

國立中山大學附屬國光高級中學 109 學年度第二學期第 10 次主管會議紀錄

壹、時間：110 年 5 月 25 日上午 10 時 10 分

貳、地點：國光館 2 樓會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：張馨嬪

伍、主席致詞：在教育部緊急宣布 5 月 19 日至 5 月 28 日停課情況下，感謝同仁們能即時完成相關因應策略，且過去一年前置作業大家也費心準備，讓各項事務能順利進行；惟目前考量疫情狀況，停課期限可能會再延長，也請各處室做好應變措施。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/ x
一、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】	已於 5 月 18 日與建築師討論基設修改項目。	V
二、請編製信義館廁所整修工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處)【109 上 20 主】	預定進度 5.86%，實際進度 7.06%。	V
三、「整建多功能綜合球場」計畫案，請就各階段工作推定排程，並在建築師設計前，溝通設計理念，表達本校需求，並確實掌握時程進行。(學務處)【109 下 3 主】	110 年 5 月 25 日(星期二)進行多功能綜合球場工程採購開標作業。	V

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

案由：本校校園緊急傷病處理實施要點(草案)，如 附件 1 ，提請討論。(學務處)	業依會議決議進行修正，修正後之實施要點陳核中。	V
說明： 一、依教育部及國民學前教育署 110 年 1 月 13 日臺教綜(五)字第 1090182915E 號函辦理。 二、修正條文對照表如 附件 2 。 三、本要點經行政會議通過，陳請		

<p>校長核定後實施。</p> <p>決議：</p> <p>一、第肆點第一項第四款修正為： 「陪同送醫人員視同公出，課 務由教務處安排處理」。</p> <p>二、餘修正後通過。</p>		
<p>臨時動議：</p> <p>案由：有關本校 109 學年度運動會是否如期舉行，請討論。(學務處)</p> <p>說明：</p> <p>一、考量疫情嚴重，為避免群聚感染，原訂於 110 年 5 月 28 日(星期五) 13 時 20 分至 17 時 10 分舉行之 109 學年度運動會，擬取消辦理。</p> <p>二、另原訂 110 年 5 月 18 日(星期二)、25 日(星期二) 12 時 30 分至 13 時 20 分舉行之學生及老師裁判研習併同取消。</p> <p>決議：109 學年度運動會取消辦理，學生依原排定課表正常上課。</p>	<p>依決議辦理，5 月 19 日至 28 日因疫情停課。</p>	<p>X</p>

捌、上次會議裁示事項執行情形：

<p>一、畢業典禮訂於 110 年 6 月 4 日舉行，畢業班級觀看直播，其他班級正常上課。(教務處)</p>	<p>畢業典禮訂於 110 年 6 月 4 日舉行，畢業班級觀看直播，其他班級則正常上課。</p>	<p>X</p>
<p>二、校內教師社群活動以往多於小型討論室進行，請因應疫情調整會議地點。(教務處)</p>	<p>遵照辦理，調整會議場地或改為視訊方式辦理。</p>	<p>X</p>
<p>三、因疫情嚴峻，請各處室妥為規劃調整活動辦理方式及配套措施。(各處室)</p>	<p>遵照主管機關防疫指示進行活動或修正辦理內容。</p>	<p>X</p>
<p>四、學生申請防疫假，請留意下列事項： (學務處、教務處)</p> <p>(一)導師請務必掌握學生請假情形及</p>	<p>學務處：</p> <p>1.5 月 19 日至 28 日因疫情停課，學生改採線上學習，出席狀況不列入</p>	<p>X</p>

<p>事由。</p> <p>(二)請假務必經過家長同意，並完成學校請假手續。</p> <p>(三)基於停課不停學理念，請該班各任課教師應採取線上教學，維護學生學習權益。</p> <p>(四)其他相關配套，如午餐、評量等，請做好因應措施。</p>	<p>缺曠紀錄。</p> <p>2. 停課期間營養午餐全額退費。</p> <p>教務處：</p> <p>全校教師進行線上教學，採同步與非同步混成教學進行。每天學生填寫線上版教室日誌了解老師授課內容，每位學生填寫每日學習紀錄，返校上課日繳交。</p>	
<p>五、請學務處就國三、高三畢業相關事項，如：畢業袍發放時間、畢業典禮辦理方式、畢業證書領取時間…等，彙整成說明，通知導師轉達。(學務處)</p>	<p>視疫情變化，將依主管機關公布事項進行調查彙整後通知導師。</p>	X
<p>六、體育館廁所受水情影響無水可用，請張貼告示載明原因且暫不開放，以免影響環境衛生。(學務處)</p>	<p>照案執行。</p>	X
<p>七、因疫情關係，本校招生宣導影片可放置於學校網站首頁及 LED 看板。(國中組)</p>	<p>影片已製作完成。</p>	X

