

國立中山大學附屬國光高級中學
114 學年度第二學期第 4 次行政會議紀錄

壹、時間：115 年 5 月 12 日（星期二）上午 9 時 10 分

貳、地點：國光館 2 樓大會議室

參、主持人：校長 黃致誠

肆、出席人員：詳簽到表

紀錄：趙立人

伍、主席致詞：略。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	列管 / 解列
<p>一、公共藝術工程請依據同仁意見回應處理情形及修正狀況，完成後再進行鑑價會議。</p> <p style="color: red;">（總務處）【112 上 3 行】</p> <p>綜合教學大樓新建工程工程餘款支付作業，請總務處掌握作業時效儘速於年度結束前完成核銷結算程序。</p> <p style="color: red;">（總務處）【114 上 4 行】</p> <p>117 年待補助新興營建工程申請案，如有任何最新進行進度，請總務處即時回報。</p> <p style="color: red;">（總務處）【114 下 1 行】</p>	<p>1. 綜合教學大樓新建工程 114 年 10 月 3 日報竣，12 月 3 日完成正驗，12 月 24 日複驗作業完成，和平館正式點交本校，115 年 5 月 15 日取得綠建築銅級證書，辦理核結作業中。</p> <p>2. 公共藝術代辦新臺幣 180 萬元部份，114 年 10 月 29 日竣工，11 月 19 日驗收，辦理核結作業中。增加 40 萬元部份，高雄市政府文化局審查後需辦理修正計畫書執行項目後重新送審。</p> <p>3. 117 年待補助新興營建工程申請案，115 年 3 月 12 日國教署到校現勘訪視後，辦理審查作業中，目前無新進度。</p>	<p>■ 列管 □ 解列</p>

歷次校長指示及決議事項	執行情形	列管 / 解列
<p>二、雙語部 115 學年度試辦計畫及簡章，請依主管機關函示辦理，並研擬因應計畫。</p> <p>(雙語部) 【114 上 4 行】</p>	<p>115 學年度雙語部新生入學報名於 115 年 5 月 4 日截止，報名人數分別為園區生 17 名，非園區生 22 名，預計於 5 月 12 日招生委員會議進行資格審查，並於 5 月 15 日校網公告審查結果。</p>	<p>■ 列管 □ 解列</p>
<p>三、本校擬採購教學軟體產品，如符合「教育部校園數位內容及教學軟體」網站所列產品項目者，各處室可優先採用教學軟體補助專案計畫經費支應，以提高補助款結算執行率。</p> <p>(教務處) 【114 下 2 行】</p>	<p>1. 115 年度此專案計畫尚未徵件。 2. 目前已蒐集各領域教學研究會提出之需求，待經費核定後，依規定辦理請購事宜。</p>	<p>□ 列管 ■ 解列</p>
<p>四、高市府工務局新工處 115 年 2 月 23 日召開本校「綜合教學大樓新建工程」光電板設備設置會議結論第 3 項: 該處原則同意太陽能光電板依校方需求採鎖固方式施作於浪板上。倘日後發生漏水情事，經查證確屬鎖固施工所致者，其相關責任應由太陽能光電板施作廠商負擔、第 4 項: 請太陽能光電板施作廠商施作後務必施作防水相關措施及注意相關施工安全；尊重該處會議專業結論意見，並請掌握後續施作防水措施及注意相關施工安全，以維校舍結構安全。(總務處)</p> <p>【114 下 2 行】</p>	<p>本校「綜合教學大樓新建工程」光電板設備設置訂於 115 年 5 月 2 日開工，工期至 115 年 8 月 5 日，廠商於 5 月 2 日至 3 日完成大型設備吊掛及外管組裝作業，後續進行護欄及設備組裝作業，已請太陽能光電板施作廠商施作後務必施作防水相關措施及注意相關施工安全。</p>	<p>■ 列管 □ 解列</p>

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

<p>案由一：本校學生獎懲要點（草案）審議事宜，請討論。（學務處）</p> <p>說明：</p> <p>一、本案業於 115 年 4 月 7 日完成簽核程序。</p> <p>二、獎懲要點（草案）及修正條文對照表，如附件。</p> <p>三、本要點經行政會議通過後，續提案至校務會議審議。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>續提案至校務會議審議。</p>	<p><input type="checkbox"/> 列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解列</p>
---	--------------------	---

捌、上次會議裁示事項執行情形：

上次會議裁示事項	執行情形	列管 / 解列
<p>一、請協助登錄校長行程，安排出席高雄市第 66 屆科展分項活動，向指導老師及參賽學生致意加油打氣；另請先行安排於 115 年 4 月 21 日中午 12 時 30 分，至和平館 5 樓多功能教室向數學組參賽學生致意加油。</p> <p>（教務處）</p>	<p>已登錄校長行程，於 115 年 4 月 21 日中午 12 時 30 分至和平館 5 樓多功能教室向數學組參賽學生致意加油。</p>	<p><input type="checkbox"/> 列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解列</p>
<p>二、請雙語部通盤檢視母大學「109 年度雙語教學實施計畫」支應國際交流活動弱勢學生及帶隊出團老師補助費用可行性；併期妥適研擬提升計畫經費執行率。</p> <p>（雙語部）</p>	<p>本校為推動雙語教育，營造全校性雙語教學環境，擬購置互動式大屏螢幕等資本門設備，以提升教學場域之互動性及雙語學習成效。經電洽中山大學主計室葉組長，需備文向母大學提出計畫變更及經費門流用申請。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 列管 <input type="checkbox"/> 解列</p>
<p>三、請學務處持續宣導本校使用手機管制及相關懲處規定，避免學生網路霸凌衝突及沉迷網路影音遊戲，提升整體專注學習風氣。</p> <p>（學務處）</p>	<p>業已利用朝會、校務通告及導師會議向學生宣導；家長部分則提供手機使用時間與管理問題相關文章供家長參考。</p>	<p><input type="checkbox"/> 列管 <input checked="" type="checkbox"/> 解列</p>

