

國立中山大學附屬國光高級中學  
111 學年度第一學期第 7 次主管會議紀錄

壹、時間：111 年 10 月 11 日上午 10 時 10 分

貳、地點：國光館 2 樓小會議室

參、主持人：陳校長修平(張秘書文凱代理)

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張藝薰

伍、主席致詞：略。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 V/ X
<p>一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】</p> <p>請著手規劃新建工程之搬遷計畫、構思公共藝術，以凝聚及校內共識。(總務處)【110 上 13 主】</p> <p>請與新工處確認綜合教學大樓新建工程後續作業及程序，據以擬定本校內部作業期程，包括搬遷計畫、安置計畫等，俾以掌握整體進度，並及早向師生家長說明。(總務處)【110 上 14 主】</p> <p>為使綜合教學大樓公開招標順利完成，如須逐次減項，以雜項、植栽或規格較高的物品等非必要性設施為優先，應保留基本之必要設備；請建築師明確列出逐次刪減之項目、細目及金額，俾於未來爭取相關經費，得以逐項補足。(總務處)【110 下 2 主】</p>	<p>1. 新建工程公開招標進度：高雄市政府新工處訂於 111 年 10 月 11 日(星期二)至 11 月 7 日(星期一)上網公告，公告時間為 4 週。</p> <p>2. 新建工程建照申請進度：建築師事務所於 111 年 10 月 5 日(星期三)領取綜合教學大樓建照及和平館、開水房拆除執照。</p> <p>3. 公共藝術設置進度：本校公共藝術設置訂於 111 年 10 月 11 日(星期二)至 11 月 16 日(星期三)上網公告，並於 10 月 24 日(星期一)下午 2 時辦理公開說明會。</p>	V
<p>二、請盤點和平館內可先以人工拆除搬遷之各項設備，如飲水機、冷氣機</p>	<p>修正搬遷計畫如 <a href="#">附件 1</a>。</p>	V

等。(總務處) 【111 上 5 主】		
三、請總務處整理國光館 5 樓、公發館 2 樓教師休息區，俾供外部講師演講前就近休憩。(總務處) 【111 上 6 主】	國光館 5 樓、公發館教師休息區已整理完成。	X

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：無。

捌、上次會議裁示事項執行情形：

一、行政資料上傳至 Googele 共用雲端硬碟，請依下列方式辦理：(各處室) (一)檔名請以辦理活動日期及活動名稱。 (二)活動照片請篩選能呈現活動意涵者為主。 (三)因後續辦理活動、招生宣導，或日後業務移交、其他業務辦理所需，即可運用相關檔案。	遵照辦理。	X
二、各計畫執行節餘款注意事項：(各處室) (一)計畫截止兩個月前，請向主管回報目前計畫執行率或經費使用情形，俾以確實掌握執行進度。 (二)計畫中資本門應及早作業，避免後續採購、驗收延宕。 (三)國立學校除特殊情形外，依規定受教育部或國教署補助，應為全額，如核定經費非 100%，請及時向主管反映。	遵照辦理。	X
三、辦理各項行政業務注意事項：(各處室) (一)計畫完成後兩個月內應完成結報。 (二)公文依時限簽辦結案後歸檔，惟文	遵照辦理。	X

<p>內應續辦各項業務及事項，例如請款作業、學生簽領回報等，亦應依限完成。</p> <p>(三)每日至公文系統檢視是否有待辦公文，並請及早簽辦。</p> <p>(四)各項計畫或成果報告請留有一層核閱之時間，俾以審慎評估公文用語及案內涉及事項。</p>		
<p>四、請文書組每月簽辦公文辦理情形，簽辦或歸檔如有異常，請會辦相關處室以說明原因。(總務處)</p>	<p>遵照辦理。</p>	<p>X</p>

玖、業務報告：

【教務處】

- 一、本校 111 學年度第 1 學期第 1 次定期評量於 111 年 10 月 11 至 12 日(星期二至三)舉行。
- 二、依據教育部 111 年 10 月 7 日臺教授國字第 1110136713 號函「修正高級中等以下學校及幼兒園因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」，自 111 年 10 月 13 日起教職員工生於自主防疫期間，如無症狀且持有兩日內快篩陰性結果，可到校(班)上課、上班。

