

國立中山大學附屬國光高級中學 110 學年度第一學期第 1 次主管會議紀錄

壹、時間：110 年 8 月 10 日上午 10 時

貳、地點：國光館 2 樓會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張藝薰

伍、主席致詞：今日會議開始。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 V/ X
一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】	1. 由黃冠中建築事務所進行細設中，預計 8 月底前完成。 2. 委由石淘記工作室辦理綜合教學大樓新建工程公共藝術設置，預計本週支付第一期款項新臺幣 1 萬 9,600 元。	V
二、請編製信義館廁所整修工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】	預訂進度 44.09%，實際進度 43.47%；8 月 4 日完成第一次工程變更項目議價。	V
三、「整建多功能綜合球場」計畫案，請就各階段工作推定排程，並在建築師設計前，溝通設計理念，表達本校需求，並確實掌握時程進行。(學務處)【109 下 3 主】	1. 截至 8 月 8 日，預定進度 59.19%，實際進度 39.26%，落後 19.93%，落後原因：7 月底至 8 月初持續下雨影響工地潮溼無法施工。 2. 實際施工內容：完成戶外休憩椅。 3. 本週進行新增項目議價，另請承商及監造單位於 8 月 9 日函復本校，提報說明本案趕工計畫。	V

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

案由：訂定本校「家境清寒成績優良學生學雜費減免作業要點」，如 附件 ，請討論。(教務處) 說明：依據教育部 103 年 4 月 3 日臺	照案辦理每學期每班前三名家境清寒成績優良學生學雜費減免作業。	X
---	--------------------------------	---

<p>教授國字第 1030024178A 號令修正發布之「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」第七條規定，訂定本校「家境清寒成績優良學生學雜費減免作業要點」，作為辦理學生學雜費減免之依據。</p> <p>決議：照案通過。</p>	
---	--

捌、上次會議裁示事項執行情形：

<p>一、近期連日大雨，校園如有災損請回報至總務處。(各處室、總務處)</p>	<p>已接收通報:信義館旁榕樹傾倒、體育館鐵皮屋頂及水泥屋頂漏水、圖書館 3 處牆面滲漏、校長室窗台滲漏及足球場司令台廣播系統損壞。</p>	X
<p>二、新學校行政團隊已到位，請積極協助行事曆之編撰。(教務處、各處室)</p>	<p>110 學年度第一學期行事曆共編已於 8 月 2 日開始進行。</p>	X

玖、業務報告：

【教務處】

- 一、為協助 110 學年度高三考生瞭解混合題型、答題卷與考場規則，大考中心辦理「110 年試辦考試」，於 110 年 9 月 1 日(星期三)至 3 日(星期五)參加共同考試，採「原校、原班」方式，依大考中心擬定之日程表完成考試。試畢後大考中心收回答題卷進行掃描辨識與閱卷，完成成績計算後提供成績。

第一天110.09.01(三)		第二天110.09.02(四)		第三天110.09.03(五)		備註
09:15	預備鈴	09:15	預備鈴	09:15	預備鈴	09:40截止入場 10:20始可離場
09:20-11:00	數A(100)	09:20-11:00	英文(100)	09:20-11:00	數B(100)	
12:45	預備鈴	12:45	預備鈴	12:45	預備鈴	01:10截止入場 01:50始可離場
12:50-14:40	自然(110)	12:50-14:20	國綜(90)	12:50-14:40	社會(110)	

- 二、高中部、國二、國三學生 110 學年度第八節輔導課參加意願調查表，以線上方式填復，請各班導師轉知表單填寫網址。

三、110年8月10日(星期二)上午11時起辦理本校第1次代理教師甄選試務工作，感謝各處室行政同仁支援。

【國中部】

- 一、國際交流：本校雙語實驗班(高二甲班)羅佩嘉、陳俊岳、許吉宏、吳毓舜與日本立命館宇治中學校高等學校學生合作參加「2021年日本名古屋世界青年會議(World Youth Meeting 2021)」專題報告獲得白金獎，並獲頒評審主席獎殊榮，指導教師:楊英如。
- 二、專案計畫：109學年度「提升高級中等學校學生英語文成效實施計畫」已於110年8月9日發函教育部國民及學前教育署，辦理經費核結。