<p>四、八德館銜接走廊外牆牆面整修工程施工期間，要求承包商配合本校教學、評量作息，加強颱風雨季來襲時臨時施工架及圍籬設施加固安全性，併督促加快履約進度，以維校園環境及師生安全。</p> <p>(總務處)</p>	<p>八德館銜接走廊外牆牆面整修工程訂於 115 年 5 月 4 日開工，工期 90 日曆天，近期辦理鷹架結構安全資料補件作業，訂於 115 年 5 月 9 日(星期六)進行鷹架組裝作業，已請廠商加快履約進度，以維校園環境及師生安全。</p>	<p>■ 列管 □ 解列</p>
--	---	------------------------------

玖、業務報告：

【教務處】

一、教學組

(一)試務工作

1. 全校第二次定期評量已於 115 年 5 月 6 日至 7 日辦理完畢。
2. 高三補考已於 115 年 5 月 4 日辦理完畢。
3. 國三補考訂於 115 年 5 月 18 日(星期一)辦理。

(二)課務活動

1. 國三於 115 年 5 月 15 日(星期五)第 6 節下課結束後統一放學，自行至左營高中看考場。
2. 高三重補修時間於 115 年 5 月 22 日(星期五)公告，5 月 26 日(星期一)開始。

(三)校內競賽

1. 國文靜態類競賽將於 115 年 5 月 22 日(星期五)辦理。
2. 高二說故事比賽將於 115 年 5 月 15 日(星期五)第 5 至 6 節辦理。

(四)校內會議

1. 期末教學研究會訂於 115 年 6 月 8 日至 12 日(星期一至五)舉行。
2. 「114 學年度第 2 學期第 1 次高中課發會」已於 115 年 5 月 5 日召開完畢。
3. 「114 學年度第 2 學期第 1 次國中課程發展委員會」將於 115 年 5 月 13 日(星期三)召開，提案討論 115 學年度國中課程計畫及審查選用教科書版本。
4. 「115 學年度第 2 學期第 1 次課後輔導小組會議」預定於 115 年 5 月 27 日(星期三)召開，將提案討論暑期輔導及 115 學年度第 1 學期第 8 節輔導課開課科目及節數。

二、註冊組

(一)升學作業

1. 115 學年度高雄區高級中等學校免試入學比序項目積分資料將於 115 年 5 月

19日送件審查。

2. 115學年度五專優先免試入學於115年5月18至22日(星期一至五)12時報名，6月4至8日(星期四至一)免試生網路志願選填，6月11日(星期四)9時錄取名單公告。
3. 高三第6學期修課紀錄業於115年5月7日上傳大學甄委會、科大聯招會，申請入學通過第一階段篩選考生於115年5月11至12日上網查詢。
4. 115學年度大學分科測驗於115年5月11日至6月1日辦理考生考科調查、報名作業。6月11日(星期四)9時大學申請入學統一分發結果公告後，6月12日(星期五)12時前受理學生取消報名退費。

(二)招生作業

115學年度高雄區高級中等學校直升入學於115年5月28日至6月5日12時受理學生報名，6月11日15時公告錄取名單，6月12日正取生報到，6月15日備取生報到。

(三)選班群及轉班群作業

1. 115學年度升高二學生選班群調查及升高三學生轉班群申請作業於115年5月11至22日12時辦理。
2. 高中部編班委員會議訂於115年6月16日(星期二)召開，學期結束前公告正式編班名單。

(四)高、國三畢業作業

1. 國中部學生學習評量審查委員會訂於115年5月26日(星期二)召開，審查應屆國三學生畢業資格。
2. 高三重補修於115年5月11至15日受理學生網路報名，5月22日(星期五)教學組依學生選修課程結果公告上課時間表。

三、設備組

- (一)115年國中教育會考將於115年5月16至17日(星期六至日)舉行，地點為左營高中，並於115年5月15日(星期五)下午1時30分至左營高中進行場地佈置。
- (二)本校114學年度中山科學節及國二彈性學習課程「生活中的科學」成果展於115年5月29日(星期五)第5至6節舉行，並於115年5月28日12時30分至體育館場地佈置(桌椅、帳篷)。

四、實研組

(一)高中均質化計畫

本校115年5月29日(星期五)辦理之中山科學節活動，外校共1所國小，8所國中，299名學生報名參加，如下表。

校名	教師人數	學生人數	年級
翠屏國小	5	26	國三
翠屏國中	2	30	小五
梓官國中	3	26	國一
大義國中	2	26	國一
立德國中	3	33	國一、國二、國三
明華國中	2	60	國三
右昌國中	5	35	國二、國三
楠梓國中	2	23	國一
彌陀國中	1	40	國一、國二、國三
	25	299	

(二) 專題研究競賽

115年5月26日(星期二)至5月28日(星期四)辦理高一專題研究書面競賽，每位指導教師推薦至少一組學生作品參賽。

(三) 115年5月份辦理教師專業成長增能研習場次如下：

日期	時間	主題	講師
05/04(一)	10:30-12:30	AI 函數撰寫實作	巨匠電腦莊佩靜老師
05/07(四)	12:10-13:10 14:10-17:00	「都市脈絡與庶民生活踏查計畫-以自由黃昏市場為例」暨實地探查	本校師秀珍老師
05/07(四)	12:10-13:00	Gem 與 GPT 設計實作	本校林月芳老師
05/21(四)	14:20-16:15	「從咖啡看全球化下的飲食文化」	鳳新高中譚宏孝老師
05/26(二)	14:00-16:20	AI 輔助應用全英教學	永仁高中蔡孟芬老師

【雙語部】

一、專案計畫：

(一) 雙語生活化校園計畫：

1. 於115年5月4日完成填具計畫申請總表(含核章上傳)，申請類別為計畫模式二，申請經費總計新臺幣135萬元整。
2. 社群教師(音樂科鄭老師)獲錄取「2030 雙語政策—提升本國籍領域/科目教師雙語教學能力—選送領域/科目教師海外短期進修及跨國研習計畫—115年本國籍領域/科目教師海外短期進修」計畫。

