

國立中山大學附屬國光高級中學 110 學年度第一學期第四次行政會議紀錄

壹、時間：110 年 11 月 16 日上午 10 時 10 分

貳、地點：國光館 2 樓大會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張藝薰

伍、主席致詞：今日會議開始。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 V/ X
一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】	國教署 110 年 11 月 15 日下午 2 時辦理細部設計第二次審查會議，審查建築師事務所提送修正後綜合教學大樓細部設計案。	V
二、請編製信義館廁所整修工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】	信義館整修工程標餘款牆面粉刷已執行完成，本計劃執行率為 100%，預計 110 年 11 月底前提送成果報告。	X
三、「整建多功能綜合球場」計畫案，請就各階段工作推定排程，並在建築師設計前，溝通設計理念，表達本校需求，並確實掌握時程進行。(學務處)【109 下 3 主】	110 年 11 月 8 日至 13 日期間執行事項： 1. 110 年 11 月 12 日上午 10 時於戶外籃、排球場，會同承商、監造單位及主計室代表人員等，辦理驗收作業。 2. 承商持續進行工地環境清潔及原有設施復原事宜，以因應 110 年 11 月 19 日開放使用。	V

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：無。

捌、上次會議裁示事項執行情形：

一、如需蒐集重要資料時，可採用中山大學之線上調查系統，請圖書館協助說明其操作程序。(圖書館)	已於 110 年 11 月 13 日製作操作影片，寄送給處室同仁，供同仁參閱，若有任何問題，可以洽詢資訊媒體	X
--	--	---

	組。	
二、資安稽核前，請再提醒全體教職員工先行完成自我檢核，建立正確的資安素養。(圖書館)	已於110年11月2日將自我稽核的表單郵寄至全校同仁，設備組亦於11月10日通知導師辦公室、教室等公用電腦自我稽核。圖書館於11月11日至各處室抽檢，並且協助處室同仁進行電腦設定，若有任何電腦設定的問題，可洽詢圖書館。	X
三、時近年終結算，各單位申請及執行之計畫，請注意結案期限及經費支用情形。(各處室)	遵照辦理。	X

玖、業務報告：

【教務處】

一、110學年度第2學期選課說明會時程規劃為110年11月26日(星期五)第5節高一學生場次，110年12月10日(星期五)第5節高二學生場次，第6節高三學生場次；110年12月15日(星期三)晚上家長場次。

二、教學組

(一)學藝競賽活動：110年12月10日(星期五)第5節進行高一英文經典背誦比賽，地點八德館6樓。

(二)試務工作：110年11月29至30日(星期一至二)舉辦高二第2次段考，12月1至2日(星期三至四)為國中部、高一及高三段考。

(三)校內會議：110年11月12日(星期五)召開110學年度第1學期第1次國中課程發展委員會，討論111學年度課程節數及110學年度課程評鑑規劃。

(四)課務活動：

1、110年11月30日前須完成高中部111學年度課程計畫上傳作業。

2、第13週110年11月24日(星期三)結束第一週期微課程，第二週期微課程將於第15至20週實施。

三、註冊組業務報告

(一)升學作業

1、高三第一次英語聽力測驗成績：

年度 等級	108 年		109 年		110 年		111 年	
	全校	全國	全校	全國	全校	全國	全校	全國
A	11.7%	20.6%	14.5%	19.2%	20.8%	20.8%	20.0%	20.4%
B	48.3%	37.5%	48.7%	38.6%	50.5%	33.8%	46.7%	37.1%
C	39.1%	36.0%	36.0%	38.1%	28.8%	37.8%	31.9%	35.0%
F	0.9%	5.99%	0.9%	4.18%	0.0%	7.56%	1.4%	7.5%

2、111 學年度學科能力測驗、術科考試及第二次英語聽力測驗已於 110 年 11 月 15 日完成報名，各項報名人數統計如下表：

項目	人數		
學測	四科	79	213
	五科	70	
	六科	64	
	數 A、B 皆考	130	
術科	7(體育類 5、美術類 1、音樂類 1)		
英聽	81		

