

國立中山大學附屬國光高級中學
112 學年度第一學期第二次主管會議紀錄

壹、時間：112 年 10 月 3 日上午 9 時 10 分

貳、地點：國光館 2 樓小會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：陳智宏

伍、主席致詞：

- 一、近日登革熱案例增多，若鄰近地區有確診病例，校園即需全面噴藥，請每位同仁共同協助防治工作。
- 二、校務通報內容請勿重複，重要事項應列於前面，且待辦事項之截止時間，應以校內截止時間為主。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
<p>一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】</p> <p>請著手規劃新建工程之搬遷計畫、構思公共藝術，以凝聚及校內共識。(總務處)【110 上 13 主】</p> <p>請與新工處確認綜合教學大樓新建工程後續作業及程序，據以擬定本校內部作業期程，包括搬遷計畫、安置計畫等，俾以掌握整體進度，並及早向師生家長說明。(總務處)【110 上 14 主】</p> <p>為使綜合教學大樓公開招標順利完成，如須逐次減項，以雜項、植栽或規格較高的物品等非必要性設施為優先，應保留基本之必要設備；請建築師明確列出逐次刪減之項目、細目及金額，俾於未來爭取相關經費，得以逐項補足。(總務處)</p>	<p>一、綜合教學大樓新建工程至 112 年 9 月 27 日止，累計工期為 59 個工作天，預計進度為 2.79%，實際進度為 13.99%，目前進行一樓模板組立及水電配管施工。</p> <p>二、公共藝術廠商紫鼎藝術有限公司，依據到校簡報收集之意見修正計畫書內容，計畫書將提送 112 年 10 月 4 日第二次工程督導小組會議審議，完成後擇日進行鑑價會議。</p>	<p>▼</p>

<p>【110 下 2 主】</p> <p>新建工程開工日期應考量降低影響師生作息，估算竣工驗收程序，申請使用執照時程及較佳進駐時間等因素，請總務處與代辦機關高雄市政府新工處及得標廠商商議(總務處) 【111 下 2 行】</p> <p>本校綜合教學大樓新建工程召開工程會議提報預估及實際進度，亦請於本校主管或行政會議報告。(總務處)【111 下 5 行】</p> <p>綜合教學大樓新建工程估驗，請依合約辦理；另涉及新增經費部分，參採廠商提供資料，提交本校工程督導小組審議。(總務處) 【111 下 6 行】</p>		
<p>二、體育館空調已使用多年，請總務處庶務組參考經濟部節能補助方案，申請相關補助汰換冷氣。(總務處) 【111 下 5 行】</p> <p>體育館空調汰換依內政部綠能研究計畫經費約需 1,300 萬元，經費甚鉅，請評估其他供學校參考。(總務處)【111 下 6 行】</p> <p>體育館空調系統請評估採用立式冷氣之費用與節能效果。(總務處) 【112 上 1 行】</p>	<p>擬汰換體育館兩台新型空調主機，製冷效能更佳，也可減少使用電量，由原本每小時 185KW 下降至 152KW，電量減少約 18%。</p>	<p>√</p>
<p>三、112 年度編列預算之資本門採購案，請各處室儘速執行。(各處室)【112 上 1 行】</p>	<p>總務處積極辦理採購作業中。資本門本預算(不含教學大樓新建工程)為 244 萬 8,000 元，截至 9 月底止執行數 49 萬 5,125 元，達成率僅 20.23%。各處室執行情形詳如主計室報告。</p>	<p>√</p>

<p>四、各處室依規定成立相關委員會或小組，請完成簽核程序，若需發給聘書亦應儘速完成。(各處室)【112上2行】</p>	<p>遵照辦理。</p>	<p>✓</p>
--	--------------	----------

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

<p>案由一：修訂本校「學生申請各項證明文件收費要點」，請討論。(教務處)</p> <p>說明：</p> <p>一、本校學生證分為紙本及數位二種，數位學生證結合學生證、高雄市立圖書館借書證及一卡通捷運卡等功能，新生入學後依據學生申辦意願送一卡通公司製作後，發予學生使用。</p> <p>二、111 學年度第 2 學期一卡通公司通知，學生初次辦證仍委由學校代為收件申辦，後續遺失補發、毀損補發等改由學生線上申辦、自行繳費。</p> <p>三、承上，配合修正本校「學生申請各項證明文件收費要點」，並酌修部分文字。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>照案辦理。</p>	<p>X</p>
--	--------------	----------

