 學年度第 2 學期午餐委員會期末會議於 114 年 5 月 15 日辦理。

(三)執行計畫

1. 本校配合國教署「公共衛生師建構教育衛生雙向合作及前進校園」計畫，114 年 5 月 1 日辦理公衛師入校提供環境健康風險、健康狀態調查與健康促進方案、疫病調查防治、食品安全風險與品質管理、SDGs（永續發展目標）相關議題之評估、諮詢事宜。詳細評估結果及建議報告待來文後簽陳。
2. 本校已通過「114 年綠生活校園健檢評量計畫」，114 年 7 月 2 日（星期三）10 時進行實地現勘，實際作業流程另案陳核。
3. 「114 年無菸校園推動計畫」補助案：
 - (1)已於本校後門設置禁菸標示牌一面。
 - (2)中油社區大門至捷運站之通學步道地面油漆禁菸標示，預計 6 月份施作。
4. 113 學年度健康促進學校計畫，預定於 114 年 5 月 23 日（星期五）辦理高三性教育講座。

四、社團活動組

(一)114 年全國中等學校運動會獲獎名單如下：

1. 國三 4 班林柔璇榮獲 400 公尺國女組第八名。
2. 高三甲班陳凱欣及高三丙班涂妍廷、劉妍岑榮獲射擊高女組空氣手槍團體第七名。

(二)113 學年度第 2 學期班際體育競賽

1. 國一大跳繩及國二羽球競賽：於 114 年 5 月 16 日第 5、6 節舉行，國一大跳繩第一名國一 4 班、第二名國一 1 班；國二羽球第一名國二 4 班、第二名國二 1 班。
2. 國三畢業盃排球競賽日期：114 年 5 月 21 日（星期三）第 1 至 3 節，5

月 28 日（星期三）第 1 至 2 節。

3. 高一、高二排球獲獎名單：高一組-第一名高一丁班、第二名高一丙班；高二組-第一名高二乙班、第二名高二甲班。

(三)113 學年度社團成果展 114 年 6 月 6 日（星期五）第 5 節於體育館辦理。

(四)113 學年度英語活力營 114 年 6 月 9 至 11 日（星期一至三）辦理。

五、生輔組

(一)校園安全暨防制學生藥物濫用

1. 校外聯巡於 114 年 5 月 5 日實施，狀況正常。
2. 春暉社戶外教育活動-壽山動物園防制藥物濫用宣導於 114 年 5 月 9 日辦理。
3. 特定人員調查於 114 年 5 月 12 日辦理，本校無特定人員。
4. 114 年校園反毒入班宣導成果，本校 114 年 4 至 5 月期間已完成 30 個班級宣導作業，完成率達 83%。尚未完成之班級，將請導師運用班會時間辦理。

(二)學生事務：

1. 持續宣導學生在校生活作息、生活常規及請假作業相關規定。
2. 完成開學日至 114 年 5 月 9 日止累積之曠課統計。

(三)國防培育班：軍事院校正期班「學校推薦」業於 114 年 5 月 14 日放榜，本校 2 位學生錄取國防醫學院護理學系，1 位錄取國防醫學院公共衛生學系；本校 2 位學生參加「個人申請」，於 5 月 21 日（星期三）放榜，將協助後續招募事宜。

【總務處】

一、綜合教學大樓新建工程至 114 年 5 月 12 日止，累計工期為 405.5 個工作天，預計進度為 88.23%，實際進度為 96.33%：

(一)目前進行室外燈具安裝、樓梯扶手安裝、教室粉刷及廁所設備安裝。

(二)消防安全設備查驗符合規定（高雄市政府消防局 114 年 4 月 9 日高市消防四大字第 11431416600 號函）。

(三)設置身心障礙者行動及使用設施、設備勘檢符合規定（高雄市政府工務局 114 年 4 月 14 日高市工務建字第 114B000647 號函）。

(四)高雄市政府水利局 114 年 5 月 7 日辦理本校新建工程污水勘檢，勘檢結果符合規定，尚待水利局核發公文。

(五)配合綜合教學大樓使用執照申請辦理之屋頂太陽能招租案，於 114 年 3 月 10 日完成評選，3 月 17 日與最優廠商中租迪和公司議價，並於 4 月 16 日完成契約公證。