3、110 年 11 月 1 日(星期一)召開校內繁星推薦委員會議，訂定校內推薦順序原則及相關作業時程(學校網頁已公告、宣導回條已回收)。

4、110 年 11 月 9 日至 11 月 16 日高三學生校對其高二在校學業成績，11 月 23 日至 24 日上傳大學甄選委員會。

5、110 學年度本校國三擇定之 111 學年度優先免試入學學校與參與人數比例如下表，已於 110 年 10 月 27 日函送 111 學年度高雄區高級中等學校免試入學委員會。

學校	本校	新莊高中	高師附中	三民家商	高雄高工
人數比例	25%	20%	15%	25%	15%

(二)招生作業

1、111 學年度高中部招生名額 210 人，各管道招生名額如下：

管道	直升	優先免試	繁星	全區
名額	25	65	1	119

2、111 學年度國中部新生招生名額 180 人，登記日期暫訂為 111 年 2 月 8 日、2 月 9 日(星期二、三)。

(三)110 學年度第 2 學期高二轉班群、高一實驗班轉出作業訂於 110 年 12 月 1 日(星期三)至 12 月 14 日(星期二)受理申請。

(四)110 學年度第 2 學期就學費用減免申請作業訂於 110 年 11 月 22 日(星期一)

至 11 月 30 日(星期二)受理高中部免學費、特殊身分學生學雜費補助減免申請。

(五)學生學習歷程檔案作業

1、109 學年度第 2 學期「修課紀錄」、「校內幹部經歷」及 109 學年度「課程學習成果」、「多元表現」已於 110 年 11 月 11 日(星期四)完成提交。

2、110 學年度第 1 學期學生上傳及教師認證作業期程如下：

學生上傳—110 年 12 月 1 日起至 111 年 2 月 6 日。

教師認證—110 年 12 月 1 日起至 111 年 2 月 9 日。

四、設備組報告

(一)【校外榮譽榜】本校學生高三己班鄭宜芳、高三丙班葉千岱、高二己班莊景滄、高二丁班徐紹詠參加 110 學年度高雄市數理及資訊競賽分別榮獲地球科學科佳作，指導教師謝隆欽；數學科佳作，指導教師陳家全；資訊科佳作，指導老師許瀚濃。

(二)110 年中山大學物理演示活動，於 110 年 11 月 5 日(星期五)12 時至 14 時於中山大學理工長廊辦理，帶領高一各班中山科學節關主(未參加本校趣味競賽的學生)前往見習。另再公告 11 月 20 日(星期六)場次，上午 9 時至下午 4 時有興趣學生自行前往。

(三)台灣中油 5G AIoT 智慧應用展演活動，主題聚焦於「非接觸式感測技術偵測氣體洩漏」，於 110 年 11 月 13 日(星期六)10 時至 13 時於高雄展覽館舉行，帶領高一學生參加活動，瞭解相關技術研發趨勢。

(四)2021 國際運算思維 Bebras 競賽，本校共 218 名學生參加，110 年 11 月 8 日至 12 日已進行說明及讓學生練習與體驗整個流程，於 110 年 11 月 15 至 24 日之第八節文書處理輔導課進行挑戰賽，亦提供高二、高三學生報名參賽機會。

(五)Sakura Science High School Program、Online University Visit – Ochanomizu University，將於 110 年 11 月 20 日(星期六)中午舉行，專題演講主題為「Computational Biology for Entomology and Entomophagy」(計算機生物在昆蟲學)，計有高一己班 24 位學生、高二己班 5 位學生報名參加，指導老師：廖純姿、汪仁濬、賴又瑗、李家緯，安排於數學科專科教室進行線上活動。

五、實研組報告

(一)高中優質化專案計畫，至 110 年 11 月 12 日止各分支計畫經費核銷情形如下，請各分支計畫主持人於 12 月 31 日前完成經費核銷，執行率 85%以上。

編號	A	B1	B3	C	D1-1	D1-2	D2-1	D2-2	D2-3
計畫名稱	新課綱	跨域社群	國光e起來	課發會	國際教育	資訊	Pilot	生涯	閱讀
經常門(動支)	62%	65%	44%	24%	65%	59%	46%	60%	42%
經常門(執行)	8%	27%	20%	11%	16%	13%	4%	42%	19%
資本門(動支)	80%	-	-	-	0	-	92%	100%	-
資本門(執行)	0	-	-	-	0	-	0	0	-