【國中部】

- 一、國際交流：日本立命館宇治中學校及高等學校擬於 111 年 12 月 23 日至高雄參加「2022 年亞洲學生交流活動」，活動日期：111 年 12 月 27、28 日(星期二、三)，29 日離境。目前預計有 3 名學生及 1 位教師蒞校與本校師生共備參賽內容。
- 二、專案計畫：111 學年度「擴大引進外籍英語教學人員計畫—前瞻外師」，本校於 111 年 10 月 6 日獲教育部國民及學前教育署臺教國署國字第 1110136266H 號函通知，媒合本校國中部外師 1 名—Anna Tia Bambus，南非籍，1962 年生，夸祖魯-納塔爾大學文學學士，目前在澎湖西嶼國中及小學任教。將依公文說明與外師聯絡並辦理後續聘任工作。

【學務處】

## 一、65週年校慶系列活動：

(一)校友會辦理 65 週年校慶感謝師恩暨傑出校友回娘家餐會，活動內容略作調整：

1. 取消「國光人上課囉！」，改為「校園巡禮」。
2. 實施計畫(如 [附件 2](#))陳核中。

(二)利用 111 年 10 月 4 日升旗時間，完成全校師生校慶影片拍攝活動，感謝各處室配合出席。

(三)陸續向退休教師、校友募集校慶祝賀影片。

## 二、健康中心：

(一)111 年 10 月 6 日上午辦理國一新生健康檢查，承商為右昌聯合醫院，國一新生共 167 人完成檢查。

(二)111 年 10 月 21 日(星期五)全天辦理 111 年度全校教職工生流感疫苗接種，實施計畫陳核中，感謝各處室支援工作人員。

三、家長會：111 年 11 月 7 日(星期一)18 時 30 分舉行 111 學年度學生家長會會長交接典禮。

## 四、近期學務處重要行事

(一)111 年 10 月 12 日(星期三)第 567 節辦理高二水域安全教育課程。

(二)111 年 10 月 21 日(星期五)第 56 節高、國一校慶進場預演。

## 【總務處】

一、新建工程公開招標進度：高雄市政府新工處訂於 111 年 10 月 11 日(星期二)至 11 月 7 日(星期一)上網公告，公告時間為 4 週。

二、新建工程建照申請進度：建築師事務所於 111 年 10 月 5 日(星期三)領取綜合教學大樓建照及和平館、開水房拆除執照。

三、公共藝術設置進度：本校公共藝術設置訂於 111 年 10 月 11 日(星期二)至 11 月 16 日(星期三)上網公告，並於 10 月 24 日(星期一)下午 2 時辦理公開說明會。

四、總務處辦理報廢品拍賣廠商，廠商於 111 年 10 月 6 日完成清運。

五、本年度第二次灌木修剪作業訂於 111 年 10 月 8 日(星期六)進行。

六、大門口 LED 顯示器於 111 年 10 月 6 日(星期四)完成電源開關改善。

## 【輔導室】

一、111 年 10 月 12 日(星期三)中午 12 時 30 分至 16 時 10 分，安排國二學生前往

海青工商、中山工商及三信家商，進行高職實作參訪，依學生興趣分為設計、動力機械、機械、家政、餐旅及食品群科進行實作及參觀。

二、國一第 8 至 9 週於綜合領域輔導課程，進行中學生生活適應量表施測與說明。

### 【圖書館】

一、高中書海撈月比賽辦理完畢，得獎名單如下

班級	姓名	組別
高一己	鄧威	高一組
高一甲	方衣彤	高一組
高一丙	楊博匡	高一組
高二戊	林佳美	高二組
高二丙	楊承恩	高二組
高二丁	朱靖憲	高二組

二、本校擔任「高級中等學校適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫」召集學校，本週將匯集各校自主學習辦理意見，針對各校的建議再辦理相關的研習。