3. 於 115 年 3 月 30 日、4 月 20 日完成辦理第 1、2 次社群共備會議，主題分別為工作說明會及雙語手作研習-循環經濟與工藝實踐。

4. 預計於 115 年 5 月 18 日辦理社群第三次共備暨增能研習。

(二)擴大引進外籍教師計畫(TFETP)：

於 115 年 4 月 16 日完成辦理雙語部外師 Bobo 114 學年度第 2 學期公開授課。

(三)高中優質化 E-1-2：

1. 於 115 年 5 月 6 日完成辦理外籍生文化體驗活動，主題為跨國味蕾與傳統糧食的邂逅，地點為馬玉山觀光工廠。

2. 預計於 115 年 5 月 23 日與輔導室合辦地理踏查活動，主題為從高雄漁港到世界：國際漁業與文化體驗。

二、雙語部試辦計畫

(一)115 學年度雙語部新生入學報名於 115 年 5 月 4 日截止，報名人數分別為園區生 17 名，非園區生 22 名。近期重要活動為 5 月 12 日招生委員會議進行資格審查，5 月 15 日校網公告資格審查結果，倘符合資格人數超過預定招收員額，將依規於 5 月 24 日辦理「雙語部新生入學英語文性向評估」。

(二)於 115 年 3 月 24、27 日、4 月 14、24 日及 5 月 5 日分別完成辦理社群五次共備暨增能會議。(其中每月一場次為視覺藝術科雙語教材研發)。

(三)預計於 115 年 5 月 20 日辦理社群第六次共備暨諮詢輔導會議，主題為雙語部全英公開授課之觀議課諮詢，諮詢委員為高雄餐旅大學副侯曉憶副教授。

三、國際扶輪社交換計畫：

(一)扶輪社交換生計畫合併 114 年優質化子計畫 E-1-2 辦理活動，於 115 年 5 月 6 日進行馬玉山光觀工廠文化體驗活動。

(二)115 年 4 月 15 日會議決議高一戊外籍生洪○娜於 115 年 4 月 20 日復學，考量其校園生活銜接與身心適應需求，初期採行漸進式復學安排，先以半日課程為原則(到校時間為星期一及四)。

【國中部】

一、國際交流活動

(一)本校與日本奈良女子大學附中短期學生交流計畫，2026 年互訪日期更改如下：

1. 本校學生訪日：115 年 10 月 24 至 31 日。

2. 日方學生訪台：115 年 10 月 31 日至 11 月 7 日。

(二)2026 年亞洲青年論壇(AYF)：

1. 外國會員學校報名資料皆已回傳，計有 25 名學生、6 名教師報名參加。

2. 115 年 5 月 13 日召開活動籌備會第 7 次會議。

二、專案計畫

國教署「115 學年度高級中等學校校園雙語生活化學習計畫」，本校將續申請子計畫一：英語文課程全英語授課計畫，預計於 115 年 5 月 27 日前提交申請書。

三、招生宣導

115 年 5 月 18 至 26 日將分別至本校鄰近國中 - 右昌國中、七賢國中、國昌國中、翠屏國中、前峰國中及梓官國中進行宣導。

【學務處】

一、訓育組報告

(一) 畢業相關活動

1. 畢業典禮實施計畫及籌備會會議紀錄業於 115 年 5 月 5 日以電子郵件寄發全校，請各工作人員協助完成相關工作。
2. 畢業紀念冊預計於 115 年 5 月 18 日(星期一)前交貨，完成驗收作業後進行發放作業。
3. 畢聯會已於 115 年 4 月 27 日、5 月 11 日完成兩次節目驗收，預計於 5 月 25 日(星期一)進行總驗收。
4. 校內美育、體育、志工菁英獎已完成簽核，畢業班優秀學生名單預計於 115 年 5 月 14 日(星期四)完成填報。
5. 高三畢業袍預計於 115 年 5 月 25 日(星期一)發放，各班尺寸名單已交至總務處幹事，屆時協助發放給高三同學。
6. 畢業典禮志工訓練擬於 115 年 5 月 21 日(星期四)完成，各組學生志工組長將於 5 月 21 日之後向各組師長報到，請各處室協助完成所分配之工作事項，並事先進行訓練。
7. 為籌備畢業典禮，體育館封館時間為 115 年 5 月 28 日(星期四)下午至 6 月 5 日(星期五)放學。
8. 115 年 6 月 4 日(星期四)上午為畢業典禮預演，下午為場地布置及節目總彩排，6 月 5 日(星期五)為正式畢業典禮。

(二) 訓育組執行計畫及業務：

1. 本校申請 115 年度國教署補助全國高級中等學校學生自治組織暨法人或團體辦理相關知能工作坊」，國教署於 115 年 5 月 6 日函知補助款新臺幣 4 萬元。
2. 本校申請辦理 115 學年度品德教育推廣與深耕學校實施計畫，業於 115 年 5 月 8 日函報申請表件。

3. 高一余光中詩歌朗誦比賽預計於 115 年 5 月 15 日(星期五)下午辦理。
 4. 115 學年度韓國教育旅行說明會預計於 115 年 5 月 22 日午休辦理。
- (三)學生會：第七屆學生會候選人已完成登記、資格審查及發放選舉公報，並於 115 年 5 月 12 日(星期二)朝會時間進行政見發表，6 月 5 日(星期五)第 5 節進行投票，第 8 節開票。
- (四)第 82 期國光通訊及第 249 期國光青年：刻正校稿中，預計 115 年 5 月底出刊。

二、衛生組報告

- (一)近期流感及諾羅病毒通報統計如下：至 115 年 5 月 4 日為止，本校共有 3 人確診流感(高中 1 人、國中 2 人)，高二戊班有 2 人確診腸病毒，本校護理師已入班進行衛教宣導(最後確診日期為 4 月 27 日，已無新增個案)。
- (二)環境整理：高雄市楠梓區衛生所擬於 115 年 4 月 16 日到校進行登革熱防治作業巡檢，感謝總務處同仁協助。續依缺失項目進行改善，說明如下：
1. 學務處前水溝內落葉清掃：115 年 4 月 22 日已完成水溝清淤，另規劃於落葉期間定期清理。
 2. 水溝積水處投氯錠防治：本校原採投鹽方式防治，續將改採鹽與氯錠交錯投放。
 3. 集水區域增加網蓋：請總務處規劃增設和平館集水區水溝紗網。
- (三)115 年多元生理用品計畫：已完成 115 年 5 月個別禮券發放作業。
- (四)115 年 5 月 22 日(星期五)辦理高三性教育講座，邀請健仁醫院社區衛教師蒞校演講。