(二)擴增雙語實驗班計畫新聘外師 WILLIE THOMAS BRANNOCK 於 110 年 11 月 15 日(星期一)線上報到，配合進行 3 週防疫管理後，將於 12 月 6 日(星期一)到校實體報到，12 月 7 日(星期二)入班上課，目前規劃高中三個年級每班各 1 節分組教學及高二 2 節實驗課程。

(三)110 年 11 月 17 日(星期三)第 5-6 節辦理國中教育會考預試，於 13 時抽出高一 3 個班級共 40 個學生至國光館 5 樓視聽教室測試。

(四)110 年 11 月 30 日(星期二)前申請國中「十二年國教課綱國民中小學標準本位評量推廣學校計畫」，含國文 3 份、英文 4 份、數學 3 份、社會 3 份、自然 4 份，共 17 份題本進行測試，申請經費 8 萬 5,000 元。

(五)110 年 11 月教師專業成長增能研習場次有：

- 1、110 年 11 月 10 日(星期三)12 時至 14 時辦理自主學習社群增能講座，講題：屏東女中自主學習經驗分享，講師：屏東女中姚政男老師。
- 2、110 年 11 月 15 日(星期一)10 時至 12 時 40 分辦理專題 in joy 社群增能講座，講題：word 進階—論文排版技巧，講師：張嘉慶老師(業師)。
- 3、110 年 11 月 18 日(星期四)10 時至 12 時 30 分辦理探究最前線社群增能講座，講題：科學探究之閱讀資源，講師：楊憶婷(科工館科普圖書館長)。
- 4、110 年 11 月 27 日(星期六)辦理自主學習增能講座：引導學生學習成果之執行及展現，講師：台中一中陳光鴻老師，對象：高一區教師約 30 人。

【國中部分】

一、國際交流：由教育部贊助，義守大學辦理之 2021 台泰生物科技研討會於 110 年 12 月 11 日(星期六)舉辦線上英文電子海報評選，12 月 12 日(星期日)進行

線上研討會，本校高二已共有 7 位同學參加，指導教師：黃翠瑩、廖純姿，使用場地為國光館 1 樓教師討論室，參展英文海報也張貼於國光館一樓公佈欄及和平館玄關。

二、專案計畫：

- (一)「國中部分領域雙語教學計畫」擬於 110 年 11 月 23 日中午 12 時 10 分進行辦理國中部分領域雙語社群第三次共備及工作會議，地點：國光館一樓教師討論室。
- (二)「大手牽小手-特色活動」於 110 年 11 月 12 日(星期五)辦理完畢，中山大學及文藻外語大學各有 5 位外籍生參加高二甲班的冬至節令搓湯圓活動。
- (三) 110 年 11 月 20 日(星期六)辦理「大手牽小手-志斌豆瓣醬製作體驗及左楠走讀活動」目前校內高中生報名人數為 24 人，帶隊教師為洪學豐及蔡傑宇。

【學務處】

一、110 級畢業紀念冊拍攝：

- (一)畢業班生活照拍攝已於 110 年 11 月 10 日、11 日完成。
- (二)畢冊編輯第二次培訓將於 110 年 11 月 24 日(星期三)中午舉行
- (三)教職員工及畢業班團體照拍攝暫訂於 110 年 12 月 17 日(星期五)。

二、戶外教育：

- (一)原訂 110 年 12 月 10 日(星期五)辦理之國一戶外教育調整至 111 年 1 月 19 日(星期三)實施。
- (二)110 年 12 月 1 日(星期三)至 3 日(星期五)辦理高二公民教育訓練活動，行前說明會訂於 11 月 30 日(星期二)第 7 節在八德館 6 樓舉行。

三、第 73 期國光通訊：請各處室將陳核後文稿，於 110 年 11 月 19 日(星期五)上傳至雲端，俾利訓育組進行後續版面編排作業，預計於 111 年 1 月份出刊。

四、因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作

- (一)持續進行各項防疫工作，自 110 年 11 月起每兩週召開一次防疫工作會議，110 學年截至 110 年 11 月 9 日共召開 12 次防疫工作會議。
- (二)持續督促學生於每日 10 時 10 分前上網填報體溫及班級消毒紀錄表。