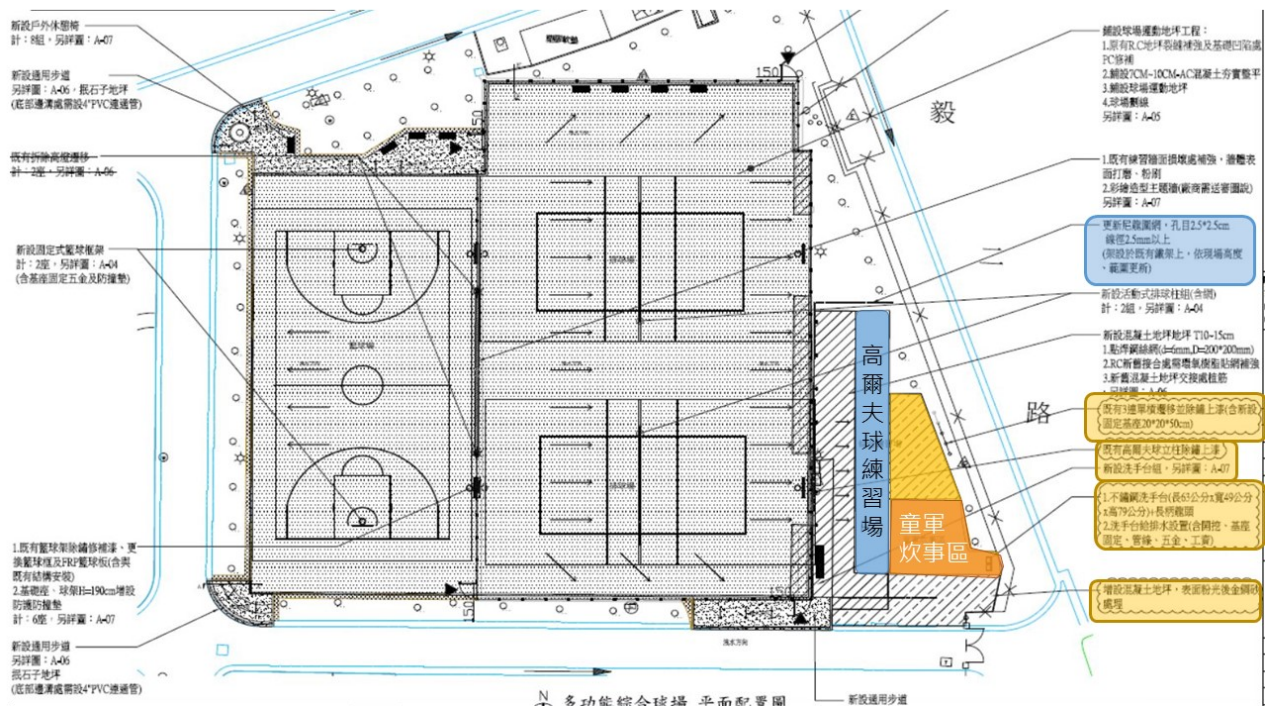
【學務處】

- 一、110學年度第1學期學務處重要行事(更新):
 - (一)運動會擬於第10週，110年11月5日(星期五)全天舉行，週五第56節規劃：第7週為社團，第8週為班會，第9週進行校慶進場預演。
 - (二)校慶典禮暨無塑園遊會擬於第10週，110年11月6日(星期六)全天舉行。
 - (三)各項活動辦理時間：國三畢業旅行為110年10月20日(星期三)至22日(星期五)；高二公民訓練為110年12月1日(星期三)至3日(星期五)；國一戶外教育擬於12月份辦理。
- 二、因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作
 - (一)防疫小組：110年8月10日(星期二)召開第2次工作會議。
 - (二)110學年代理教師甄試防疫措施：
 - 1、因各科報名人數均未達10人，取110年消8月5日初試；8月10日(星期二)為複試。
 - 2、考試當天入校人員佩帶口罩、量測體溫，如確認發燒，將由專人引導應考至「防疫備用試場」應試；不開放陪考(除特殊情形並須事先提出申請獲准)及室內用餐。
 - 3、維持各試場通風並加強消毒。
- 三、110學年度學生手冊：
 - (一)業於110年7月16日以電子郵件通知於8月1日前提供增修訂資料電子檔。
 - (二)截至8月6日未回傳處室有：教務處、輔導室、總務處、圖書館。
 - (三)請各處室盡速將電子檔回傳至生輔組，俾利進行新學年學生手冊編修事宜。
- 四、110年整建多功能綜合球場計畫：