三、社團活動組報告

- (一)115 年全國中等學校運動會獲獎名單如下：
1. 104 班許○勳榮獲競技體操跳馬-國男組第七名。
 2. 206 班蘇○承榮獲田徑-國男組 800 公尺第八名。
- (二)114 學年度班際體育競賽：
1. 國一大跳繩及國二羽球競賽日期：115 年 5 月 15 日(星期五)第五至六節。
 2. 國三畢業盃排球競賽日期：115 年 5 月 20 日(星期三)第一至三節，27 日(星期三)第一至二節。
 3. 高一、高二排球決賽日期：115 年 5 月 7 日第七至八節。
- (三)114 學年度社團成果展於 115 年 6 月 12 日(星期五)第五節在體育館辦理。
- (四)本學期高二游泳課程已於 115 年 4 月 27 日開始實施，6 月 2 日(星期二)結束，段考週暫停，共實施 5 週。

四、生輔組報告

(一)校園安全暨防制學生藥物濫用

1. 115 年 5 月 5 日實施校外聯巡，狀況正常。
2. 115 年 4 月 15 日、5 月 11 日辦理特定人員調查，本校無特定人員。
3. 115 年 4 月 24 日後勁派出所警員於春暉社實施法治宣導。
4. 115 年校園反毒入班宣導班級統計，目前已完成班級數：22 班，未完成班級數：15 班(完成率 59%)，持續提醒未完成班級於 6 月 30 日(星期二)前完成入班宣導。
5. 集會場合實施校園安全及防制學生藥物濫用宣導事宜。

(二)性別平等：

1. 辦理疑似校園性別事件行政程序處置作業。
2. 利用集會場合實施性別平等相關規定宣導。
3. 賡續管辦校園性別事件行政程序處置作業。
4. 持續宣導性別平等相關法治教育。

(三)友善校園：

1. 辦理疑似校園霸凌事件行政程序處置作業。
2. 利用集會場合實施防制校園霸凌相關規定宣導。
3. 賡續管辦疑似校園霸凌事件行政程序處置作業。

(四)學生事務：

1. 集會場合實施學生在校活動安全注意事項宣導事宜。
2. 持續宣導學生在校生活作息、生活常規及請假規定。
3. 曠課統計(自開學日累積至 4 月 30 日)：

(1)國中部：曠課累計達 10 節以上學生計有 31 人(須長期缺課通報計有 3 人，已完成通報計有 2 人)。

(2)高中部：曠課累計達 10 節以上學生計有 71 人(須長期缺課通報計有 16 人，已完成通報計有 3 人)。

(3)身心調適假：計有 11 人次(累積 0.5 日計有 3 人次、累積 1 日計有 6 人次、累積 2 日計有 1 人次)。

(五)軍校招生：軍校正期班學校推薦預於 115 年 5 月 13 日(星期三)放榜；個人申請預於 115 年 5 月 20 日(星期三)放榜，後續掌握學生錄取學校與科系，若學生與家長選擇軍事院校就讀，新生將於 115 年 6 月 13 日(星期六)於各校報到。

(六)交通安全：

1. 115 年 4 月 24 日後勁派出所警員於春暉社實施交通安全宣導。
2. 配合高雄市政府教育局規定 115 年 4-5 月前完成高三各班交通安全入班宣

導，宣講規劃時間如后：

- (1)高三乙班-115年4月22日(星期三)11:10-12:00
- (2)高三丙班-115年5月8日(星期五)14:20-15:10
- (3)高三甲班-115年5月8日(星期五)13:15-14:05
- (4)高三丁班-115年5月8日(星期五)14:20-15:10
- (5)高三戊班-115年5月22日(星期五)14:20-15:10
- (6)高三己班-115年5月22日(星期五)14:20-15:10

3. 115年學生機車駕訓學費補助事宜：本校與加昌駕訓班合作辦理滿18歲學生參加機車駕訓及考照，目前高三共5位學生報名5月22至29日梯次訓練及考照。

【總務處】

- 一、綜合教學大樓新建工程114年10月3日報竣，12月3日完成正驗，12月24日複驗作業完成，和平館正式點交本校，115年5月15日取得綠建築銅級證書，辦理核結作業中。
- 二、公共藝術代辦新臺幣180萬元部份，114年10月29日竣工，11月19日驗收，辦理核結作業中。增加40萬元部份，高雄市政府文化局審查後需辦理修正計畫書執行項目後重新送審。
- 三、117年待補助新興營建工程申請案，經114年3月12日教育部國教署到校現勘訪視後，辦理審查作業中，目前無新進度。
- 四、申請教育部國教署115年度國立高級中等學校老舊廁所修繕美化計畫經費新臺幣536萬6,558元，辦理體育館廁所修繕美化，計畫刻正審查中。
- 五、關於本校臨時人員申請案，115年4月29日收到高雄市政府就業服務中心主任通知有一名員額，本校已於4月30日函送申請相關資料，刻正作業中。
- 六、114學年度第二學期註冊單皆已完成繳費，並完成第二次結算作業。
- 七、115學年第一學期行事曆已開放共編，期限至115年5月31日止，預訂於6月第一次行政協調會討論。
- 八、115年4月份公文統計：已逾辦理期限待辦件數共計37件(截至115年5月8日12時止)。

	秘書室	教務處	雙語部	國中部	學務處	總務處	輔導室	圖書館	人事室	主計室
已逾限待辦結件數	0	16	3	0	7	4	2	3	2	0
展期件數	0	16	2	0	7	3	0	3	2	0

九、115年4月份學校大事記要：

115 年 4 月 24 日本校榮獲高雄市第 66 屆科展活動高中數學組佳作及高中化學組探究精神獎佳績。

十、115 年 5 月份校園場地借用情形：

(一)5 月 13 日 9 時至 16 時 30 分止，國立臺灣師範大學借用八德館 4 樓 GIS 教室。

(二)5 月 3 日、10 日、17 日、24 日及 31 日 13 至 15 時止，逸啟飛運動教育股份有限公司借用體育館。

【輔導室】

一、前次至本次會議期間完成業務

(一)115 年 4 月 24 日第五、六節辦理高三申請入學口語自我行銷策略講座，地點為八德館六樓演講廳，講師為 104 人力銀行王榮春。

(二)115 年 4 月 30 日午休原定辦理國三第二次生涯決定團體輔導，因該時段尚未有選填結果，因此延後辦理。

(三)115 年 5 月 8 日午休辦理國三技優甄審入學、實用技能學程學生說明會，講師為林思瑜組長，參加人數 7 位，5 月 22 日送件報名。

(四)115 學年度第一學期技藝教育課程推薦作業已完成，並已召開技藝教育遴薦輔導委員會確認參與名單共 21 位，合作學校為海青和中山工商，除 205 和 206 班外，其餘班級皆有學生參加。