五、環境教育：環境教育時數尚未達到每年 4 小時門檻之同仁，請利用空閒時間至環境教育網觀看影片。

六、64 週年校慶運動會系列活動：

- (一)110 年 11 月 2 日舉行國女組及高女組 100 公尺預賽。
- (二)110 年 11 月 5 日舉行班級趣味競賽-時代巨輪。

(三)110年11月6日舉行校慶運動會。

(四)110年11月17日(星期三)召開檢討會。

七、業已函報教育部體育署申請111年高一游泳課程補助經費，預估新臺幣29萬7,000元整。

八、110年11月12日第4節召開110學年度第1學期第4次性別平等教育委員會，審議性別事件。

九、110年11月19日(星期五)協助勁歌金曲初賽會場秩序維持事宜。

十、校園安全狀況分享：近日發現少數學生有自傷現象，除立即請輔導室介入輔導外，並依規定完成通報，以維學生個人安全，並請導師協助特別關懷學生及與加強家長連繫。

【總務處】

一、信義館與仁愛館間椰子樹與喬木修剪，預訂110年11月20日(星期六)至21日(星期日)施工。

二、本校高壓變電站例行性檢查及高壓斷路VCB閘保養，預訂110年12月5日(星期日)施作，屆時將進行全校性斷電作業，請各處室若有電源常開之設備(如冰箱、伺服器)等，請於12月3日(星期五)下班時先關閉電源。

三、110年9、10月份公文統計資料如下：

(一)110年9月份已逾辦理期限待辦件數共計16件，其中教務處6件、學務處6件、總務處2件、輔導室1件、圖書館1件；本月全校發文平均使用日數為3.9天。

起迄日期: 110/09/01 至110/09/30

項目 數量	應辦公文				已辦結公文統計										待辦公文統計				
	本月份 新收件 數	截至上 月待辦 件數	本月初 稿數	合計	發文統計						小計	存查件 數	辦結公文合計		發文平均 使用日數	待辦公文統計		未逾辦 理期限 待辦件 數	已逾辦 理期限 待辦件 數
					6日(含)以內辦結		6日至30日(含)辦結		30日以上辦結				(8)+(9)			(4)-(10)			
					件數	%	件數	%	件數	%			件數	%		件數	%		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(5)/(8)	(6)	(6)/(8)	(7)	(7)/(8)	(8)	(9)	(10)	(10)/(4)	(11)	(12)	(12)/(4)	(13)	(14)	
總計	999	138	148	1285	54	91.53	5	8.47	0	0.00	59	1057	1116	86.85	3.9	169	13.15	153	16
校長室	12	0	7	19	5	100.00	0	0.00	0	0.00	5	13	18	94.74	2.4	1	5.26	1	0
教務處	457	71	47	575	12	100.00	0	0.00	0	0.00	12	499	511	88.87	3.58	64	11.13	58	6
學務處	267	32	18	317	3	60.00	2	40.00	0	0.00	5	256	261	82.33	5.4	56	17.67	50	6
總務處	65	13	36	114	19	95.00	1	5.00	0	0.00	20	85	105	92.11	3.55	9	7.89	7	2
輔導室	79	11	4	94	2	100.00	0	0.00	0	0.00	2	76	78	82.98	2	16	17.02	15	1
圖書館	27	3	5	35	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	30	31	88.57	3	4	11.43	3	1
人事室	70	7	27	104	11	84.62	2	15.38	0	0.00	13	75	88	84.62	5.08	16	15.38	16	0
主計室	11	0	0	11	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	9	9	81.82	0	2	18.18	2	0
國中部	11	1	4	16	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	14	15	93.75	4	1	6.25	1	0