### 【人事室】

一、本校 111 學年度 65 週年校慶活動差勤注意事項，請同仁遵守下列事項：

(一)本校校慶活動訂於 111 年 10 月 29 日（星期六）舉辦。

(二)校慶為學校重大活動，為利業務進行，須管制前項時間全體教職員工差假，除因公務(薦派研習等)或特殊原因經專案簽准外，應準時參加，並確實執行所分配工作。

(三)111 年 10 月 29 日簽到、退勤時間說明將另案公告。

(四)於次週一(111 年 10 月 31 日)補假 1 日。

二、本校 111 學年度第 1 次教師成績考核會會議，業於 111 年 10 月 7 日(星期五) 14 時 30 分召開完畢，紀錄另案擬送校長核定。

三、教育部國民及學前教育署書函轉知行政院人事行政總處來函，有關國家發展委員會與財團法人語言訓練測驗中心合作推出「全民英檢 i 學網」英語聽讀能力 AI 數位診斷回饋服務，於 111 年 10 月 1 日起正式上線，並開放全民免費使用。

四、教育部國民及學前教育署檢送教育部教師諮商輔導支持中心 111 學年度第一學期「薪傳·傳心」教師主題團體實施計畫。如有報名意願之教師，請通知人

事室錄案處理。

五、教育部國民及學前教育署為辦理 111 年「第 3 期款」(111 年 1 月至 12 月「定期撥付」結算及 111 年 10 月 13 日前已核定之「新核定案件」)退撫經費撥付，請於 111 年 10 月 18 日(星期二)前，依「111 年第 3 期款退撫經費請款相關注意事項」報送國教署，俾利辦理撥款事宜，敬請主計室及出納組協助辦理。

#### 【主計室】

截至 111 年 10 月 6 日止，本校執行期限截止日在 111 年 12 月 31 日前未結案之補助計畫及其執行情形如 [附件 3](#)，請各處室儘早請購，已完成履約之案件，請儘快核銷。

#### 【秘書】

一、本校 65 週年校慶貴賓邀請函預定本週委請文書組寄出。  
二、高中優質化計畫 B-3-1「國光 e 起來」社群，本學期擬辦理 3 場資訊素養增能研習：「iPAD 平板電腦於教學上之應用」、「數位相片編修技巧」及「AR/VR 於教學上之設計應用」，協助教師專業成長。

拾、提案討論：無。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、請總務處瞭解各便利商店於本校設置販賣機之可能性及預定進度。(總務處)
- 二、和平館備用設備移置暫存地點請妥為保存，待新大樓落成後再行利用。如無保存價值之物品，請集中後報廢清運。(總務處)
- 三、請各處室妥為規劃並掌握各項專案計畫之執行情形，如教務處「前導學校計畫」、圖書館「大專校院協作共好計畫」等，完整規劃整學期預定執行之工作內涵並依程序簽核，俾以完成申請計畫之目標及經費執行率。(各處室)

拾參、散會：上午 11 時 30 分。



## 和平館新建工程搬遷計畫

### 一、線路嫁接規劃：

線路一(藍線)：有聲廣播系統、無聲廣播系統、光纖網路。

線路二(紅線)：電話系統、廁所求助鈴、監視器。



## 二、 班級教室及教師辦公室規劃





### 三、設備搬遷

#### 總務處

#### 和平館設備移置清單(總務處)

項次	樓層	教室	品項	數量	暫存空間
1	1F	高二丙	冷氣	3	信義館儲藏室
2	1F	玄關	飲水機	1	信義館儲藏室
3	1F	自主學習教室	冷氣	2	信義館儲藏室
4	1F	高二乙	冷氣	32	信義館儲藏室
5	1F	高二甲	冷氣	3	信義館儲藏室
6	1F	走廊	攝影機	3	信義館儲藏室
7	2F	高二己	冷氣	3	信義館儲藏室
8	2F	和平館辦公室 2	辦公桌	70	八德館 5 樓辦公室
9	2F	和平館辦公室 2	電腦桌	40	八德館 5 樓辦公室
10	2F	和平館辦公室 2	櫃子	180	八德館 5 樓辦公室
11	2F	和平館辦公室 2	冷氣	21	信義館儲藏室
12	2F	和平館辦公室 2	飲水機	1	八德館 5 樓辦公室
13	2F	和平館辦公室 1	辦公桌	70	八德館 5 樓辦公室
14	2F	和平館辦公室 1	電腦桌	20	八德館 5 樓辦公室
15	2F	和平館辦公室 1	櫃子	160	八德館 5 樓辦公室
16	2F	和平館辦公室 1	冷氣	2	信義館儲藏室
17	2F	和平館辦公室 1	飲水機	1	信義館儲藏室
18	2F	玄關	飲水機	1	信義館儲藏室
19	2F	高三丁	冷氣	2	信義館儲藏室
20	2F	高三戊	冷氣	2	信義館儲藏室
21	2F	走廊	攝影機	3	信義館儲藏室
22	3F	走廊	攝影機	3	信義館儲藏室
23	3F	三己	冷氣	21	信義館儲藏室
24	3F	三丙	冷氣	2	信義館儲藏室
25	3F	和平館辦公室 3	辦公桌	90	八德館 5 樓辦公室
26	3F	和平館辦公室 3	電腦桌	20	八德館 5 樓辦公室
27	3F	和平館辦公室 3	櫃子	120	八德館 5 樓辦公室
28	3F	和平館辦公室 3	冷氣	2	信義館儲藏室
29	3F	玄關	飲水機	20	信義館儲藏室
30	3F	高三乙	冷氣	2	信義館儲藏室
31	3F	高三甲	冷氣	20	信義館儲藏室