捌、上次會議裁示事項執行情形：

<p>一、COVID-19 及流感近來有群聚感染現象，請學務處加強師生宣導，落實清消及自我防護。(學務處)</p>	<p>本校相關防治措施如下：</p> <p>一、針對發燒個案提高警覺加強監控，落實群聚通報時效性，並於 24 小時內完成通報。</p> <p>二、利用每周二晨會時間，對全校師生加強進行相關衛教宣導。</p> <p>三、落實生病不上班、不上課機制</p>	<p>X</p>
---	--	----------

	<p>，請假在家休息，並戴口罩、勤洗手及注意咳嗽禮節，以免傳染他人。</p> <p>四、每日進行體溫量測，教室及公共區域利用早自習、中午以及下午掃地時間進行消毒，並將班級消毒情形記錄備查。</p> <p>五、疫情班級暫停跑班、社團、班際活動、團體活動及校外參訪等共同活動，直至最後一個發病個案無再新增個案後 8 天予以結案。</p>	
<p>二、依「教師請假規則」第 13 條第 2 項規定，2 天(含)以上之病假，應檢具醫療機構診斷書。第 14 條第 1 項規定，教師請假、公假或休假，其課(職)務應委託適當人員代理；教師無法覓得合適代理人時，學校應協調派員代理；另依「國立高級中等以下學校教師差假期間所遺課務調課補課代課實施要點」第 3 點第 2 款規定，請病假連續 3 天(含)以上者，得由教務處遴聘合格人員代課，並核支代課鐘點費。以上應落實請假規範，請人事室及教務處加強宣導。(人事室、教務處)</p>	<p>教學組於 112 年 9 月 25 日再次宣導，以電子郵件方式傳達給全校教師知悉。</p>	X
<p>三、為簡化領據用印流程，請於簽辦時敘明掣據用印，或由出納組一併處理，毋需填寫用印申請單。(各處室)</p>	<p>遵照辦理。</p>	X

<p>四、請儘速規劃辦理海葵颱風災害復原等採購事宜，以收時效。(總務處)</p>	<p>海葵颱風災損國教署已核定新臺幣122萬元，執行期限至113年5月30日止，已辦理體育館風管維修、校門口及後昌路左楠路口LED電視牆、國光館及八德館外牆磁磚請購作業，各棟教學場館屋頂防水施工辦理招標資料整理中，各項執行項目進度詳如附件。</p>	<p>✓</p>
--	--	----------

玖、業務報告：

【教務處】

- 一、112年暑期輔導課授課鐘點費及112學年度第1學期第1至4週教師超時授課鐘點費核發簽陳中。
- 二、本校112學年度第1學期教師公開授課時間表已公告於校網。
- 三、公告112學年度第1學期定期評量考程表。
- 四、112年10月9日(星期一)國慶日調整放假，10月10日(星期二)國慶日放假一天。
- 五、國三第1次定期評量於112年10月16至17日(星期一至二)舉行；其他年級第1次定期評量於10月17至18日(星期二至三)舉行。
- 六、教育部國教署112年9月19日臺教國署國字第1120128094號函同意本校所函報變更「112學年度課中學習扶助增置代理教師計畫」授課教師案，考量學生學習穩定性，同意八年級課中學習扶助班授課教師調整由此專案計畫增置代理教師楊敦翔擔任，學校應持續提供學習扶助授課教師相關支持輔導，並定期追蹤掌握學生學習及教師教學情形，俾提升計畫執行成效。本案於第9週開始實施八年級課中學習扶助班。

【國中部】

一、專案計畫：

(一)國中部分領域課程雙語教學計畫：

- 1.購買All about today 雙語插卡情境掛圖用於國中部每個班級內的雙語情境布置。
- 2.第1次共備會議於112年9月23日召開，會議紀錄已呈報。

(二)擴大引進外籍英語教學人員計畫(TFETP)：教育部核發菲律賓籍教師

Vhanessa工作許可證，目前辦理馬尼拉經濟文化辦事處勞工中心規定菲籍人員入境工作之身分驗證，同步處理外師租屋等事宜。

- (三)與國外校際合作計畫：於112年9月28日再次填寫國立臺灣師範大學技術及職業教育中心推動高級中等學校與國外姊妹校線上教學計畫工作小組之媒合表單。

二、國際交流：

(一)ASEP

1. 2023 ASEP(Asian Student Exchange Program)校內代表學生甄選活動於112年9月26日中午完成，錄取名單已上簽待核。

2. 日本立命館宇治中學因日本文科部終止ASEP指派學校及人事調整，未能來台與本校學生組隊參與2023ASEP，目前等待媒合，若媒合未果，以觀察員身分出席。

3. 日本立命館宇治中學提出與本校簽署memorandum of understanding (MOU)