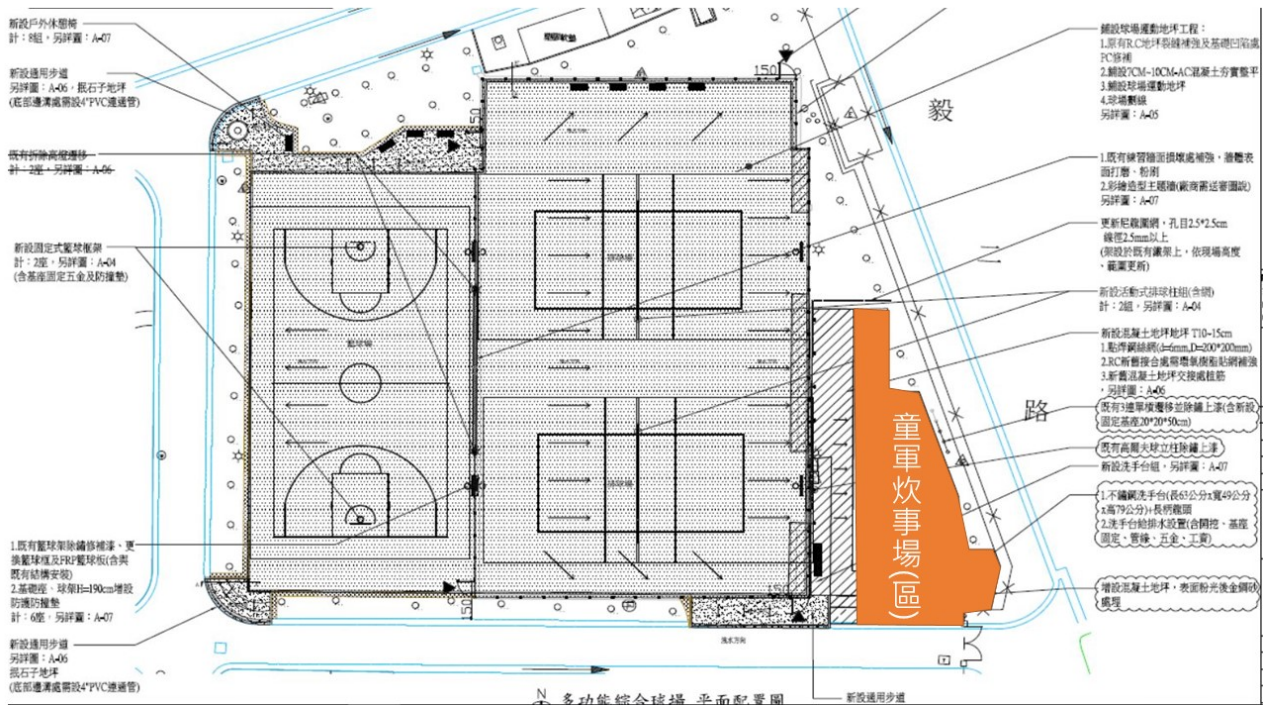
(一)本案獲補助新臺幣 620 萬元，其中委託設計及監造服務採購契約金額為 41 萬 8,855 元；工程契約金額為新臺幣 534 萬 5,678 元，總計 576 萬 4,533 元。

(二)於 110 年 8 月 2 日辦理新增項目變更契約作業，本案新增項目有：既有 PU 地坪全面刨除清運、刨除後 RC 地坪裂縫補強、既有球場高燈拆除、新增不銹鋼洗手台、洗手台給排水設置、增設混泥土坪、既有單槓遷移、既有高爾夫立柱除鏽上漆、既有喬木修枝。

