

國立中山大學附屬國光高級中學109學年度第二學期第17次主管會議紀錄

壹、時間：110年7月13日上午10時10分

貳、地點：國光館2樓會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張馨嬪

伍、主席致詞：今日會議開始。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 V/ X
一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109上20主】	委託石淘記工作室協助完成111年新建大樓公共藝術設置第一階段計畫書之擬定作業，預計一個月內完成。 高雄市政府新工處業於110年7月12日函送會議紀錄，同意代辦工程事宜，代辦經費新臺幣300萬元，請主計先行撥付工程管理費20萬元予新工處，進行前置作業之必要行政費用。	V
二、請編製信義館廁所整修工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109上20主】	本週預定進度29.78%，實際進度30.30%。	V
三、「整建多功能綜合球場」計畫案，請就各階段工作推定排程，並在建築師設計前，溝通設計理念，表達本校需求，並確實掌握時程進行。(學務處)【109下3主】	1. 本週預定進度24.23%，實際進度9.08%，落後15.15%。 2. 本週施工內容：籃球架及PU刨除廢棄物清運，籃球場及排球場斜坡放樣施測，球場整地。 3. 落後原因：因雨影響整體進度；另部分施工項目屬新增項目，需進行變更作業。	V

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

<p>案由一：有關 110 學年度高國三社團實施方式，提請討論。(學務處)</p> <p>說明：</p> <p>一、邀請高國二各班導師於 6 月 30 日召開線上討論會，初步討論結果如下：</p> <p>(一)國二：為呼應 108 課綱精神、考量學生個別及多元需求，國三與其餘年級學生一樣，自由選擇社團。</p> <p>(二)高二：原班級各自成立社團與自由選擇社團意見各半，並建議增設多類型社團供學生選擇。</p> <p>二、每週五第 5、6 節為班週會與社團課程，預計 110 學年第 1 學期實施 6-7 次社團。</p> <p>決議：</p> <p>一、高三社團部分，援例辦理。</p> <p>二、國三社團部分，考量學生學習穩定性，請國文科開設一門彈性課程為主；如確窒礙難行，考量比照高三及友校方式辦理。</p>	<p>1. 高中部於 110 年 7 月 7 日將會議決議以電子郵件通知相關導師。</p> <p>2. 國中部於 110 年 7 月 8 日召開 109 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會會議進行提案討論，會議通過：採行方案一、維持原規劃，請教務處、學務處與該年級導師共同規劃學習內涵及方式。</p> <p>3. 依據課發會議決議，學務處將繼續邀請國二導師針對社團實施方式與實施時間做進一步討論並提供協助。</p>	<p>X</p>
<p>案由二：有關 110 學年度暑期輔導期間學生出缺席登記及點名方式，提請討論。(學務處)</p> <p>說明：</p> <p>一、課業輔導活動不列出缺席紀錄，合先敘明。</p> <p>二、根據 110 年 6 月 9 日召開 109 學年第 2 學期課後輔導小組會</p>	<p>照案實施，已於 110 年 7 月 9 日以電子郵件通知全校教師。</p>	<p>X</p>

議決議：

(一)國二升國三分國語文、英語文、數學、理化、生物、地理、歷史、公民，共八科，每班每一科每週一節課線上教學，自110年7月12日(星期一)至8月20日(星期五)，共實施六週(週一至週五上午)。

(二)高中部暑期輔導課自110年7月26日(星期一)至8月20日(星期五)，實施4週，依教育部通報如學生能返校則採實體上課，如學生未能返校則採線上教學。

三、為有效掌握學生學習狀況，如為線上教學，以線上共編試算表方式，由各節課任課教師編輯缺課學生名單，每日彙整通知導師並請導師協助通知家長。

四、如學生可返校實體上課，援例每日將各班點名單交回學務處，學生因故無法上課則依本校請假規定辦理請假手續。

決議：俟教育部公告110年7月12日後疫情三級警戒解除與否，如學生可到校上課，出缺席登記及點名則援例辦理；如續採線上教學，因編班異動，請新任導師和原高一導師處理學生聯絡方式，以確實掌握學生狀況。