- (二)於112年9月27日參加IERC國際交流工作坊，工作坊內容為與日韓交流活動分享。

- (三)高雄市國際青年人才發展協會2023年第七梯次之「高雄市國際青年培訓暨實習計畫」實習生招募活動，協助辦理高二戊班李宜璟與王宥煊報名事宜。

【學務處】

一、66週年校慶系列活動：

- (一)訂於112年11月3日(星期五)舉行運動會，11月4日(星期五)校慶典禮。

- (二)辦理高國一隊呼進場、壁報比賽、環保無塑園遊會、趣味競賽等校慶相關系列活動。

(三)運動會準備工作

1. 9月18日召開運動會籌備會。

2. 9月20日運動會報名表及趣味競賽報名表發至各班，10月6日報名截止。

3. 9月22日至10月13日招募實習裁判。

4. 10月5日(星期四)訓練運動員宣誓。

5. 10月31日(星期二)完成場地畫線、實習裁判講習(學生場)。

6. 11月1日(星期三)裁判講習(老師場)。

(四)校慶典禮準備工作

1. 8月30日前發放校慶壁報、園遊會、高國一隊呼進場實施計畫。
2. 9月18日召開校慶籌備會議。
3. 9月25日校慶壁報比賽參賽名單收件。
4. 9月26日、10月24(星期二)至11月2日(星期四)培訓典禮司儀。
5. 10月23日(星期一)各班繳交校慶壁報、園遊會帳棚費、隊呼進場資料及音樂檔。
6. 10月27日(星期五)高國一隊呼進場預演。
7. 10月31日(星期二)升旗時校慶典禮預演。
8. 11月2日(星期四)搭設園遊會帳棚。

(五)校友會66週年校慶感謝師恩暨校友回娘家餐會延期至12月份辦理。

二、學藝競賽：112學年度高雄市學生美術比賽已完成校內初選及線上報名作業，並於112年9月26日送件。

三、77期國光通訊：

- (一)請各處室112年10月27日(星期五)前初排欲放入之活動名稱，以利版面安排。
- (二)文稿除了該期之主題內容外，文稿字數請勿超過400字，照片至多4張，學生活動除主題內容外請新增學生活動心得作為輔助。
- (三)11月17日(星期五)前將文稿完成陳核並上傳至雲端資料夾。

四、家長會：

- (一)112年9月27日召開112學年度家長代表大會，進行年度會務工作報告、收支預決算審議，並進行家長會長、副會長及家長委員改選，112學年度由林世喜先生當選家長會長。
- (二)112年10月27日(星期五)18時30分舉行112學年度學生家長會會長交接典禮。

五、近期學務處重要行事

- (一)10月6日(星期五)上午辦理國一新生健康檢查，承商為健仁醫院。
- (二)10月18日(星期三)至20日(星期五)辦理國三畢業旅行。
- (三)預計10月16日(星期一)舉行112學年度日本教育旅行第2次評選會。
- (四)預計10月17日(星期二)舉行國一戶外教育評選會。

【總務處】

一、綜合教學大樓新建工程至112年9月26日止，累計工期為59個工作天，預計進度為2.79%，實際進度為13.99%，目前進行一樓模板組立及水電配管施工。

- 二、公共藝術廠商紫鼎藝術有限公司，依據到校簡報收集意見，修正計畫書內容，計畫書將提送 112 年 10 月 4 日第二次工程督導小組會議審議，完成後擇日進行鑑價會議。
- 三、112 學年度第一學期註冊繳費至 112 年 9 月 23 日止，截至 10 月 2 日未繳費學生人數共 2 人(國中部 1 人，高中部 1 人)。
- 四、工程督導小組第二次會議訂於 112 年 10 月 4 日下午 3 時 30 分召開，地點為國光館二樓小會議室。
- 五、校外草皮整理於 112 年 9 月 26 日進行，校內草皮整理於 9 月 29 日至 30 日進行。