## 資媒組

## 和平館設備移置清單(資訊媒體組)

項次	樓層	教室	品項	數量	暫存空間
1	B1	多功能教室	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
2	1	自主教室	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
3	1	高二甲	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
4	1	高二乙	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
5	1	高二丙	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
6	2	高二己	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
7	2	高三丁	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
8	2	高三戊	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
9	3	高三甲	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
10	3	高三乙	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
11	3	高三丙	學生無線 AP (含變壓器、固定底座)	1	資媒組儲藏室
12	3	高三己	學生無線 AP	1	資媒組儲藏室
13	1	右走廊	行政 AP (含塑膠保護盒)	1	資媒組儲藏室
14	1	左走廊	行政 AP (含塑膠保護盒)	1	資媒組儲藏室
15	2	教師辦公室外	行政 AP (含壁掛底座)	1	資媒組儲藏室
16	2	三戊教室外	行政 AP (含塑膠保護盒)	1	資媒組儲藏室
17	3	右走廊	行政 AP (含塑膠保護盒)	1	資媒組儲藏室
18	3	左走廊	行政 AP (含塑膠保護盒)	1	資媒組儲藏室
19	2	西側辦公室 上層機櫃	HPE 5130 交換器	1	資媒組儲藏室
20	2	西側辦公室 上層機櫃	D-Link 交換器	1	資媒組儲藏室
21	2	西側辦公室 下層機櫃	D-Link 交換器	1	資媒組儲藏室
22	2	西側辦公室 下層機櫃	PoE (行政 AP 用)	6	資媒組儲藏室
23	2	西側辦公室 下層機櫃	TP-Link HUB S50 (非資媒組設備)	1	信義館儲藏室
24	2	西側辦公室 下層機櫃	CPS 迴路警戒系統盒 (非資媒組設備)	1	信義館儲藏室
25	2	西側辦公室 下層機櫃	廁所求助鈴 (非資媒組設備)	1	信義館儲藏室
26	2	西側辦公室 下層機櫃	監視器線路 (非資媒組設備)	1	信義館儲藏室

設備組

和平館設備移置清單(設備組)

項次	樓層	教室	品項	數量	暫存空間
1	3F	高三己	投影機	±0	國光館地下室
2	3F	高三己	資訊講桌	±0	高一甲
3	3F	高三己	投影幕	±0	國光館地下室
4	3F	高三己	電視	1	國光館地下室
5	3F	高三甲	投影機	±0	國光館地下室
6	3F	高三甲	資訊講桌	±0	高一丙
7	3F	高三甲	投影幕	±0	國光館地下室
8	3F	高三甲	電視	±0	國光館地下室
9	3F	高三乙	投影機	±0	國光館地下室
10	3F	高三乙	資訊講桌	±0	高一丁
11	3F	高三乙	投影幕	±0	國光館地下室
12	3F	高三乙	電視	1	國光館地下室
13	3F	高三丙	投影機	±0	國光館地下室
14	3F	高三丙	資訊講桌	±0	高一戊
15	3F	高三丙	投影幕	±0	國光館地下室
16	3F	高三丙	電視	1	國光館地下室
17	2F	高三戊	投影機	±0	國光館地下室
18	2F	高三戊	資訊講桌	±0	社會科 1
19	2F	高三戊	投影幕	±0	國光館地下室
20	2F	高三戊	電視	1	國光館地下室
21	2F	高三丁	投影機	±0	國光館地下室
22	2F	高三丁	資訊講桌	±0	社會科 2
23	2F	高三丁	投影幕	±0	國光館地下室
24	2F	高三丁	電視	1	國光館地下室
25	2F	高二己	投影機	±0	國光館地下室
26	2F	高二己	資訊講桌	±0	數學科
27	2F	高二己	投影幕	±0	國光館地下室
28	2F	高二己	電視	1	國光館地下室
29	1F	高二甲	投影機	±0	國光館地下室
30	1F	高二甲	資訊講桌	1	國光館地下室
31	1F	高二甲	投影幕	±0	國光館地下室
32	1F	高二甲	電視	1	國光館地下室
33	1F	高二乙	投影機	±0	國光館地下室
34	1F	高二乙	資訊講桌	±0	國光館地下室
35	1F	高二乙	投影幕	±0	國光館地下室