捌、上次會議裁示事項執行情形：

<p>一、有關高三丁班教室安排，考量教師教學及學生活動之整體性，兼顧各專科教室使用之必要性，援例安置於和平館。(總務處)</p>	<p>遵照辦理。</p>	<p>X</p>
<p>二、請制定自 110 年 8 月 1 日教育部校園雲端電子郵件系統正式啟用後，與本校現行之 Google 信箱於辦理公務事項使用時的原則性及區別性，俾利校內人員作為執行職務時寄發信件參考之依循。(圖書館)</p>	<p>1. 110 年 8 月 1 日起公務請使用教育部郵件通知，校內 Gmail 暫時保留使用，惟不得作公務訊息傳遞之用。 2. 依據國教署函文解釋：「公務」資料係指管理校務行政等相關事務，如全校教職員生個人資料、學生成績、學習歷程等，以及其他依法令有保密義務之公務資料，如密等公文、學生輔導資料、採購過程應予保密資料等。 3. Google 系統可作為教學使用(如：classroom、meet 等)。</p>	<p>X</p>

玖、業務報告：

【教務處】

- 一、109 學年度國中部第 3 次課程發展委員會於 110 年 7 月 8 日召開，110 學年度國三彈性學習課程節數及開課課程調整案，決議採行方案一、維持原規劃，請教務處、學務處與該年級導師共同規劃學習內涵及方式。
- 二、109 學年度第 2 學期高中部補考於 110 年 7 月 12 至 13 日(星期一至二)，採線上評量方式進行。
- 三、7 月 15 日(星期四)高一新生線上報到，11 時起辦理線上說明會，流程表如列：

時間	報告事項	
11：00-11：05	校長致詞	陳校長修平
11：05-11：15	迎接新生活	馬主任準彥
11：15-11：30	暑期輔導課及高一上學期選課	范主任慈欣
11：30-11：40	雙語實驗班、數理實驗班甄選	范主任慈欣
11：40-12：00	1、免學費、特殊身分學生就學補助申請說明 2、新生入學繳交資料	楊組長婕芸

- 四、高一實驗班甄選訂於 110 年 7 月 21 日辦理，應試學生採線上面試，實驗班面試委員返校，在國光館 402 電腦教室進行線上面試。
- 五、109 學年度重補修自 110 年 7 月 26 日開始，一律採線上教學方式進行。
- 六、110 年高二、高三暑期輔導課自 110 年 7 月 26 日開始，7 月 26 日第一天採線上教學方式進行。
- 七、透過觀摩並引導學生精緻其學習歷程檔案，於 110 年 7 月 9 日(星期五)及 16 日(星期五)邀請鳳新高中鄭伊璟老師專題講座，主題：「做一份好吃的學習歷程檔案」。

【學務處】

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎：防疫小組工作會議於 110 年 7 月 13 日(星期二)召開第 32 次工作會議。
- 二、110 年 7 月 14 日(星期三)召開社團審議會議討論 110 學年度高、國三社團實施及增設天文社社團申請。
- 三、高二戶外教育(公民訓練)評選會議於 110 年 7 月 7 日召開，110 學年辦理日期為 110 年 12 月 1 日(星期三)至 3 日(星期五)，參訪國立清華大學、政治大學，並規劃故宮博物院、華山文創園區、西門町、東豐后豐鐵馬道、麗寶樂園等景點。

【總務處】

- 一、110 年度教育部國民及學前教育署補助國立高級中等學校新設冷氣改善計畫經費案，本校獲經費補助 30 萬，目前國教署已招標完畢，將與得標廠商聯繫，至本校會勘，安排施工日期。
- 二、配合高雄市政府防疫規定，學校開放時間與油廠國小達成一致性。暑假期間，開放學校戶外操場(戶外設施及室內暫不開放)，開放時段上午 7 時至 8 時及下午 4 時至 6 時。
- 三、本週進行校園除草工作，預計下次除草的時間為開學前 1-2 週。

【輔導室】

- 一、已連繫生涯探索活動計畫參訪廠商，規劃參訪事宜。
- 二、關注各大學暑期營隊是否恢復辦理，並即時公告。
- 三、邀請國中課後扶助學生參加「特功聯盟」，由高中學長姊關心課業學習。

【圖書館】

- 一、教師閱讀教育研習於 110 年 7 月 6 日(星期二)14 時至 16 時辦理，講師：自強國中陳玟均老師，講題：「閱讀融入班經——談心的共讀時光」
- 二、新購置機智新星等 10 套桌遊，已於 110 年 7 月 8 日到館上架。
- 三、預計 110 年 7 月 26 至 30 日辦理 ODF 與校網管理研習，請行政同仁參與，確切時間另行以電子郵件通知。
- 四、8 月 1 日起校內公務請使用教育部郵件通知，校內 Gmail 暫時保留使用，惟避免作公務訊息傳遞之用。依據國教署函文解釋：「公務」資料係指管理校務行政等相關事務，如全校教職員生個人資料、學生成績、學習歷程等，以及其他依法令有保密義務之公務資料，如密等公文、學生輔導資料、採購過程應予保密資料等，而原 Google 帳號作為教學使用（如：classroom、meet 等）。