玖、業務報告：

【教務處】

- 一、協助國三 2 班林生提出並寄送 110 年國中教育會考申訴書，以維考生「社會科」、「數學科」應有的權益。
- 二、自 110 年 5 月 21 日(星期五)起，教師到校進行線上教學請自行到警衛室借取班級教室鑰匙，當節使用後關閉教室並歸還鑰匙；教室日誌改為線上版本，每天由各班 3 位學生分工填寫。
- 三、到校線上學習及高三指考班學生，10 人以下安排在圖書館。
- 四、高一讀者劇場競賽訂於 110 年 6 月 16 日(星期三)下午舉行，因防疫升級，將調整為直播方式進行。若學生未能於 5 月 31 日(星期一)返校上課，則將調整為劇本比賽，修改實施計畫之獎項、獎金再另案簽核。
- 五、109 學年度第 2 學期作業抽查業務原訂於 110 年 6 月 7 至 8 日(星期一至二)下午辦理，因防疫升級，若學生未能於 5 月 31 日(星期一)返校上課，則本學期暫停辦理。
- 六、109 學年度第 3 次學生成績評量審查委員會會議於 110 年 5 月 24 日(星期一)

10時10分召開，會議採視訊方式進行，提案討論109學年度國中部應屆畢業學生畢業資格審查案。

七、109學年度第3次實驗教育委員會會議於110年5月25日(星期二)12時10分召開，會議採視訊方式進行，考量學生學習及升學進路需求，提案討論分別修正本校109及110學年度雙語實驗班及數理實驗班三年學分表。決議通過後，再召開課程發展委員會會議提案討論。

【學務處】

一、因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作：

- (一)防疫小組：第24次防疫小組工作會議於110年5月18日召開完畢，會議紀錄已轉知全校並置於學校首頁-防疫專區。
- (二)因應疫情升溫，進入第三級警戒，教育部於110年5月18日宣布全國自5月19日至28日高中以下各級學校停課，本校於5月19、20日分別召開因應嚴重特殊傳染性肺炎停課應變會議，討論相關配套措施。
- (三)停課期間學生仍應每日上網填報體溫。
- (四)110年5月31日早自修進行全校大掃除及教室消毒工作。
- (五)110年5月31日至6月8日師生入校進行體溫量測。
- (六)5月19日至28日停課期間盤點學務處辦理退費事項如下：
 - 1、國三宿營：參加學生退費金額為新臺幣2,090元。
 - 2、營養午餐：國一、二退費金額為392元(8天*49元)；國三退費金額為294元(6天*49元)；高中部退費金額為408元(51元*8天)。
 - 3、高三畢業袍清洗費(暫定)：學生退費金額為新臺幣105元。

二、第72期國光通訊：截至5月21日已全數上傳，進行最後排版與校稿。

三、國光青年：文藝獎已評選完畢，將同步進行完整文稿簽核作業與初步排版，俟文稿修正完畢進行校稿，預計出版時間為6月4日。

四、整建多功能綜合球場計畫：

- (一)110年5月25日(星期二)多功能綜合球場工程採購開標作業。
- (二)社團活動組著手規劃調整體育課上課地點與學生進出體育館動線安排相關事宜。

五、109學年度畢業典禮取消實體典禮改為線上轉播，實施計畫刻正簽核中。

【總務處】

一、與建築師討論新建大樓的基設修改項目有：

- (一)屋頂設計為斜屋頂，並預設太陽能板放置基座。
- (二)注意斜屋頂的排水及清理設計。

(三)每坪造價 12.2 萬元以上，約 1,465 坪 (4,844 平方公尺)。

(四)共興建五層樓，18 間普通教室，6 間選修教室，5 間專科教室，6 間教學研究室。

(五)家政及生科專科教室請教務處再確認專科教室內所需設備的配置。

(六)洗手槽設置於教室的工作陽台。

(七)每層樓的東側樓梯口增加活動空間。

(八)仍維持「拱」造型的設計，請建築師書面回覆設計的理念。

二、信義館廁所整修，已完成大打除作業，剩下水管及電線的配置等零星的打除，噪音可能較大。

三、已申請本校場地的線上實聯制，辦理研習時，校外人士可掃描 QRcode 後入校。

【輔導室】

一、國三第 2 次模擬選填未錄取學生共 30 位，已於 5 月 19 至 21 日完成與家長電話聯繫，提供志願選填建議與問題諮詢。持續提供高職類科介紹，說明志願選填注意事項，同時提供國三學生及家長對於生涯抉擇及志願選填的諮詢。

二、國三技藝班改為線上影片課程，輔導室將依學生參與的職群寄送高職端影片連結，學生可在家收看自學。

三、原訂 5 月 31 日(星期一)中午 12 時 30 分至 13 時 15 分，於八德館三樓生涯規劃教室辦理國三技藝班成果發表會，因疫情影響，刻正評估復課後相關規定及可行辦理方式。