【輔導室】

一、辦理 9-10 月心理測驗施測及解釋：

- (一)高一興趣量表。
- (二)國一智力測驗。
- (三)國二性向測驗。

二、辦理「職業分享講座」(共三場)，邀請國三及高中部同學自由報名參加：

- (一)LINE 軟體工程師：112 年 10 月 2 日(星期一)午休，地點：團輔室。
- (二)陪伴犬行為訓練師(陪伴犬助教協同教學)：112 年 10 月 6 日(星期五)午休，地點：團輔室。
- (三)藥師：112 年 10 月 26 日(星期四)午休，地點：團輔室。

三、112 年 10 月 2 至 6 日為技藝教育宣導週，辦理技藝教育展覽，策展地點為健康中心前走廊，參加對象為國一、二學生。

四、112 年 10 月 6 日召開國中生涯發展教育訪視籌備會議，請各處室主任參與。

五、本學期辦理之教師生涯研習：

- (一)職場新知加油站—園藝治療師：112 年 10 月 27 日(星期五)9 時至 11 時。
講師：崔文琦園藝治療師(室內設計師)。
- (二)「你所不知道的大學生活」講座—資訊學群篇：112 年 11 月 7 日(星期二)8 時 10 分至 10 時。講師：高雄大學資工系黃健峯教授。
- (三)「你所不知道的大學生活」講座—財經學群篇：112 年 12 月 8 日(星期五)13 時 20 分至 15 時 10 分。講師：中山大學財務管理系教授唐俊華。

【圖書館】

一、辦理 10 月份的「AI 新紀元」主題書展。

二、新生的學生個資授權書已全數收齊，目前全校無不同意公告之情形。

- 三、高雄市 openid(含教育部 openid)高一 6 個班已全數宣導完畢，每位學生可運用教育部 openid 登錄臺灣圖書館，內含各項自主學習資源。
- 四、無線 AP 及 POE 交換器招標案，已於 112 年 9 月 28 日決標，將和廠商洽商後續辦理細節。
- 五、資媒組將於 112 年 10 月 15 日前完成「112 年資通安全維護計畫實施情形檢核表」
- 六、大專協作共好計畫，本校所屬的高一區所有學校皆已通過 112 年計畫書審核，已將高一區核定版計畫書上傳均質化平台，紙本寄送回員林農工存查。
- 七、大專協作共好計畫 111-2 經費核結事宜已全數辦理完成，核章紙本寄回員林農工存查；且高一區 111 年度成果冊已上傳協作平台及回報總計畫端。
- 八、辦理劇本創作研習，講題：「幽默解構，腳本創作的自主學習」，講師：趙緯宥老師，時間：112 年 10 月 13 日第 5、6 節，地點：國光館 2 樓大會議室，研習代碼：4026848。

【人事室】

一、近期人事動態

單位	姓名	職稱	異動別	異動日期	備註
教務處	楊雅婷	專案助理	離職	112.08.31	擴增雙語實驗班計畫
教務處	蔡宛蓉	專案助理	到職	112.09.26	擴增雙語實驗班計畫

- 二、各單位出勤人力控管為一級主管權管事項，爰請各位主管協助，合理安排出勤人力並據以准駁同仁請假，尤逢補行上班之日應特別留意，俾維本校行政效能。

三、法令及相關事項宣導

- (一) 教育部 112 年 9 月 21 日臺教授國部字第 1120120253A 號令修正「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第 1 條、第 16 條，配合 112 年 6 月 21 日修正公布之國民教育法，修正該辦法授權依據，及明確救濟程序中考核機關之認定。(如附件 1)
- (二) 教育部 112 年 9 月 22 日臺教人(一)字第 1120093448 號書函以，中央選舉委員會已公告第 16 任總統、副總統選舉事項，各機關(構)學校人員於選舉期間，應確依教育基本法及公務人員行政中立法相關規定，嚴守教育及行政中立。(如附件 2)
- (三) 勞動部 112 年 9 月 14 日勞動條 2 字第 1120148404 號公告，修正「基本工資」，並自 113 年 1 月 1 日起生效，每月基本工資調整為新臺幣(以下同)27,470 元，每小時基本工資調整為 183 元。(如附件 3)