二、持續辦理國三技優甄審入學、實用技能學程校內報名作業至 115 年 5 月 18 日(星期一)，已發通知給導師並發紙本通知給家長。

三、115 年 5 月 11 至 13 日共辦理八場次模擬面試，時間及地點如下：

場次名稱	日期	時間	講師	地點
工程組	5 月 11 日(星期一)	9 時 10 分至 11 時 10 分	中山大學電機工程 學系施信毓教授	國光館二樓 大會議室
資訊組	5 月 11 日(星期一)	9 時 10 分至 11 時 10 分	高雄科技大學資訊 管理系 歐陽振森教授	國光館二樓 小會議室
語文組	5 月 11 日(星期一)	9 時 10 分至 11 時 10 分	家長會林盈利會長	雙語部小組 討論教室
		11 時 10 分至 12 時	外師 Vhanessa (外文系全英面試)	
生物資源組	5 月 12 日(星期二)	13 時 20 分至 15 時 10 分	亞洲大學醫學檢驗 暨生物技術學系王 建國助理教授	八德館三樓 生涯規劃教 室室
醫藥衛生組	5 月 13 日(星期三)	13 時 20 分至	義守大學醫學院副	八德館三樓

		15 時 10 分	院長陳麗琴	社會專科教室
財經組	5 月 13 日(星期三)	13 時 20 分至 15 時 10 分	義守大學財務金融 管理系陳冠儒主任	八德館五樓 國文專科教室
傳播與設計組	5 月 13 日(星期三)	11 時 10 分至 12 時	南華大學傳播系黃 燕穎主任	八德館二樓 團體輔導教室
管理組	5 月 13 日(星期三)	13 時 20 分至 15 時 10 分	高雄大學亞太工商 管理系許博翔副教 授	八德館三樓 生涯規劃教室

四、115 年 5 月 11 至 15 日辦理國二職業萬花筒，各班時間及講師名單如下：

班級	邀請家長	時間
201	張靖偉媽媽 (護理師)	5/25(一) 第 5 節
206	張靖偉媽媽 (護理師)	5/25(一) 第 7 節
203	李沛霓媽媽 (物理治療師)	5/14(四) 第 5 節
204	李沛霓媽媽 (物理治療師)	5/14(四) 第 6 節
202	莊珀爸爸 (立委助理、托嬰中心)	5/13(三) 第 7 節
205	王奕晴爸爸 (水利局)	5/15(二) 第 7 節

五、115 年 5 月 19 日(星期二)10 時至 15 時為「國三職群參訪活動」規劃帶隊至高科大參加 2026 高雄教育節市集，由林思瑜組長、國三導師及蔡宜珊輔導教師隨隊。

六、115 年 5 月 22 日(星期五)第五節為「國三家庭暴力防治講座」安排性影像處理中心講師談交友關係中私密照外流預防和處理。地點為公弢館二樓演講廳。

七、115 年 5 月 23 日(星期六)8 時 30 分至 12 時 30 分辦理「從高雄漁港到世界：國際漁業與文化體驗」親子共學活動，邀請學生與其家長起參訪「蘇班長安心漁場」體驗石斑魚養殖工作並製作手編漁網提袋，學生及家長報名已截止，教職員工報名至 5 月 13 日。目前學生報名人數 25 人，家長 0 人，教職員工 5 位，教職員工家人 9 位。

八、115 年 5 月 21 和 25 日辦理國三五專及本校直升入班宣導，五專學校含樹人醫

專和育英醫專。

- 九、115 年 5 月 29 日(星期五)上午第二節辦理「台積電技術員—職業達人分享會」，講師為國二家長林芷潔。採自由報名，僅國三學生每班限額參加。
- 十、115 年 6 月 2 日辦理國三技藝教育課程成果發表會，地點為八德館三樓生涯規劃教室，邀請校長、一級主管和任課老師可到場給予學生鼓勵和支持。

【圖書館】

- 一、高中部學生參加「1150310 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽」成績斐然，於 36 篇參賽作品中榮獲 21 項獎項，包含特優 1 篇、優等 4 篇、甲等 16 篇。指導特優作品之胡惠玲教師敘嘉獎乙次。
- 二、高中部學生參加 1150313 梯次「全國高級中等學校小論文寫作比賽」，於 11 篇參賽作品中共獲 5 項獎項，包含優等 1 篇、甲等 4 篇，表現尚稱平穩，恭喜獲獎同學。
- 三、教育部將於 115 年 5 月至 6 月間進行社交工程演練，主要針對教育部雲端帳號(教育部 openid)之電子郵件。為確保資訊安全，演練期間，請各位同仁務必提高警覺，凡非公務相關郵件，切勿點按開啟、點閱連結或開啟附件。即使公務郵件，亦請謹慎判斷，確認與業務相關再行開啟。請留意，釣魚郵件常利用「好奇心」或「貪心」等心理誘使點擊，敬請各位同仁務必小心防範。
- 四、請各位同仁確認您所使用之「公用」及「私人」電腦設備，務必更新瀏覽器至最新版本(147 以上)。近四個月高雄市資訊教育中心已發布三次更新通知，惟為確保行政及個人資訊安全，請務必配合更新，以免造成潛在風險。
- 五、「標籤之外-我們的多元宇宙」主題書展已於 115 年 4 月 30 日閉幕，並於當日中午完成抽獎活動，抽出 20 位幸運得獎者。
- 六、為配合圖書館四月「主題書展」活動，課外閱讀社特於圖書館公佈欄張貼「好書推薦書單」，供全校師生參考及票選。凡參與投票者，將有機會參加抽獎，預計抽出二十位幸運得主，贈送文具禮品，期盼鼓勵師生踴躍參與。
- 七、圖書館自 115 年 5 月 13 日起受理全國高中職校刊競賽作品收件。為辦理評審作業，將於 6 月 10 日(星期三)暫停開放。評審會議預定於國光館二樓舉行，並將於 6 月 9 日進行場地佈置。
- 八、115 年 5 月 7 日(星期二)下午 2 時 30 分假國光館 2 樓大會議室舉行高市一區均質化諮詢輔導會議，邀請台灣師範大學工教系陳信正委員及苑裡高中彭昕鈇校長蒞臨指導。
- 九、115 年 5 月 20 日中午 12 時，於國光館一樓教師討論室召開協作共好計畫自主學習核心工作小組會議暨計畫撰寫審查會議。
- 十、115 年 4 月 17 日舉辦國二「好書分享」跑班活動，鼓勵學生跨班級分享閱讀