二、公共藝術代辦新臺幣 180 萬元部份，113 年 12 月 3 日已辦理鑒價會議，同意紫鼎藝術有限公司所提本校公共藝術計畫方案，本案修正後徵選結果報告書 114 年 5 月 15 日送高雄市政府文化局審查中。新增 40 萬元部份待校內公共藝術小組核定後送高雄市政府文化局核備。

三、教育部核定補助本校山陀兒颱風災害復建暨校樹傾倒緊急處置經費新臺幣 55 萬 1,000 元（其中 33 萬 5,000 元為資本門、21 萬 6,000 元為樹木傾倒緊急搶修經常門），補助項目皆已執行，資本門標餘款 6 萬 1,500 元，將汰換國光館 4 樓北側氣窗，已完成採購作業，預計 5 月底前完工。

四、114 年 4 月份公文統計，已逾辦理期限待辦件數共計 1 件：

	秘書室	教務處	學務處	總務處	輔導室	圖書館	人事室	主計室	國中部
已逾限待辦結件數	0	0	0	0	1	0	0	0	0
展期件數	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、114 年 5 月份校園場地租借狀況如下：

(一)財團法人基督教中華信望愛基金會：5 月 3 日 12 至 16 時借用體育館。

(二)逸啟飛運動教育股份公司：5 月 4、11、18 及 25 日 13 至 15 時借用體育館。

【輔導室】

一、前次至本次會議期間完成業務

(一)高三「模擬面試」（口語表達工作坊）於 114 年 4 月 24、25 及 28 日辦理，共 57 人參加。

(二)團體面試技巧講座 114 年 4 月 25 日第 6 節於圖書館辦理，共 7 人參加。

(三)國三生涯決定團體輔導 114 年 5 月 5 日午休於團體輔導教室辦理，由林思瑜輔導組長主講，共 5 人參加。

(四)國三「技優甄審入學」及「實用技能學程」學生說明會 114 年 5 月 6 日於團體輔導教室辦理，由林思瑜輔導組長主講，共 5 人參加。

二、國三「技優甄審入學」及「實用技能學程」報名作業

(一)技優甄審入學共 3 人報名，輔導組於 114 年 5 月 22 日（星期四）至高雄市立三民家商辦理集體報名作業。

(二)實用技能學生共 1 人報名，輔導組於 114 年 5 月 22 日（星期四）至高雄市立中正高中辦理集體報名作業。

三、會考後國三生涯活動及講座安排

(一)「認識高校活動」於 114 年 5 月 19、26 至 28 日之國中課堂時間，進行本校高中部及醫護類、商業類、工業類、家事類之技高、五專宣導。

(二)「社區產業參訪-關務工作大揭密」114 年 5 月 29 日（星期四）上午辦理，由林思瑜輔導組長及陳威彤教師帶隊參訪高雄海關，共計 24 位學生報名參加。

(三)國三技藝教育成果發表會訂 114 年 6 月 2 日（星期一）午休於國光館 2 樓大會議室辦理，敬邀各級主管、班導師及任課教師與會。

四、國一生涯講座 114 年 5 月 23 日（星期五）第 5 至 6 節於公弢館 2 樓演奏廳辦理，由南無南漫生活實驗基地創作者李立丞主講。

五、「家庭暴力防治講座」114 年 5 月 22 日（星期四）第 2 至 3 節於公弢館 2 樓演奏廳辦理。

六、「親子共學—百年港都文化與味覺之旅」親子戶外活動於 114 年 6 月 7 日（星期六）13 至 17 時舉辦，將走進鹽埕，品味港都美食，探索百年歷史風華。5 月 13 日發送紙本報名表至各班，欲報名者 5 月 23 日（星期五）16 時 30 分前繳交報名表至輔導室。

【圖書館】

一、國一「愛閱講座」114 年 6 月 13 日（星期五）第 6 節於公弢館 2 樓演奏廳

辦理，邀請繪本作家鄭潔文教師蒞校，以繪本故事「晚安小熊」和「穿穿的地洞」為基底，講述台灣黑熊及穿山甲的相關知識，並分享繪本創作的歷程。

二、1140310 梯次「全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽」，本校推薦 36 篇作品參賽，共榮獲特優 1 篇、優等 6 篇及甲等 15 篇。

三、1140315 梯次「全國高級中等學校小論文寫作比賽」，本校推薦 18 篇參賽，共榮獲特優 2 篇、甲等 7 篇。

四、113 學年度參加全國高級中等學校小論文寫作比賽（1131015 梯次及 1140315 梯次）之獎學金即日起開始發放，共計新臺幣 5 萬 1,600 元整。