項次	樓層	教室	品項	數量	暫存空間
36	1F	高二乙	電視	1	國光館地下室
37	1F	高二丙	投影機	1	國光館地下室
38	1F	高二丙	資訊講桌	1	國光館地下室
39	1F	高二丙	投影幕	1	國光館地下室
40	1F	高二丙	電視	1	國光館地下室
41	B1	自主學習教室	E 化講桌含電腦主機螢幕	1	國光館地下室
42	B1	自主學習教室	投影機 NEC PE501X	1	國光館地下室
43	B1	自主學習教室	投影布幕 Redleaf	1	國光館地下室
44	B1	自主學習教室	無線麥克風接收器 Mipro123	1	國光館地下室
45	B1	自主學習教室	麥克風 一組	1	國光館地下室
46	B1	自主學習教室	喇叭 MaArthur 一組	1	國光館地下室
47	B1	家政教室	四門冰箱	1	竹銘館後方
48	B1	家政教室	飲水機	1	竹銘館後方
49	B1	家政教室	製冰機	1	竹銘館後方
50	B1	家政教室	烤箱(單口,上下雙層)	1	竹銘館後方
51	B1	家政教室	濾煙網	1	竹銘館後方
52	B1	家政教室	消毒櫃(含疏籃6密籃2)	1	竹銘館後方
53	B1	家政教室	截油槽	1	竹銘館儀器室
54	B1	家政教室	不銹鋼工作桌	5	竹銘館後方
59	B1	家政教室	抽油煙機(風管)	1	竹銘館後方
60	B1	家政教室	電動拌打器	1	竹銘館儀器室

## 和平館、信義館、竹銘館納入搬遷計畫需求說明

111年3月22日行政會議報告

地點	品項名稱	數量	備註-後續使用需求	備註-納入搬遷計畫需求
和平館班級教室 12間	各班課桌椅、資訊桌、投影機、布幕、講桌	12	都可以正常使用 全數搬遷	暫時班級教室需要： 講桌3張、投影機2台、E化資訊桌1台，冷氣機2台、課桌椅數套 其餘置暫存空間
F 自主學習教室- --和平館 1F (英數分組教室)	布幕	1	都可以正常使用 全數搬遷	置暫存空間
	書桌	27		
	講桌	1		
G 和平館地下室- -自主學習教室	E化講桌含電腦主機螢幕	1	都可以正常使用 全數搬遷	置暫存空間
	投影機 NEC PE501X	1		
	投影布幕 Redleaf	1		
	無線麥克風接收器 Mipro123	1		
	麥克風 一組	1		
	喇叭 MaArthur 一組	1		
	冷氣 聲寶	1		
	輕鋼架 電風扇	12		
	分組討論桌	10		
椅子	30			
F 自主學習教室- --信義館 1F---a (晚自習教室)	課桌椅	30	建議舊式辦公木桌、 電腦、投影機報廢	被規劃為班級教室 須補足/更新 課桌椅、講桌、E化資訊桌、投影機
	舊式辦公木桌	1		
	電腦	1		
	投影機	1		
	布幕	1		
F 自主學習教室- --信義館 1F---b	投影機	1	被規劃為暫時班級教室 是否將分組討論桌椅暫時撤走?	被規劃為暫時班級教室 須補足/更新 課桌椅、講桌、冷氣2台
	布幕	1		
	分組討論桌椅組 (椅子36張)	12		
	講桌	1		