(二)110年10月份已逾辦理期限待辦件數共計10件，其中教務處2件、學務處1件、總務處2件、輔導室3件、人事室2件；本月全校發文平均使用日數為6.81天。

起迄日期: 110/10/01 至110/10/31

項目 數量	應辦公文			已辦結公文統計											待辦公文統計					
	本月份 新收件 數	截至上 月待辦 件數	本月創 稿數	發文統計									小計	存查件 數	辦結公文合計		待辦公文統計		未逾辦 理期限 待辦件 數	已逾辦 理期限 待辦件 數
				6日(含)以內辦結		6日至30日(含)辦結		30日以上辦結		〔8〕+〔9〕		〔4〕-〔10〕								
				件數	%	件數	%	件數	%	件數	%	件數			%	件數	%			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(5)/(1+8)	(6)	(6)/(1+8)	(7)	(7)/(1+8)	(8)	(9)	(10)	(10)/(4)	(11)	(12)	(12)/(4)	(13)	(14)		
總計	904	169	140	1213	40	71.43	16	28.57	0	0.00	56	1017	1073	88.46	6.81	140	11.54	130	10	
校長室	11	1	6	18	2	100.00	0	0.00	0	0.00	2	16	18	100.00	2.5	0	0.00	0	0	
教務處	416	64	52	532	15	93.75	1	6.25	0	0.00	16	471	487	91.54	3.62	45	8.46	43	2	
學務處	201	56	28	285	5	83.33	1	16.67	0	0.00	6	241	247	86.67	2.42	38	13.33	37	1	
總務處	60	9	19	88	11	91.67	1	8.33	0	0.00	12	61	73	82.95	3.5	15	17.05	13	2	
輔導室	80	16	7	103	2	50.00	2	50.00	0	0.00	4	78	82	79.61	6.25	21	20.39	18	3	
圖書館	43	4	8	55	1	50.00	1	50.00	0	0.00	2	49	51	92.73	10	4	7.27	4	0	
人事室	65	16	17	98	3	23.08	10	76.92	0	0.00	13	74	87	88.78	16.54	11	11.22	9	2	
主計室	13	2	0	15	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	13	13	86.67	0	2	13.33	2	0	
國中組	15	1	3	19	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	14	15	78.95	2	4	21.05	4	0	

【輔導室】

- 一、110年高三學測祈願活動11月12日順利完成，感謝校長、家長會長及師長的參與，透過師長的勉勵，一起為今年的高三學考生集氣加油！
- 二、輔導室提供高三110年11至12月大學特殊選才諮詢與模擬面試。同時透過家長會群組分享111年學測相關資訊。
- 三、110學年第2學期國中技藝班於本週宣導及報名，學生經家長及導師同意完成報名，參加校內甄選，並經遴選輔導會議確認錄取名單。

【圖書館】

- 一、1101010 梯次全國閱讀心得寫作比賽，本校共獲得特優獎4篇，優等獎10篇，甲等獎7篇的成績。
- 二、參考教育部青年發展署的壯遊據點，於110年12月4日辦理旗山小鎮走讀課程，由台青蕉工作坊進行導覽解說，所需經費由優質化D2-2閱讀心世界計畫支應。
- 三、111年1月20日下午圖書館安排學校同仁進行資訊安全研習講座。
- 四、本週四(110年11月18日)下午2點進行本校本年度內部資安稽核，邀請長榮大學系統網路組俞怡中組長擔任本校稽核員，請一級主任列席參加，教職員工同仁務必將可以改善之資安問題進行改善。
- 五、位於油廠國小的LED看板已修繕完畢，並且主機移至學校。
- 六、110年11月12日邀請賴奕廷老師到校針對國二學生進行「愛閱爭奪戰」講座，講師透過遊戲介紹相關議題，與學生互動熱烈。

【人事室】

- 一、國教署來函轉知，有關「基本工資」調整，業經勞動部於110年10月15日以勞動條2字第1100131349號公告發布，自111年1月1日起，每月基本工

資調整為新臺幣(以下同)2萬5,250元；每小時基本工資調整為168元。

- 二、再次提醒，各處室如有進用短期或臨時人員(例如：臨時代課、兼課及社團教師……)，請提供進用人員之職稱、姓名及出生年月日，mail通知人事室至「各教育場域不適任人員通報及查詢系統」進行查詢作業。
- 三、依銓敘部函，為落實政府核給公務人員休假之意旨，自111年1月1日起，各機關於核計公務人員休假日數時，得將公務人員考試錄取訓練期間，以及曾服務於政府機關(構)、公立學校之全時專任人員年資，採計為公務人員休假日數；上開所稱「全時專任」係指以全部工時擔任專職而言，如僅部分工時或兼任者非屬之。
- 四、教育部轉中央選舉委員會函以，為加強宣導110年全國性公民投票，於110年8月9日(含當日)以後戶籍遷出者，須返回原戶籍地投票所投票。國民年滿18歲有公民投票權，110年全國性公民投票日期為12月18日，投票時應攜帶國民身分證、印章及投票通知單。