五、教育部資安輔導團預定於 114 年 7 月 11 日（星期五）上午到校進行資安實地稽核。

六、教師增能研習「教學及行政的 AI 應用工具」114 年 5 月 22 日（星期四）下午 1 時 30 分至 3 時 30 分於國光館 5 樓專題教室辦理，由中山國中退休教師簡良諭主講。

七、「114 年購置 86 吋大屏觸控顯示器等設備採購案」已於 114 年 5 月 13 日完成決標及議價程序。

八、申辦教育部 114 年度教育部縣市校園網路補助申請案，補助金額為新臺幣 5 萬元（含自籌款 5,000 元），以提升本校網路環境與資訊設備品質。

九、綜合教學大樓邊際交換器、POE 交換器及各教室無線 AP 等設備，刻正辦理裝設前置作業，待大樓初驗後即進行施工與設備安裝相關事宜。

十、113 學年度第 2 學期協作共好計畫諮詢輔導會議已於 114 年 5 月 5 日召開，後續教育部國教署於 5 月 22 日（星期四）15 時辦理 114 學年計畫撰寫說明會。

十一、114 年度自主學習計畫審查會議於 114 年 5 月 28 日（星期三）12 時召開。

十二、114 學年度上學期自主學習計畫申請期間為 114 年 5 月 28 日（星期三）至 6 月 13 日（星期五），須至彈性學習平台撰寫並送出計畫申請；審查結果於 6 月 27 日（星期五）公告。

十三、114 年圖書館第一批購書及教育部國教署補助購置之新書已全部編目上

架，共中文圖書 571 冊、外文圖書 114 冊及視聽資料 10 片，詳細書目資料請參閱圖書館新書通報，歡迎大家借閱。

十四、應屆畢業生自 114 年 5 月 29 日（星期四）起停止借書服務。

十五、全國校刊競賽收件自即日起至 114 年 6 月 12 日（星期四）止，國光館 2 樓自主學習教室作為收件整理室，暫停開放借用。

十六、全國校刊競賽評審會議於 114 年 6 月 12 日（星期四）辦理，圖書館將全天暫停開放。

十七、依據成大向上集中團隊提供本校 113 年維運報告，顯示本校首頁輪播內容雖涵蓋各處室活動、師生成果等資訊，惟因資料傳輸量過大，造成首頁載入時間過長，恐影響使用者瀏覽意願與資訊傳遞效率。為提升首頁使用效能，請各處室張貼輪播資訊時應設定顯示期限，避免累積過多資料。另因影片檔案容量較大，不宜長時間保留；圖片與照片相對檔案較小，得以適度延長顯示時間，以兼顧內容呈現與技術效能。

【人事室】

一、教師涉有教師法第 14 至 16 條及第 18 條規定情形，於教評會審議教師解聘、不續聘、停聘或資遣事項前，為彰顯兒童表意權，保障兒少最佳利益及尊重兒童權利公約精神，徵詢教評會委員是否邀請學生代表列席陳述意見，倘經評估無需邀請學生代表列席，須敘明無需邀請之理由，並於會後填復調查表回傳至教育部國教署。

二、各機關學校公教人員不論平、假日赴中國大陸（包含入境中國大陸、從中國大陸機場入境轉機及過境轉機），均應於赴陸前申請許可或報經服務機關同意，並於差勤系統登錄「赴大陸地區申請表」及「赴陸人員返臺通報表」。

【主計室】

一、教育部國教署 114 年 3 月 13 日以臺教國署主字第 1146200171 號函，檢送 113 年度國立高級中等學校預算執行情形共同缺失事項，請各校確實檢視，倘有類似缺失情形，應研謀改進辦理，避免類似情事發生，缺失事項摘錄如下：

- (一)未於設備上標籤註記「教育部補(捐)助」字樣，不符「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 7 點規定。
- (二)未依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」第 11 點規定，應於計畫核定執行期間屆滿後 2 個月內，檢附相關資料辦理結報事宜。
- (三)未依「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」第 3 點規定，代辦費之收支情形應於規定時間內公告於學校資訊網路，賸餘款應於學期結束後 4 個月內退還學生。
- (四)向學生收取代辦費未依「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」第 5 點第 1 款規定，應事先調查確認學生繳交意願，且於辦理活動或支用經費 2 個月前，不得先行收費。
- (五)採購案件未先簽奉機關長官或其授權人核准，不符「內部審核處理準則」第 24 條第 1 款規定。