【主計室】

- 一、各處室報支誤餐便當、活動材料等以人數為單位之費用，應以實際參加人數核銷。提出憑證核銷之人員應本崇法務實之態度及誠信原則辦理，並對憑證之真實性負責。
- 二、教育部國教署 112 年 8 月 23 日臺教國署高字第 1120109621 號函，本校 112 年截至 7 月底止校務基金資本支出執行率未達 90%（為 21.44%），需定期列管執行情形。本校截至 112 年 9 月底止校務基金資本支出執行率為 65.37%、達成率為 8.78%，主要分為 3 部分說明：
 - （一）教學大樓新建工程：本年度預算數為新臺幣（以下同）1 億 1,617 萬 5,000 元，惟該案於 6 月 1 日開工，致截至 9 月底止執行數僅有規劃設計費、第 1 期工程估驗款等共 823 萬 6,952 元，達成率僅 7.09%。
 - （二）資本門本預算（不含教學大樓新建工程）為 244 萬 8,000 元，截至 9 月底止執行數 49 萬 5,125 元，達成率僅 20.23%。各處室執行情形如附件 4，請各處室本樽節原則加速執行。
 - （三）年度中補助計畫：本年度預算為 342 萬元，截至 9 月底止執行數 186 萬 3,100 元，達成率 54.48%。附件 5 為 112 年 12 月 31 日前未結案之資本門補助計畫及其執行情形，請各處室加速購置，已完成履約之案件，請儘快核銷。

【秘書】

- 一、本校第 10 屆傑出校友業經 112 年 9 月 20 日傑出校友遴選委員會審議通過，當選人如下：學術成就類郭進榮醫師，企業經營類王頌斐資深副總經理、楊慶琦建築師，藝文體育類許美嬌女士，社會貢獻類黃志富醫師。
- 二、母大學 112 學年度第 1 次校務會議將於 112 年 10 月 27 日召開，本校工作報告須於 2 週前送達。請各處室將重點工作報告於 10 月 2 日（星期一）前上傳至雲端，以利後續彙整。

拾、提案討論：無

拾壹、臨時動議：無

拾貳、主席裁示：

- 一、颱風將至，請各處室務必於下班前巡檢所屬場館、普通教室及專科教室，

- 另施工場所通知施工廠商加強防備，若工地有垃圾應即時處理。(各處室)
- 二、公共藝術工程請依據同仁意見回應處理情形及修正狀況，完成後再進行鑑價會議。(總務處)
 - 三、海葵颱風災損國教署已核定補助經費新臺幣 122 萬元，執行期限至 113 年 5 月 30 日止，請分列需招標或直接請購項目，另詳列各項目未執行、執行中及執行率，並應儘速完成各項目。(總務處)

拾、散會：10 時 50 分。

附件

1120904海葵颱風執行進度							
項目	損毀項目	數量或面積	預算金額(元)	請購金額(元)	核銷金額(元)	結餘(元)	備註
1	體育館東側水泥屋頂滲漏	一式	200,000	0	0	200,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
2	體育館牆面滲漏	一式	50,000	0	0	50,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
3	體育館空調主機風管破損	一式	60,000	51,000	0	9,000	10月20日前完成
4	國光館屋頂滲漏	一式	200,000	0	0	200,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
5	國光館及八德館外牆磁磚脫落	一式	150,000	118,650	0	31,350	預計11月中施工
6	後昌路左楠路口及校門口LED電視牆損壞	一式	60,000	35,500	0	24,500	10月20日前完成
7	忠孝館屋頂滲漏及天花板整修	一式	100,000	0	0	100,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
8	仁愛館屋頂滲漏	一式	200,000	0	0	200,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
9	四維館屋頂滲漏	一式	100,000	0	0	100,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
10	信義館屋頂滲漏	一式	100,000	0	0	100,000	防水施工併案辦理招標，辦理招標資料整理中。
總計			1,220,000	205,150	0	1,014,850	

檔 號：

保存年限：

教育部 令

發文日期：中華民國112年9月21日

發文字號：臺教授國部字第1120120253A號



修正「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第一條、第十六條。

附修正「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」第一條、第十六條

部長潘文忠

檔 號：
保存年限：

教育部 書函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：葉珽廷
電話：(02)7736-6132
電子信箱：kim35@mail.moe.gov.tw

受文者：國立中山大學附屬國光高級中學

發文日期：中華民國112年9月22日
發文字號：臺教人(一)字第1120093448號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：銓敘部原函影本 (A09000000E_1120093448_senddoc1_Attach1.PDF)