地點	品項名稱	數量	備註-後續使用需求	備註-納入搬遷計畫需求
F 自主學習教室- --信義館 2F	辦公桌	1	被規劃為暫時班級教室 需將公文鐵櫃組搬移	被規劃為暫時班級教室 須補足/更新 課桌椅、講桌、投影機
	公文鐵櫃組	2		
	布幕	1		
	課桌椅	38		
F 自主學習教室- --竹銘館 2F	分組討論桌椅組 (椅子 36 張)	12	被規劃為暫時班級教室 是否將分組討論桌椅暫時撤走? 木櫃報廢	被規劃為暫時班級教室 須補足/更新 課桌椅、投影機
	木櫃	3		
	電腦資訊桌	1		
	講桌	1		
D 竹銘館 1F 辦公室	電腦組	1	被規劃為暫時導師辦公室 公文櫃組、印表機、書桌報廢 電腦桌撤走	被規劃為暫時導師辦公室需求 OA、印表機
	公文櫃組	2		
	書桌	3		
	辦公桌	1		
	列印機	1		
	冰箱	1		
	電腦桌	2		
G 和平館地下室- -家政教室	四門冰箱	1	可以正常使用 需搬遷 待新大樓啟用再搬入新家政專科教室	置暫存空間
	飲水機	1		
	製冰機	1		
	烤箱(單口, 上下雙層)	1		
	濾煙網	1		
	消毒櫃(含疏籃 6 密籃 2)	1		
	截油槽	1		
	不銹鋼工作桌	5		
	抽油煙機	1		
	瓷盤(圓型)(大中小)	2 組		
	全新不沾鍋	6		
	電飯鍋	2		
	微波爐	3		
雜項 1(手套, 調味料瓶, 大小保鮮				

地點	品項名稱	數量	備註-後續使用需求	備註-納入搬遷計畫需求
	盒, 電鍋夾/分蛋匙/溫度計)			
	不鏽鋼置物籃/盤/架	5		
	鍋具(大中小湯鍋含蓋/雪平鍋/小鍋/不沾鍋鍋蓋)	各 6		
	餐具(瓷盤瓷碗/湯匙筷子叉子)	各 42		
	糕點模具(8 吋蛋糕模與冷卻架/鳳梨酥)	6		
	滅火器	1		
	電動拌打器	5		
	不鏽鋼打蛋盆(大中小)	約 20 個		
	廚具(炒菜鏟/湯勺/漏勺/打蛋器/刮刀/刮板/篩網/擀麵棍)	各 12		
	瓦斯爐	12		
	工作臺隔層架	12		
	烤盤(深/淺)烤盤收納架/出爐架	共 20		
G 和平館地下室-家政教室	精密型電子秤	1	在班級教室進行教學需用，請規劃收納箱的暫存空間	需要收納箱分類，以利後續教學使用
	砧板(白)	9		
	刀具(菜刀/水果刀/麵包刀)	50		
	果汁機(含基座+玻璃身+塑膠蓋)	3		
	烤吐司機	3		
	不銹鋼餐具(大盤/小盤/碗)	50		
	餐具(大小玻璃碗/方盤)	30		
	杯子(馬克杯/玻璃杯)	60		

地點	品項名稱	數量	備註-後續使用需求	備註-納入搬遷計畫需求
	簡易型電子秤	11		
	雜項 2(托盤/量杯/量匙/食物夾/塑膠水盆)			
	置物箱/置物籃	10		
G 和平館地下室-庫房	桌子	10	建議報廢(保管人不詳)	不知是否為檜木？
	木櫃	3		不知是否為檜木？
	椅子	20		中山大學二手貨贈，目前皮椅表面發霉，需擦拭，再觀察是否堪用
	畫像	2		
G 和平館地下室-家政教室	職科機具	1	建議報廢(保管人不詳)	大型，需專人搬運
	木頭椅凳	20		老舊
	學生課椅(木頭)	15		老舊
	麵包發酵箱	1		大型，需專人搬運
	桌上型裁縫機	8		老舊 零件短缺
	大攪拌鋼(底座 1+攪拌盆 2+拌打器 3款)	1		老舊 充滿鐵鏽 很重，需專人搬運
	上下舖木製床架	1		實木材質良好但用不到 大型，需專人搬運 不知是否為檜木？
	電磁爐	2		老舊擔心用電安全
	鐵(抽屜)櫃	10		櫃門無法正常開啟 很重，需專人搬運
	家庭式冰箱	1		老舊 耗電 會漏水 大型，需專人搬運
	木辦公桌	2		老舊 桌腳腐壞
木頭大置物櫃	1	過於巨大占空間 無櫃門 大型，需專人搬運		