(三)平面配置如下圖。



➊ 變更前



① 變更後

(四) 考量高爾夫球教學課程與童軍炊事課程無法同時段於同一空間進行，又本校體育教學課程內容均未規劃高爾夫球教學，為顧及學生安全，該空間擬調整為「童軍炊事場」供綜合活動領域-童軍課程，進行國二露營野炊課程教學使用，請總務處於本校空間配置圖(如下)中一併調整。



【總務處】

- 一、自 110 年 8 月 10 日起，校園戶外場所對外開放時間，暑假平日上午 7 時至 8 時，下午 4 時至 6 時；暑假假日上午 7 時至下午 5 時。
- 二、110 學年度學校教職人員若有職務異動，請落實綠色採購知能培訓。學校 110

年機關綠色採購項目比率為 95%。

三、汛期季節，各處室若有災損情形，在清理之前，請務必拍照存証，並通報總務處記錄。

【輔導室】

- 一、110 年指考於 8 月 16 日公布成績，18-21 日登記分發網路志願選填，31 日放榜，輔導室提供畢業班導師落點分析網站及志願選填建議資訊，轉傳指考學生參考，並提供電話、視訊或預約到校諮詢志願選填相關問題。
- 二、「109 學年度補助高級中等學校推動家庭教育暨親職教育工作實施計畫」執行完畢，收支結算表及成果報告表，函報國教署辦理結案。
- 三、迎接 110 學年度新生，輔導室關心轉銜與學習弱勢學生，與導師聯繫，建立關懷網絡，開學後依適應或學習需要提供認輔，特工聯盟等資源進行協助。

【圖書館】

- 一、疫情降為 2 級警戒後，圖書館即恢復借還書。暑假開放時間為上午 8 時至 12 時（非例假日）。
- 二、本校教育部郵件帳號通訊錄已寄送同仁，爾後涉有個資之公務訊息請使用教育部郵件信箱傳遞。
- 三、學校的 google 帳號，配合新學年人員異動，已將群組調整為 110 學年。
- 四、110 年 8 月 4 日已完成校網管理與 ODF 教育訓練，若同仁仍有不清楚之處，請與資媒組聯繫。

【人事室】

- 一、110 學年度第 1 次雙語代理教甄業務，進度摘要：
 - (一)自 110 年 7 月 28 日至 8 月 8 日公告，8 月 9 日受理報名，報名人數：
 - 1、高中部化學科(雙語教學)，0 人。
 - 2、國中部音樂專長(雙語教學)，0 人。
 - (二)依教評會決議，於第 1 次雙語代理教師甄選報名截止後，無人報名之科別，由人事室簽會教務處，經校長核准後，辦理第 2 次雙語代理教師甄選簡章公告。
- 二、110 學年度第 2 次代理及代課教師甄選業務，摘要：
 - (一)甄選國中部歷史專長代理教師及化學專長代課教師各 1 名。
 - (二)公告期間：自 110 年 8 月 4 日（星期三）至 10 日（星期二）止。

(三)本次代理教師甄選作業，採一次公告分次招考方式辦理。

1、第1次招考報名：110年8月11日(星期三)。

2、第2次招考報名：110年8月13日(星期五)。

3、第3次招考報名：110年8月16日(星期一)。

(四)甄選時間：110年8月17日(星期二)。

三、本校教師成績考核委員會已審議 109 學年度教師成績考核案，人事室錄案續辦報送國教署審核事宜。

四、教育部 110 年 7 月 26 日函，有關教師在職進修學位因受疫情影響，延後取得較高學歷者申請改敘事宜，摘要：

(一)原已依規定期限提出申請於 109 學年度第 2 學期舉行碩、博士論文考試，並預定於該學期畢業者，因 110 年 5 月至 7 月疫情影響，於 110 年 10 月 31 日前通過學位考試及完成離校手續者，視為 109 學年度第 2 學期畢業。

(二)為維護在職進修教師取得較高學歷辦理改敘之權益，若教師於 110 年 10 月 31 日前通過學位考試及取得學位證書，視為 109 學年度第 2 學期畢業者，辦理較高學歷改敘時，改敘日期得溯自 110 年 7 月 31 日生效。