【人事室】

- 一、本校 110 學年度預算員額編制表，業經國教署核定(110 年 8 月 1 日生效)，刻正會辦各處室，摘要說明：
 - (一)員額增減情形：
 - 1、109 學年度專任教師員額 79 人，110 學年度核增專任教師員額 1 人，專任教師員額數為 80 人。
 - 2、109 學年度輔導教師員額 3 人，110 學年度核增輔導教師員額 1 人，輔導教師員額數為 4 人。
 - 3、109 學年度技工員額 2 人，110 學年度減列技工員額 1 人，技工員額數為 1 人。
 - (二)補助本校經費額度 94 萬 208 元，於完成教師聘任事宜及教師到職後，製據併同「國立高級中等學校教師增核員額運用清冊」於 110 年 9 月 3 日前免備文逕寄承辦人請款。
 - (三)於 111 年 2 月 28 日前，依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」辦理經費核結，倘有結餘款需全數繳回，薪資清冊免另冊裝訂。
 - (四)依據「教育部國民及學前教育署補助國立高級中等學校進用編制內教師實施計畫」及相關審查函文，獲核定增補員額之學校，如於執行期程未完成教師進用程序，國教署得依情節輕重，收回已增補學校員額，或酌減未來增補學校員額。
 - (五)來函附件表三附註 3(2)：控管懸缺率應符合國教署 109 年 7 月 27 日臺教國

署人字第 1090078009 號函規定，以 10%為原則、不超過 15%為上限。

二、「公教人員育嬰留職停薪津貼加發補助要點」，業經行政院人事行政總處於 110 年 6 月 30 日以總處給字第 11040006461 號令訂定發布，並自 110 年 7 月 1 日生效。

- (一)立法目的：為落實「0-6 歲國家一起養」政策，提升公教人員保險法之被保險人於育嬰留職停薪期間之生活，加強經濟安全，以加發育嬰留職停薪津貼補助（以下簡稱本補助）予以協助。
- (二)補助對象：為依公教人員保險法第三十五條規定請領育嬰留職停薪津貼（以下簡稱育嬰留停津貼）之被保險人。
- (三)補助基準：按育嬰留停津貼所依據之平均月保險俸（薪）額之百分之二十計算後，與育嬰留停津貼合併發給。
- (四)被保險人請領育嬰留停津貼期間跨越本要點生效日者，其生效日以後之日數依前點規定計給；未滿一個月之畸零日數，按實際留職停薪日數計算。

【主計室】

截至 110 年 7 月 9 日止，本校執行期限截止日在 110 年 7 月 31 日前之補助計畫及其執行情形如 [附件](#)，請各處室儘速執行。

【國中部】

- 一、提升英語文成效計畫：辦理經費核結，整理活動資料、照片及收集活動紀錄表、上網頁平台填寫成果紀錄。
- 二、外師聘任：外籍教師 Guillaume Mayer 因新工作需要，提前於 110 年 7 月 14 日結束聘期。

拾、提案討論：無。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、110 學年度暑期輔導採線上上課時，請生輔組確認登記出缺席為任課教師或導師。（學務處）
- 二、請資媒組確認 Google 信箱併行使用，使用 Classroom 或 Google meet 前，需先蒐集學生帳號，此學生帳號是否屬於個資範圍。（圖書館）

三、暑假期間，學生如需進入校園，以量體溫、登記實名制方式辦理。(總務處)

四、請於開學前一周安排校園除草及環境消毒。(總務處、學務處)