【主計室】

- 一、110年度即將結束，為利年底順利結帳，本年度預計於110年12月15日(星期三)下班後關閉請購系統，並請於12月24日(星期五)前核銷完畢，請各處室本樽節原則加速執行各項需求，有關12月中旬以後才辦理的活動，請事先完成請購程序，並於活動結束後儘快完成核銷付款。
- 二、法令宣導：各機關(構)、學校辦理研習會、座談會或訓練進修，其實際擔任授課人員依講座鐘點費支給表支給鐘點費(行政院107年1月23日院授人給字第1070030976號函)。
- 三、截至110年11月11日止，本校執行期限截止日在110年12月31日前未結案之補助計畫及其執行情形如[附件](#)，請各處室儘早請購並於活動結束後儘速完成報銷。

【秘書】

本校第1至9屆傑出校友簡介皆已公告於本校網頁—行政單位—校友專區，感謝資媒組鼎力協助。

拾、提案討論：

案由：本校「閱」來越有「禮」集點活動[實施計畫](#)(草案)，請討論。(圖書館)

說明：培養本校學生閱讀興趣，養成閱讀習慣，增進閱讀理解能力，提升知識

競爭力，形塑優良校風。

決議：修正後通過。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、109學年度已執行完畢之專案計畫，如奉國教署核定結案，請辦理相關人員敘獎作業。(各處室)
- 二、疫情趨緩，各項業務已逐漸恢復實體辦理，請就業務性質及內容，事前妥為安排整備，確保整體運作順暢。(各處室)
- 三、公文函稿或簽呈如採線上簽核，附件請附上可編輯之檔案；如是另創之函復公文，請於參考資料中檢附案內來函之公文檔供參。(各處室)
- 四、請各業務承辦人員留意公文辦理時效，簽辦及發文平均使用日數請勿超過3天。(各處室)

拾參、散會：上午11時40分。

工作報告附件

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	說明
110C0507	(110 年)就讀普通班身心障礙學生輔導計畫經費	教務處	110.01.01-110.12.31	89,000	74,348	84%	
110C0536C	優質化 110-1-C 計畫組織及課程發展委員會	教務處	110.08.01-110.12.31	30,000	22,678	76%	
110C0107	資--110-1 均質化資本門	教務處	110.08.01-110.12.31	140,000	80,500	58%	
110C0537	(110-1)大專校院協作共好計畫	教務處	110.08.01-110.12.31	384,000	213,139	56%	
110C0531	前導 110-1 國民基本教育課程綱要前導學校輔導工作計畫	教務處	110.08.01-110.12.31	450,000	183,599	41%	
110C0536A	優質化 110-1-A 課綱課程發展計畫	教務處	110.08.01-110.12.31	80,000	30,198	38%	
110C0536B1	優質化 110-1-B1 及 B2(單科/跨領域類型社群)	教務處	110.08.01-110.12.31	80,000	27,639	35%	
109C0555	(109 年)充實行政人力(補助附設國民中學部之公立高級中等學校)	教務處	109.11.01-110.12.31	689,863	234,702	34%	
110C0533	(110-1)均質化經常門	教務處	110.08.01-110.12.31	196,000	44,279	23%	
110C0109	資--110-1 優質化資本門	教務處	110.08.01-110.12.31	440,000	77,251	18%	
110C0508	(經)新興科技教育遠距示範服務計畫之促進學校(110 年度前瞻基礎建	教務處	110.01.01-110.12.31	560,000	73,677	13%	