心得。經互評後，積分前五名之學生表現優異，將獲頒文具禮品及嘉獎乙次，以資鼓勵。

十一、115 年 5 月 7 日（星期四）舉辦教師增能研習，邀請基隆銘傳國中林季儒老師蒞校分享「素養導向跨域閱讀力：科普閱讀 × 讀報教育全攻略」。

十二、115 年 5 月 29 日（星期五）班會時間將辦理高一、高二「好書分享」跑班活動，促進學生跨班級交流。互評積分前二名之班級，分享者將獲贈文具禮品並敘嘉獎乙次，以示鼓勵。

【人事室】

一、銓敘部「公務員兼職行為」宣導

（一）依據教育部國民及學前教育署 115 年 4 月 27 日臺教國署人字第 1150040014 號書函、教育部 115 年 4 月 24 日臺教人(二)字第 1150042028 號書函及銓敘部 115 年 4 月 21 日部法一字第 1155947210 號書函辦理。

（二）公務員與兼行政教師具體兼職限制—依據公務員服務法第 15 條及教育部相關函釋，兼職行為分為「應經同意」、「報經備查」及「免經備查」三類，分述如下：

1. 應經同意（須事前申請）：

（1）教學或研究工作：如兼任大學講師、研究員等。

（2）非營利事業或團體職務：如擔任協會、財團法人的董監事（有報酬或影響本職者）。

（3）依法令兼職：兼任公職、領證職業（如建築師、律師）或反覆從事同種類行為之業務。

2. 報經備查（僅需知會機關）：

（1）下班時間之零星工作：從事非經常性、持續性的工作（如臨時外送、打工），且未影響本職。

（2）特定才藝或授權：依個人才藝表現獲取報酬，或財產處分、智慧財產權/肖像權授權（如寫書、接業配、賣手作品）。

3. 免經備查（不需報備）：

（1）社會公益活動：下班時間從事無報酬的公益活動。

（2）一次性事務：偶然發生、不具持續性的簡單事務。

4. 嚴格禁止行為：

（1）補習/家教：專任教師及代理教師嚴禁在校外從事補習班或家教教學。

（2）經營商業：不得經營營利事業或擔任公司負責人。

二、重申教師請假規則「身心調適假」規定

（一）依據教育部國民及學前教育署 115 年 5 月 6 日臺教國署人字第 1150040014

號書函、教育部 115 年 5 月 4 日臺教人(三)字第 1150042391 號書函辦理。

- (二)查教育部於 114 年 10 月 8 日修正發布教師請假規則，增訂教師身心調適假，每學年准給 3 日，得以時計，併入事假計算，且毋須檢附證明文件，學校不得拒絕，亦不得為其他不利處分。請學校確實依上開規定辦理，不得另行增設其他給假限制，以建構友善的校園職場環境。

【主計室】

- 一、依據國教署主計室 115 年 4 月 20 日通報(通報編號：115029)~~

115 年 4 月資本支出預算執行率未達 90%或達成率未達 35%者，請說明主要落後計畫、項目進度及解決對策等，請確實督促業務主管單位詳實填寫，並陳核校長督導列管，以提升執行績效。

本校截至 4 月底止資本支出預算執行率 100.75%、達成率 51.07%，符合國教署規定之資本門執行績效。

- 二、依據教育部 115 年 4 月 23 日臺教會(一)字第 1150041375 號書函略以，搭乘飛機、高鐵、座(艙)位有分等之船舶、火車商務車廂或相同之座位者，應檢附票根或購票證明文件，但當日往返或使用經費結報系統報支者，無須檢附。本室擬依據上述規定，另案簽核辦理修正本校國內出差行程暨旅費報支要點第五點報支標準，預計自 115 年 6 月 1 日起實施，明細如下：

【如有下列情事者，不符當日往返等要件，請檢附票根或購票證明文件：出差人有提前出發、延後返回等情形，應本誠信原則於報支上限內，依實際搭乘之交通工具與艙等(車廂)覈實報支】

(依據行政院 113 年 5 月 16 日院授主預字第 1130101358 號函有關修正說明之規定辦理)

條 文		修正後	修正前
職 別 費 用		教職員(含技工工友)	教職員(含技工工友)
交 通 費	飛機、高鐵、 船舶 (檢據)	如當日往返，無須檢附票根或購票證明文件，搭飛機者亦無須檢附登機證存根，覈實報支。	應檢附票根或購票證明文件，搭飛機者 並須 檢附登機證存根，覈實報支。
	其他	火車、公民營汽車、捷運等，不分等次覈實報支。	火車、公民營汽車、捷運等，不分等次覈實報支。
	單程 5公里以上	覈實報支	覈實報支

另第六點有關出差事畢，於 15 日內填具出差旅費報告表，本誠信原則覈實報支連同書據及簽准之公文影本，一併報請審核以利核銷。

註:所謂書據，例如：住宿發票或收據、旅行社開立之住宿及交通之代收轉付收

據、或駕駛自用汽機車者，檢附佐證里程數之地圖軟體截圖等書據。

【秘書】

- 一、本校「115~118學年度校務發展計畫」(草案)，業經召開2次撰寫會議研討，提請本次行政會議通過後，續提校務會議審議。
- 二、高中優質化「國光e起來」社群於115年5月22日(星期五)辦理教師資訊素養增能研習，講題:數位軟體融入課程教學，講師:本校李璧瑩教師，地點:國光館5樓專題研究教室，歡迎有興趣的同仁踴躍參加。