地點	品項名稱	數量	備註-後續使用需求	備註-納入搬遷計畫需求
	金屬貼皮木工作桌	6		桌面凹凸不平不適合食物製備
	木櫃(有輪)	1		櫃體過深不適合放置廚具
	電動食材攪打器	約 5		有缺零件無法使用
	市內電話	1		老舊
	傳統型彈簧秤	7		老舊 不準確
	公佈欄木板	1		
	蒸籠鍋(鍋+層架+蓋/鍋蓋)	22		材質很差
	不銹鋼鍋具(平底鍋/大炒鍋)	各 6		嚴重刮傷
	不沾鍋(平底鍋/炒鍋)	各 6		嚴重刮傷
	雜項 3(瓷湯匙/不鏽鋼刮板/體重計/塑膠洗菜盆, 工具籃)			物品老舊髒污難以洗淨
	塑膠櫃(抽屜有輪/隔板櫃)	12		櫃門損毀或發霉
	塑膠椅	5		堪用但老舊
	烤箱(雙口/上下層)	1		老舊內部充滿鐵鏽, 使用年限已到期許久含管線, 需專人拆卸搬運
G 和平館地下室-家政教室	瓦斯櫃/瓦斯桶	3	先退還瓦斯公司	
G 和平館地下室-家政教室	掃具(掃把/畚箕/拖把/水桶/垃圾桶)	6	歸還衛生組	

## 國立中山大學附屬國光高級中學慶祝 65 週年校慶 感謝師恩暨傑出校友回娘家餐會實施計畫

- 一、時間：111 年 10 月 29 日(星期六)10 時 30 分至 13 時 30 分。
- 二、地點：國光館二樓大會議室、和平館一樓教室。
- 三、主辦單位：高雄市油小及國光聯合校友會、油廠社區文化生態保存協會。
- 四、參加對象：本校退休教師及校友。
- 五、活動流程：

時間	活動名稱	場地
09:30-10:30	校友組隊參加校慶趣味競賽	體育館
	餐會預備及報到	國光館二樓大會議室
10:30-11:30	開幕式 介紹恩師及傑出校友 傑出校友致詞與分享 敬師活動	國光館二樓大會議室
11:30-12:30	餐敘	國光館二樓大會議室
12:40-14:00	校園巡禮與茶敘	校園各處國光館二樓大會議室
14:00	場地恢復	國光館二樓大會議室