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	說明
	設數位建設)						
110C0104	資--新興科技教育遠距示範服務計畫之促進學校(110年度前瞻基礎建設數位建設)	教務處	110.01.01-110.12.31	240,000	4,191	2%	
110C0543	國立高級中等學校進用編制內教師補助經費	人事室	110.01.01-110.12.31	940,208	756,728	80%	代理教師薪資
110C0536D5	優質化 110-1-D-2-2 閱讀心視界	圖書館	110.08.01-110.12.31	90,000	51,781	58%	
110C0536D2	優質化 110-1-D-1-2 資訊融入教學	圖書館	110.08.01-110.12.31	85,000	34,239	40%	
110C0501	(110年)國民中小學閱讀推動計畫經費	圖書館	110.01.01-110.12.31	20,000	929	5%	
110C0536B3	優質化 110-1-B3-1 國光e起來	秘書	110.08.01-110.12.31	25,000	13,753	55%	
110C0536D3	優質化 110-1-D-2-1-1PILOT	學務處	110.08.01-110.12.31	95,000	51,274	54%	
110C0101	資--整建多功能綜合球場	學務處	110.01.01-110.12.31	6,200,000	438,700	7%	
110C0536D4	優質化 110-1-D-2-1-2 築夢工坊	輔導室	110.08.01-110.12.31	100,000	39,412	39%	
110C0536D1	優質化 110-1-D-1-1 國際教育	國中部主任	110.08.01-110.12.31	55,000	18,857	34%	

計畫代碼	計畫名稱	處室	執行期限	核定金額	尚未請購	尚未請購%	說明
110C 0519	(110 年)大手牽小手—我國高中生與大專院校外籍生交流計畫	國中部主任	110.04.15- 110.12.10	120,000	11,100	9%	
109C 0558	信義館廁所整修工程-改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫	總務處	109.12.14- 110.11.30	4,510,000	0	0%	
110C 0110	盧碧颱風外圍環流豪雨災損復建整修補助經費	總務處	110.08.16- 110.12.31	980,000	0	0%	

國立中山大學附中圖書館「閱」來越有「禮」集點活動實施計畫 (初稿)

110年11月16日110學年度第1學期第 次行政會議通過

一、活動目的：培養本校學生閱讀興趣，養成閱讀習慣，增進閱讀理解能力，提升知識競爭力，形塑優良校風。

二、活動對象：全校學生

三、活動時間：110年11月至110年2月底

四、活動方式：學生完成閱讀借閱即可於「悅讀集點卡」加蓋認證戳章計點。

(一) 圖書借閱。(每本書1點)

(二) 視聽資料借閱。(每片1點)

五、兌獎方式：

(一) 兌換規則及門檻如下

點數	兌換禮品內容
集滿15點	文具、100元禮券或禮物卡等
集滿30點	文具、3C產品、200元禮券或禮物卡等

(二) 兌獎結果將公佈於圖書館網頁及facebook。

(三) 累計點數以活動時間為限，活動結束，所有點數重新歸零計算。

(四) 集點卡領取後請立即書寫個人資料，若不慎遺失，可洽圖書館櫃檯索取，點數重新計算。

(五) 若禮物領取完畢，本活動將提早結束。

六、經費來源：110年度圖書館業務費

七、本實施計畫經行政會議討論，陳請校長核定後實施。

國立中山大學附中圖書館「閱」來越有「禮」集點活動實施計畫 (初稿)

110年11月16日110學年度第1學期第四次行政會議通過

一、活動目的：培養本校學生閱讀興趣，養成閱讀習慣，增進閱讀理解能力，提升知識競爭力，形塑優良校風。

二、活動對象：全校學生

三、活動時間：110年11月至111年2月底

四、活動方式：學生完成閱讀借閱即可於「悅讀集點卡」加蓋認證戳章計點。

(一) 圖書借閱。(每本書1點)

(二) 視聽資料借閱。(每片1點)

六、兌獎方式：

(一) 兌換規則及門檻如下

點數	兌換禮品內容
集滿15點	文具、100元禮券或禮物卡等
集滿30點	文具、3C產品、200元禮券或禮物卡等

(二) 兌獎結果將公佈於圖書館網頁及facebook。

(三) 累計點數以活動時間為限，活動結束，所有點數重新歸零計算。

(四) 集點卡領取後請立即書寫個人資料，若不慎遺失，可洽圖書館櫃檯索取，點數重新計算。

(五) 若禮物領取完畢，本活動將提早結束。

六、經費來源：110年度圖書館業務費

七、本實施計畫經行政會議討論，陳請校長核定後實施。