五、國教署重申有關落實公職人員利益衝突迴避法相關事宜，摘要：

(一)公職人員利益衝突迴避法所稱利益包括財產上利益及非財產上利益。

(二)公職人員知有利益衝突之情事者，應即自行迴避。前項情形，公職人員應以書面依規定辦理。

(三)如有應自行迴避之情事者，應於年度結束後 30 日內將該年度受理情形彙報國教署政風室

【主計室】

本校 110 年資本門本預算為新臺幣(以下同)250 萬 3,000 元，各處室分配數總計 249 萬 1,000 元，截至 8 月 4 日止已動支 96 萬 141 元，含已請購 40 萬 4,169 元、已核銷 1 萬 6,478 元及已實支 53 萬 9,494 元。未動支項目金額佔預算總額 54.15%。各處室執行情形如[附件](#)。

【秘書】

進行本校第 9 屆傑出校友遴選作業，遴選要點及推薦表已於學校網頁公告。即日起至 110 年 8 月 31 日止受理各界推薦，9 月 30 日前召開委員會議確定當選名單，並於校慶日頒發傑出校友獎牌及當選證書公開表揚。

拾、提案討論：無。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、各項施作或工程，各處室驗收時應確實檢核，並請廠商處理廢棄物等。(各處室、總務處)
- 二、各專案計畫經教育部(局)同意結案後，請依相關規定辦理有功人員敘獎。(各處室、人事室)
- 三、各承辦人簽辦公文如未能於期限內結案歸檔，請申請公文展期。(各處室、總務處)
- 四、已批准之公文、表單或計畫，如後續變更，應重新簽核，不得擅自更動。(各處室)

拾參、散會：上午 10 時 50 分。

工作報告附件

處室	項目	數量	單價	總額	未動支金額	已結案剩餘數	已動支	已請購	已核銷	已實支
教務處	快印機(油印室汰換 98 年)	1	100,000	100,000		4,640	95,360			95,360
教務處	雷射印表機	2	20,000	40,000		-4,850	44,850			44,850
教務處	電腦主機(含顯示器)	10	30,000	300,000			225,000	225,000		
教務處	分離式冷氣-體育館二樓 4 間專科教室(美術、生活科技、表藝、童軍)8 台 11KW	8	50,000	400,000	400,000		-			
教務處	社會、數學專科教室資訊桌	2	70,000	140,000	140,000		-			
教務處	校務系統	1	100,000	100,000		5,000	95,000			95,000
教務處	自主學習系統	1	96,000	96,000			90,000	90,000		
教務處	專科教室收納整理	1	150,000	150,000		53,500	96,500			96,500
教務處	八德館 4 樓機房用機櫃	1	22,000	22,000			22,000			22,000
教務處合計				1,348,000	540,000	58,290	668,710	315,000	0	353,710
圖書館	充實圖書設備(下授)	1	60,000	60,000	60,000		-			
圖書館	充實圖書設備	1	80,000	80,000			80,000	29,914		50,086

圖書館合計				140,000	60,000	0	80,000	29,914	-	50,086
學務處	巴里東上低音號	2	50,000	100,000			45,000	55,000		55,000
學務處合計				100,000	-	45,000	55,000	-	-	55,000
總務處	背負式割草機汰換 (101年)	1	17,800	17,800				16,478	16,478	
總務處	冷氣汰換(100年)	6	49,533	297,200	233,941		63,259	35,561		27,698
總務處	監視器	8	25,000	200,000	147,000		53,000			53,000
總務處	避雷設備	1	98,000	98,000	98,000		-			
總務處	飲水機	1	20,000	20,000			23,694	23,694		
總務處	高壓斷路器 VCB 更新	1	100,000	100,000	100,000		-			
總務處	八德館電梯電纜汰換	1	70,000	70,000	70,000		-			
總務處	大門口側門馬達汰換	1	100,000	100,000	100,000		-			
總務處合計				903,000	748,941		156,431	59,255	16,478	80,698
總計				2,491,000	1,348,941	103,290	960,141	404,169	16,478	539,494
				未動支佔總額	54.15%					