拾、提案討論:

案由一：本校「課業輔導實施要點」修正案，請討論。(教務處)

說明：

- 一、依據教育部113年8月30日臺教授國部字第1135403868A號令修正之「教育部高級中等學校課業輔導實施要點」暨高雄市政府教育局115年2月11日高市教中字11531164000號函修正之「高雄市國民中學寒暑假學藝活動及課後輔導實施要點」辦理。
- 二、修正內容摘要如下：
 - (一)修正法規依據。
 - (二)修正現行要點第四點輔導課時間及用詞。
 - (三)修正第五點支用項目及基準。
 - (四)修正第六點中之用詞呈現。
- 三、檢附修正對照表及修正草案詳如附件。
- 四、本要點經行政會議審議通過後續提校務會議討論修正。

決議：修正後通過，如附件一、二。

案由二：本校雙語部委員會設置要點(草案)審議事宜，請討論。(雙語部)

說明：

- 一、本案業於115年4月21日第7次行政協調會議決議修正。
- 二、雙語部委員會要點(草案)，如附件。

決議：修正後通過，經行政會議通過後實施，如附件三。

案由三：本校學生請假規定(草案)審議事宜，請討論。(學務處)

說明：

- 一、本案業於115年5月12日完成簽核程序。
- 二、獎懲要點(草案)及修正條文對照表如附件。
- 三、本要點經行政會議通過後，續提案至校務會議審議。

決議：再行研議，重行提案討論。

案由四：擬訂本校「115~118學年度校務發展計畫」案，請討論。(秘書)

說明：

一、本校「115~118學年度校務發展計畫」業經115年2月10日及4月21日兩次撰寫會議研討後，擬定草案如附件，主要內容如下：

- (一) 壹、前言
- (二) 貳、計畫依據
- (三) 參、計畫期程
- (四) 肆、學校概況
- (五) 伍、學校發展目標
- (六) 陸、計畫內容
- (七) 柒、經費需求
- (八) 捌、未來展望

二、案經行政會議通過後，續提校務會議審議。

決議：照案通過。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、函文通知太陽能系統施工廠商，須配合學校段考期間暫停施工作業，避免干擾學生考試。
- 二、請總務處通知太陽能系統施工廠商，列出工程重要分項施工檢查點，以利管控工程進度。
- 三、請總務處通知八德館銜接走廊外牆牆面整修工程施工廠商，列出工程重要分項施工檢查點，以利管控工程進度。
- 四、請總務處於今(115)年10月底前，向高雄市政府勞工局提出申辦「臨時工作津貼人員工作計畫」乙案。
- 五、請總務處向台灣中油股份有限公司煉製事業部，提出申辦「校園綠美化暨防範登革熱實施計畫」乙案。
- 六、請雙語部通盤整體規劃「109年度雙語教學實施計畫」經費總額待支應項目明細金額，另擇期安排與校長說明研議。
- 七、請雙語部於下次行政會議就增列雙語部高中階段計畫乙項內容資料進行工作報告。
- 八、請輔導室安排於國一實驗教育學生重行返校就讀前，先行聯繫該生家長到會同相關處室召開會議，商討確認學生身心及學習現況。
- 九、請人事室管控校內職缺，各處室用人優先甄選錄用身障身分人員。
- 十、請人事室於學期末辦理謝師宴餐敘事宜。

十一、請秘書召集相關處室，研商國、高中部班級教室建置大型觸控螢幕所需經費來源計畫。

拾參、散會：上午11時18分。

國立中山大學附屬國光高級中學課業輔導實施要點(修正對照表)

修正條文	現行條文	說明
<p>一、依據教育部 <u>113 年 8 月 30 日臺教授國部字第 1135403868A 號令修正之「教育部高級中等學校課業輔導實施要點」</u>暨高雄市政府教育局 115 年 2 月 11 日高市教中字第 11531164000 號函修正之「<u>高雄市國民中學寒暑假學藝活動及課後輔導實施要點</u>」辦理。</p>	<p>一、依據：教育部 <u>105 年 8 月 30 日臺教授國部字第 1050094312A 號令「教育部高級中等學校課業輔導實施要點」</u>及高雄市政府教育局 105 年 1 月 13 日高市教中字第 10530127100 號函辦理。</p>	<p>實施要點修正。</p>
<p>四、辦理原則： (二)學期中辦理課業輔導應安排在每天正式課程之後，且每週不得超過五天，<u>每節 50 分鐘，每天最遲不得超過 17 時 30 分</u>，總節數不高於 90 節。寒假不得多於 40 節，暑假不得多於 120 節。</p>	<p>四、辦理原則： (二)學期中辦理課業輔導應安排在每天正式課程之後，且每週不得超過五天，每天最遲不得超過<u>五時三十分</u>，總節數不高於 90 節。寒假不得多於 40 節，暑假不得多於 120 節。</p>	<p>輔導課全校作息一致，每節 50 分鐘，每天最遲不得超過 17 時 30 分，以 24 小時制表示。</p>
<p>五、收費及用途： (三)支用項目及基準： 1. 教師鐘點費：辦理課業輔導以<u>收支平衡與優先支付鐘點費</u>為原則，且<u>高中部不得低於所收費用總額百分之八十</u>；<u>國中部不得低於所收費</u></p>	<p>五、收費及用途： (三)支用項目及基準： 1. 教師鐘點費：辦理課業輔導以<u>自給自足與優先支付鐘點費</u>為原則，且得低於所收費用總額百分之八十；<u>其低於百分之八十者，剩餘費用</u></p>	<p>1. 「教育部高級中等學校課業輔導實施要點」、「高雄市國民中學寒暑假學藝活動及課後輔導實施要點」對收費及用途不一致，將差異處分別明列。 2. 輔導課每節 50 分鐘，</p>