四、6 月 7 日國三準高中生產業參訪活動(前鎮烏魚子工廠)，因應疫情取消。

五、現有個案由專輔老師以電話關心學生近況，臨時個案由輔導人員討論分案並依相關規定通報與後續協助，處理與聯繫過程均做成紀錄。

【圖書館】

一、新書已到館，編目上架中，詳細書單參見網址：

<http://163.32.67.248/webopac/Xstbs.aspx?dc=6&fc=1&n=5>

二、防疫停課，圖書館暫停借還書。原應於 5 月 19 日至 28 日(停課期間)歸還的圖書及視聽資料均延至 6 月 1 日前歸還。

三、八德館 4 樓機房機櫃整理費用，目前由設備組請購中，機櫃整理時八德館預估會斷網 1 至 2 天，確定施工日期會另行通知，並請輔導室屆時進行異地辦公。

四、5 月 21 日完成本校防疫專區網頁，網址

<https://kksh.nsysu.edu.tw/p/412-1047-19990.php?Lang=zh-tw>。

【人事室】

一、教職員工差勤系統重新設定密碼：

- (一)為配合國教署要求檢核系統目前密碼複雜度事宜以及提升密碼複雜度，差勤系統於110年5月21日下班時會設定密碼到期日，已請同仁進行密碼變更。
- (二)密碼須包含大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號[~、!、@、#、\$] 四種字元中的三種，長度需8碼(含)以上。
- (三)每三個月要變更一次，不能跟前三次一樣。密碼最短有效期限是一天。

二、依110學年度達成臺閩地區介聘結果，今年無介聘成功案。取消教評會原擬於6月1日召開會議審查介聘成功人員資料案。另外，有關續聘代理教師案及專任教師續聘長聘案，教評會暫定於6月8日審查。

三、經向銓敘部查詢，本校109年度公務人員年終考績案，尚在審核中。

四、自110年5月19日(星期三)起至5月28日(星期五)止，因應疫情停課期間，有關教職員工出勤管理及教師授課形式，本校採彈性、從寬處理原則，於110年5月20日上午9時第二次停課應變會議因應，決議居家教學、居家辦公及彈性上班等措施。

五、依人總處、教育部及國教署函，各機關、學校及事業機構人員於109年3月19日(含)以後非因公出國者，防疫隔離假期間之例假日不予扣薪。

【主計室】

本校109學年度第1學期以前仍有餘額之捐助及代收代辦計畫如[附件](#)。

【國中部】

一、專案計畫：110學年度「補助高級中等學校與國外姐妹校推動線上教學計畫」

- (一)參加對象：高一甲班學生(雙語實驗班)
- (二)搭配課程：多元選修「當倫理遇上英文」

二、110年6月8日至9日全英語「國際教育文化體驗營」，目前國三學生報名人數為13人。

【秘書】

母大學全球產學營運及推廣處借用本校場地進行推廣教育課程，合作備忘錄已陳校長核章送母大學用印，後續仍將視疫情發展調整借用狀況。

拾、提案討論：無。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、教師進行線上教學務必衡量課程內容，採用適當的教學方式，須有適當比例採線上同步互動教學；如停課期間再延長，將影響期末考，請教師務必掌握學生學習狀況，並請留意親師溝通，讓家長能確實瞭解各科、各領域教學進度及教學情形。(教務處)
- 二、如有相關比賽或活動具有重要性，且學生已作事前準備，可調整至暑假辦理，讓學生的努力能被看見，獲得肯定。(教務處、相關處室)
- 三、請依據實際停課日期計算各項應退還學生之費用，各承辦人依其業務項目編列退費清冊並辦理請購，由出納領取現金轉交各承辦人員後，再轉請導師協助退費。(學務處、相關處室)
- 四、今年高一新生招生時程延後一週，請各處室預作因應，另暑假行事曆請隨之調整。(教務處、相關處室)
- 五、因應疫情發展，本學期末校務會議辦理方式，請預作規劃。(總務處)

拾參、散會：上午 11 時 35 分。

業務報告附件

計畫代碼	108C0904	109C0206	109C0229	109C0228	109C0903
計畫名稱	(第2期)宏碁基金會捐贈社團獎助金-第3屆「明日生活。萬物智聯」種子學校	(108-2)營養午餐(教職員)	(109-1)營養午餐(教職員)	(109-1)營養午餐(學生)	(109年)扶輪之子認養計畫
承辦人	設備組長	護理師	護理師	護理師	訓育組長
核定金額	25,000	197,421	171,402	5,629,574	12,000
餘額	9,054	833	-1,127	15,482	6,929
清查進度	補助單位未訂定支用期限。110年2月核銷109年9~12月綠色科技社團鐘點費，已請設備組長連絡吳和桔老師核銷110年度鐘點費。	請護理師查明中。	請護理師查明中。	請護理師查明中。	扶輪年度至110.06.30止，但可繼續支用。已支藍0峻同學109-2註冊費。