拾叁、散會：上午 11 時 20 分。

工作報告附件

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	說明
109C0527	(109 學年)國中部增置編制外代理教師	人事室	109.08.01-110.07.31	1,300,000	0	0%	
110C0502 B3	優質化 109-2-B3-1 國光 e 起來	校長室	110.01.01-110.07.31	35,000	21	0%	
110C0502 D5	優質化 109-2-D1-5 六年一貫	國中部主任	110.01.01-110.07.31	55,000	7,344	13%	
109C0533	(109 學年)提升學生英語文教學成效計畫	國中部主任	109.08.01-110.07.31	350,000	0	0%	
109C0546	(109 學年)國中本土語言開課經費 510301	教務處	109.07.31-110.07.31	31,190	20,544	66%	剩餘數多為勞健保費
110C0514	召集學校-109 學年大專校院協作共好計畫	教務處	110.01.01-110.07.31	1,250,000	637,543	51%	
110C0502 C	優質化 109-2-C 計畫組織及課程發展委員會	教務處	110.01.01-110.07.31	60,000	28,713	48%	
110C0503	前導 109-2 國民基本教育課程綱要前導學校輔導工作計畫	教務處	110.01.01-110.07.31	1,050,000	197,513	19%	
110C0504	(109-2)均質化經常門	教務處	110.01.01-110.07.31	400,000	58,632	15%	
110C0515	合作學校-109 學年大專校院協作共好計畫	教務處	110.01.01-110.07.31	150,000	21,466	14%	
110C0502 B1	優質化 109-2-B1 及 B2(單科/跨領域類型社群)	教務處	110.01.01-110.07.31	150,000	21,358	14%	
110C0502 A	優質化 109-2-A 課綱課程發展計畫	教務處	110.01.01-110.07.31	120,000	15,537	13%	
110C0102	資--109-2 優質化資本門	教務處	110.01.01-110.07.31	250,000	20,500	8%	

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	說明
109C0531	(109 學年)中小學科學教育計畫專案補助	教務處	109.08.01-110.07.31	160,000	10,140	6%	
110C0522	(109-2)補助國民中學學生用書	教務處	110.02.01-110.07.31	29,160	156	1%	
109C0111	資--教育部 109 學年教師專業發展實踐方案中央輔導群成員-資本門	教務處	109.08.01-110.07.31	50,000	0	0%	
109C0530	(109 學年)中小學調整教師授課節數	教務處	109.08.01-110.07.31	1,485,216	0	0%	
109C0532	(109 學年)中小學無力繳交代收代辦費	教務處	109.08.01-110.07.31	54,448	0	0%	
109C0534	(109 學年)教育部-教師專業發展實踐方案中央輔導群成員-經常門	教務處	109.08.01-110.07.31	195,667	0	0%	
109C0545	(109 學年)12 年國教課綱新增鐘點費	教務處	109.08.01-110.07.31	960,000	0	0%	
109C0552	(109 學年)高餐大-教師專業發展實踐方案中心學校教學輔導教師鐘點費	教務處	109.08.01-110.07.31	24,400	0	0%	
110C0517	補助 109-2 新增鐘點費(每週教學節數基準調降)	教務處	110.02.01-110.07.31	562,400	0	0%	
110C0521	(109-2)教育部學產基金低收入戶學生助學金	教務處	110.02.01-110.07.31	33,000	0	0%	
110C0523	(109-2)補助國民中學學校用書	教務處	110.02.01-110.07.31	8,676	0	0%	
109C0528	(109 學年)增置國民中小學圖書館閱讀推動教師計畫	圖書館	109.08.01-110.07.31	180,000	36,362	20%	
110C0502 D3	優質化 109-2-D1-3 閱讀心視界	圖書館	110.01.01-110.07.31	100,000	7,272	7%	

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	說明
110C0502 D2	優質化 109-2-D1-2 築夢工坊	輔導室	110.01.01- 110.07.31	95,000	42,631	45%	
109C0529	(109 學年)國中學 生生涯發展教育	輔導室	109.08.01- 110.07.31	92,000	3,878	4%	
109C0544	(109 學年)推動家 庭暨親職教育工作 實施計畫	輔導室	109.08.01- 110.07.31	44,108	0	0%	
109C0549	(109 學年)國中-補 助戶外教育計畫	學務處	109.09.01- 110.07.31	30,000	30,000	100%	將辦理 繳回
109C0541	(109 學年)品德教 育推廣與深耕學校	學務處	109.08.01- 110.07.31	30,000	21,884	73%	
109C0540	(109 學年)教師輔 導與管教知能工作 坊	學務處	109.08.01- 110.07.31	43,000	4,843	11%	
110C0502 D1	優質化 109-2-D1-1 國光地球村	學務處	110.01.01- 110.07.31	93,000	6,902	7%	
109C0561	(109 學年)成立本 土文化社團實施計 畫	學務處	109.11.06- 110.07.31	60,000	3,073	5%	
110C0502 B4	優質化 109-2-B3-2 國光班班萌	學務處	110.01.01- 110.07.31	35,000	133	0%	
110C0502 D4	優質化 109-2-D1-4 國光秀 show	總務處	110.01.01- 110.07.31	92,000	5,426	6%	