<p><u>用總額百分之七十。</u></p> <p>2. <u>教學活動業務費</u>：包括<u>教材印製、材料費、學生獎勵金、行政管理及加班費</u>。<u>高中部不得逾所收費用總額 20%；國中</u><u>部以 18%為原則，最高不得逾 30%。</u>其<u>賸餘款</u>得滾存作為改善學校基本設施或充實教學設備之用。</p>	<p><u>應還學生。</u></p> <p>2. <u>教學活動業務與材料費、學生獎勵金、行政管理及加班費</u>：不得逾<u>所費用總額百分之二十</u>；其有剩餘者，得滾存作為改善學校基本設施或實教學設備之用。<u>教師鐘點費上限</u>：<u>高中每節 550 元，國中每節四十五分鐘 400 元</u>，各校得依實際上課時間比例增加，惟每日不得超過<u>六十分鐘 533 元。</u></p>	<p>教師鐘點費各依「教育部高級中等學校課業輔導實施要點」、「高雄市國民中學寒暑假學藝活動及課後輔導實施要點」支給，不再另列。</p>
<p>六、學生因故<u>無法參加</u>，應檢附相關證明，<u>經學校審核通過後</u>，並依下列規定退還學生所繳費用：</p>	<p>六、學生因故<u>請假</u>，應檢附相關證明，<u>由學校審核</u>，並依下列規定退還學生所繳費用：</p>	<p>修正文字</p>
<p>七、本要點經校務會議<u>通過</u>，<u>陳請校長核定後</u>實施，修正時亦同。</p>	<p>七、本要點經行政會議<u>討論</u>，<u>提校務會議討論通過後</u>實施，修正亦同。</p>	<p>刪除「經行政會議討論」文字，依提案程序，列出最高層級會議。</p>

國立中山大學附屬國光高級中學課業輔導實施要點（修正草案）

96年1月26日校務會議通過

96年10月16日校務會議修正

106年6月30日校務會議修正 108年10月22日

108學年度第一學期第6次行政會議通過修正第一、五點

109年1月16日 108學年度第1學期第3次校務會議通過修正標題、第一、五點

115年5月12日 114學年度第2學期第4次行政會議修正通過

一、依據教育部113年8月30日臺教授國部字第1135403868A號令修正之「教育部高級中等學校課業輔導實施要點」暨高雄市政府教育局115年2月11日高市教中字第11531164000號函修正之「高雄市國民中學寒暑假學藝活動及課後輔導實施要點」辦理。

二、目的：為提升本校學生學習興趣，增進學習效能。

三、對象：本校在校學生。

四、辦理原則：

(一)本校開設課業輔導課程，以學生平時與學生平時已修習各科課程有關，不得提前講授課程進度；另得適度安排藝文活動。

(二)學期中辦理課業輔導應安排在每天正式課程之後，且每週不得超過五天，每節50分鐘，每天最遲不得超過17時30分，總節數不高於90節。寒假不得多於40節，暑假不得多於120節。

(三)舉辦課業輔導的班級，每班應置導師一人，以加強生活輔導。

(四)舉辦課業輔導應注意學生之安全，其在校生活仍應按照學校之常規管理，尤應注意品德之陶冶與群性之培養。

(五)學校應就課業輔導教材，編選補充教材，印發講義應用，並不得另外收取教材或講義費用。

五、收費及用途：

(一)辦理課業輔導所需費用，依照高級中等學校向學生收取費用辦法及教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定辦理收費。

(二)低收入戶，全額減免收費。

(三)支用項目及基準：

1. 教師鐘點費：辦理課業輔導以收支平衡與優先支付鐘點費為原則，且高中部不得低於所收費用總額百分之八十；國中部不得低於所收費用總額百分之七十。

2. 教學活動業務費：包括教材印製、材料費、學生獎勵金、行政管理及加班

費。高中部不得逾所收費用總額 20%；國中部以 18%為原則，最高不得逾 30%。其賸餘款得滾存作為改善學校基本設施或充實教學設備之用。

六、學生因故無法參加，應檢附相關證明，經學校審核通過後，並依下列規定退還學生所繳費用：

(一)確定開班前，全數退還。

(二)確定開班後未逾學期三分之一者，退還三分之二。

(三)開學後逾學期三分之一未逾三分之二者，退還三分之一。

(四)開學後逾學期三分之二者，不予退費。

(五)寒、暑期輔導期間連續請假 5 天（含）以上者，最遲於到校一週內提出申請，逾期不予退費。

七、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立中山大學附屬國光高級中學雙語部發展委員會設置要點

115年5月12日114學年度第二學期第4次行政會議通過

- 一、依據：本要點係依據行政院「2030 雙語政策」及教育部 114 年 4 月 2 日臺教授國部字第 1145401646 號函「科學園區周邊高級中等以下學校雙語部試辦計畫」。
- 二、本校為辦理雙語部之教育推展事宜，健全組織架構並落實獨立招生與雙語課程發展，制定本要點。
- 三、組織成員與編制
本委員會（以下簡稱本會）置委員共 15 人，由校長擔任主任委員，雙語部主任擔任執行秘書，其他委員包含：秘書、教務主任、國中部主任、學務主任、輔導主任、教學組長、註冊組長、國中部教師代表 2 人、高中部教師代表 2 人、家長代表 1 人及學生代表 1 人。
- 四、本會工作執掌
設立「課程發展小組」及「招生小組」，辦理雙語部教育發展相關事宜。
 - (一)課程小組：
 1. 成員：秘書、雙語部主任、教務主任、教學組長及教師代表，並得增列專家學者。
 2. 研擬雙語部（國、高中）課程計畫、教材規劃與編排。
 3. 規劃國中至高中部雙語課程之銜接事項。
 4. 充實雙語部所需之師資、教學法及軟硬體環境設備。
 5. 規劃雙語部專題演講、校外教學參觀或國際交流活動。
 6. 其他。
 - (二)招生小組
 1. 成員：秘書、雙語部主任、教務主任、國中部主任、註冊組長及教師代表，並得增列專家學者。。
 2. 辦理「雙語部招生」事宜，含擬定簡章及舉行說明會。
 3. 確認招生對象、進行資格審查、英語文性向評估（閱讀與面談）及超額抽籤作業。
 4. 訂定轉銜機制。
 5. 其他。
- 五、本會運作方式：

本會由校長召集並擔任主席，主席不克出席時，由主席指派代理人員，每年至少舉行會議二次。

六、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。