二、國教署政風室業務宣導：

- (一)各國立高級中等學校辦理校外教學(或相類活動)採購時，隨行教職員工食宿、交通等費用應由學校或國教署相關經費覈實支應。
- (二)有關侵占學生校外運動比賽差旅費案，各學校辦理學生參加校外比賽或活動，差旅費申領應留意相關領取規範，避免因疏於管理不慎觸法，爰相關活動經費應建立內控機制，並於年度完成核銷。

三、依中央政府各機關專戶管理辦法第 9 條及公庫法第 16 條規定，各機關專戶存管之款項發生支付時，應依規定簽發公庫支票或以存帳入戶方式，直接付與該專戶存管款項之合法受款人。

- (一)依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第 6 點第 6 款規定，補助及委辦計畫款項之支用，除零用金限額以下之小額付款得由相關人員墊付外，其餘均應逕付受款人，不得由計畫主持人或機關人員代領轉付，若有特殊情況，須先行預借或墊付者，應循內部行政程序簽准後辦理。
- (二)有關發給學生的工讀金、獎助金、差旅費等，建議以存帳入戶方式，直接付與學生或學生家長(檢附學生領款通知單)，以避免爭議。

【秘書】

一、高雄市油小及國光聯合校友會受託辦理紀念劉予德先生設置成績優良學生獎助學金，113 學年度第 2 學期得獎學生 7 名，獎助學金每名新臺幣 1,500 元，於 114 年 5 月 13 日頒發完畢。

二、高中優質化 D-2-2-1「國光 e 起來」小計畫於 114 年 5 月 15 日中午辦理教師資訊素養增能研習，講題為「iPad 融入課程數位教學」，邀請屏東高中梁亦屏教師主講，計有 10 位教師同仁參與。

拾、提案討論：無。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

一、為強化對外宣傳，本學年度學生獲獎資訊，除刊登於學校網站首頁外，亦同步登載於LED電子看板輪播，並務求文字大小適中、照片清晰。

二、中山科學節活動請教務處妥善規劃開幕式流程，並預先安排帶隊教師之休息區域，以維持現場秩序並避免混亂情形發生。

三、新建綜合教學大樓工程已接近完工階段，請相關處室儘速辦理設施設備採購作業；並請總務處對大樓工程細部及相關設備進行檢視及測試，若有須改善事項請詳實記錄並回報執行進度。

四、請將忠孝館旁之桃花心木一併納入近期校園修剪樹木作業範圍。

五、請教務處檢視定期評量命題題型及審題機制落實情形，並於期末教學研究會中重申要求教師確實遵循程序。

拾參、散會：10時40分。

國立中山大學附屬國光高級中學 113 學年度畢業班學生離校程序單

113 學年度第 2 學期第 4 次行政會議通過

離校班級	三年____班		離校日期	114 年 6 月 日	
班級 人數	共_____人		當日未到 學生名單		
備註	凡學生未達畢業條件者請在備註欄內註明將不發給畢業證書				
上述學生畢業離校各項手續確已辦理完畢，請准予離校。 畢業班導師：_____(請簽名) 謹呈 校長 敬會各處室					
1. 輔導室（由左而右依序陳核）		2. 總務處（由左而右依序陳核）		3. 圖書館（由左而右依序陳核）	
輔導組 （發還生涯輔導紀錄手冊、生涯檔案資料夾）	輔導室主任	庶務組 （繳回冷氣卡、冷氣遙控器、班級財產清點表、畢業袍、鑰匙）	總務處主任	管理員 （圖書歸還）	圖書館主任
4. 學務處（由左而右依序陳核）					
健康中心 （營養午餐退補費）	生輔組 （假卡、點名單板夾）	訓育組 （畢業胸花）	衛生組 （6/3 前交回班級環境衛生檢查表）	學務處主任	
5. 教務處（由左而右依序陳核）				6. 校長室	
設備組 （投影機遙控器、線上教學物品包）	教學組 （教室日誌（1）、（2））	註冊組 （升學報名資料）	教務處主任	第 1~5 點離校程序完成後，畢業班導師將程序單交至教務處註冊組並點收畢業證書。 註冊組幹事	