主旨：中央選舉委員會已公告第16任總統、副總統選舉事項，各機關(構)學校人員應嚴守教育及行政中立相關事宜，請查照轉知。

說明：

- 一、依銓敘部112年9月20日部法二字第1125615931號書函辦理，並檢附原函影本1份。
- 二、旨揭選舉公告業於本(112)年9月12日發布，並將於本年11月20日至24日受理第16任總統、副總統及第11屆立法委員候選人登記之申請，113年1月13日辦理上開人員選舉投票作業。各機關(構)學校人員於選舉期間，應確依教育基本法及公務人員行政中立法(以下簡稱中立法)相關規定嚴守教育及行政中立。復依公務員服務法第6條及第20條規定，公務員應謹慎勤勉，且非因職務之需要，不得動用行政資源。又依中立法相關規定，公務人員不得為支持或反對特定政黨或公職候選人，利用職權或動用行政資源從事相關政治活動或行為，亦不得要求他人對於公職人員之選舉不行使投票權或為一定之行使。

中山大學附屬國光高中 112/09/22



1120008003

三、另依教育基本法第6條規定：「教育應本中立原則。學校不得為特定政治團體從事宣傳或活動。主管教育行政機關及學校亦不得強迫學校行政人員、教師及學生參加任何政治團體或活動。」請學校利用各種集會及相關教學機會，向教職員工生宣導民主法治及淨化選舉風氣之理念，並不得從事有違教育中立及影響校園學習環境安寧之活動。

四、基上，為確保依法行政、執行公正及政治中立，公務人員於公職人員選舉辦理期間，除不得違反中立法之規範外，亦不得「動用行政資源」、「利用職務關係」、「影響公務執行」或「使用職銜名器」支持或反對特定政黨、公職候選人；又依中立法第14條第1項規定，長官（含政務人員及民選首長）不得要求公務人員從事中立法禁止之行為，以維政府機關行政中立之公正形象。

正本：各直轄市政府教育局及各縣市政府、各公私立大專校院、部屬機關(構)及大學附設機構、各國立高級中等以下學校

副本：



檔 號：

保存年限：

勞動部 公告

發文日期：中華民國112年9月14日
發文字號：勞動條2字第1120148404號



主旨：修正「基本工資」，並自中華民國一百十三年一月一日生效。

依據：勞動基準法第二十一條第二項。

公告事項：

- 一、修正每月基本工資為新臺幣二萬七千四百七十元。
- 二、修正每小時基本工資為新臺幣一百八十三元。

部長 許銘春

附件 4

處室	項目	數量	單價	總額	未動支金額	已結案剩餘數	已動支	已實支
教務處	個人電腦(含顯示器)	15	30,000	450,000	172,801		277,199	277,199
圖書館	充實圖書設備(下授)	1	60,000	60,000	0	0	60,000	60,000
圖書館	充實圖書設備	1	80,000	80,000	80,000		0	0
圖書館	網路交換器	2	40,000	80,000	80,000		0	0
圖書館	網路交換器	2	60,000	120,000	120,000		0	0
圖書館	無線 AP	18	25,000	450,000	450,000		0	0
學務處	雷射印表機	1	25,000	25,000		11,674	13,326	13,326
學務處	高畫質數位攝影機	1	40,000	40,000	0	0	40,000	40,000
總務處	監視器設備	12	20,000	240,000	218,000		22,000	22,000
總務處	冷氣汰換	12	50,000	600,000	600,000		0	0
總務處	電梯電纜	1	52,600	52,600	0		52,600	52,600
總務處	事務機	1	80,000	80,000	80,000		0	0
總務處	筆記型電腦	1	30,000	30,000	0		30,000	30,000
總	國光館地	1	33,200	33,200	0		33,200	0

處室	項目	數量	單價	總額	未動支金額	已結案剩餘數	已動支	已實支
務處	下室消防機組馬達							
人事室	筆記型電腦	1	30,000	30,000	30,000		0	0

附件 5

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購 %	實支率
112C0106	資--高級中等學校實施計畫-112 年度推動中小學數位學習精進方案	教務處	112.02.01-112.12.31	124,000	124,000	100%	0%
112C0108	資--112-1 優質化資本門	教務處	112.08.01-112.12.31	550,000	148,300	27%	0%
112C0109	資--112-1 均質化資本門	教務處	112.08.01-112.12.31	136,000	52,000	38%	0%
112C0104	資--112 年充實教學及實習設備計畫(一般科目)	教務處	112.03.03-112.08.31	201,000	0	0%	100%
112C0107	資--112 年教育部補助中小學專科教室無線網路實施計畫	圖書館	112.05.01-112.12.31	42,000	42,000	100%	0%