- 六、場地器材表：由本校學務處協助申請。

活動	器材	場地
感謝師恩暨傑出校友 回娘家餐會	摺疊桌 4 張、冷氣卡	國光館二樓大會議室

- 七、經費預算：全額由校友會經費支應。
- 八、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。



附件 3

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
111C0534	優質化-經常門	總計畫	111.08.01-111.12.31	1,005,000	725,634	72%	4%
111C0546	補助校園樹木解說牌	學務處	111.08.26-111.10.31	22,800	22,800	100%	0%
111C0517	教育部體育署 111 年學生游泳課程及體驗活動經費	學務處	111.02.17-111.12.31	297,000	297,000	100%	0%
111C0534D4	優質化 111-1-D-2-1-1PILOT	學務處	111.08.01-111.12.31	100,000	95,356	95%	5%
111C0511	(111 年度)國教署補助學生工讀獎助金	學務處	111.01.01-111.12.31	366,773	134,432	37%	62%
111C0534D1	優質化 111-1-D-1-1 安全教育	學務處	111.08.01-111.12.31	65,000	21,360	33%	3%
110C0531	前導 110 學年國民基本教育課程綱要前導學校輔導工作計畫	教務處	110.08.01-111.10.31	1,500,000	137,458	9%	91%
111C0534Z	優質化 111-1-Z-前導學校議題	教務處	111.08.01-111.12.31	60,000	60,000	100%	0%
111C0529	(經)高級中等學校實施計畫-111 年度中小學數位學習精進方案	教務處	111.04.06-111.12.31	45,000	45,000	100%	0%
111C0534C	優質化 111-1-C 計畫組織及課程發展委員會	教務處	111.08.01-111.12.31	36,000	33,780	94%	5%
111C0534A	優質化 111-1-A 課綱課程發	教務處	111.08.01-111.12.31	215,000	199,362	93%	4%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
A	展計畫						
111C0111	資--111-1 優質化資本門	教務處	111.08.01-111.12.31	535,000	490,600	92%	0%
111C0501	(111 年)教育部-數位學習教師增能工作坊計畫	教務處	111.01.01-111.12.31	27,348	24,364	89%	11%
111C0519	(經)推動中小學數位學習精進方案 111 年國立學校附設國民中小學實施計畫	教務處	111.02.01-111.12.31	30,000	25,405	85%	15%
110C0520	(110 至 111 年)教育部數位學習推動計畫(經常門部分)	教務處	110.04.01-111.12.31	109,000	77,592	71%	14%
111C0512	(經)(111 年)前瞻-高中科技輔助自主學習推動計畫	教務處	111.01.01-111.12.31	180,000	106,821	59%	21%
111C0113	資--111-1 均質化資本門	教務處	111.08.01-111.12.31	231,000	135,000	58%	0%
111C0538	(111-1)大專校院協作共好計畫	教務處	111.08.01-111.12.31	489,000	257,015	53%	11%
111C0505	(111 年)就讀普通班身心障礙學生輔導計畫經費	教務處	111.01.01-111.12.31	57,000	29,322	51%	27%
111C0534B1	優質化 111-1-B1 及 B2(單科/跨領域類型社群)	教務處	111.08.01-111.12.31	140,000	56,808	41%	13%
111C0508	(111 年)充實行政人力方案(補助公立高級中等學校)	教務處	111.01.01-111.12.31	555,499	185,903	33%	59%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
111C0104	資--111年前瞻-高中科技輔助自主學習推動計畫	教務處	111.01.01-111.12.31	520,000	36,400	7%	93%
110C0105	資--(110至111年)教育部數位學習推動計畫	教務處	110.04.01-111.12.31	510,000	24,200	5%	84%
111C0110	資--高級中等學校實施計畫-111年度中小學數位學習精進方案	教務處	111.04.06-111.12.31	1,350,000	34,000	3%	83%
111C0108	資--推動中小學數位學習精進方案 111年國立學校附設國民中小學實施計畫	教務處	111.02.01-111.12.31	1,710,000	0	0%	0%
111C0534B3	優質化 111-1-B3-1 國光 e 起來	秘書	111.08.01-111.12.31	34,000	34,000	100%	0%
111C0550	教職員工接種流感疫苗之處置費	人事室	111.09.01-111.12.31	2,000	2,000	100%	0%
111C0534D5	優質化 111-1-D-2-1-2 築夢工坊	輔導室	111.08.01-111.12.31	100,000	91,343	91%	0%
111C0534D3	優質化 111-1-D-1-3 資訊融入教學	圖書館	111.08.01-111.12.31	100,000	59,626	60%	0%
111C0534D6	優質化 111-1-D-2-2 閱讀心視界	圖書館	111.08.01-111.12.31	100,000	57,444	57%	2%
111C0502	(111年)國民中小學閱讀推動計畫經費	圖書館	111.01.01-111.12.31	20,000	5,660	28%	51%

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	實支率
111C0534D2	優質化 111-1-D-1-2 國際教育	國中部主任	111.08.01-111.12.31	55,000	16,555	30%	11%
111C0106	資--校園能源管理系統(EMS)建置經費	總務處	110.10.04-111.02.28	659,000	45,000	7%	0%
111C0107	資--信義館外牆防水整修工程-111 年改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫	總務處	111.03.15-111.12.10	1,056,662	0	0%	95%
111C0528	(111 年)教育部-班班有冷氣之冷氣電費及維護費補助經費(國立學校附設國民中小學)	總務處	111.01.01-111.12.31	244,410	244,410	100%	0%