

國立中山大學附屬國光高級中學 109 學年度第二學期第 1 次行政會議紀錄

壹、時間：110 年 2 月 23 日上午 10 時

貳、地點：國光館 2 樓會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：趙立人

伍、主席致詞：

一、本日藉召開新學期第一次行政會議之際，感謝各處室行政同仁上學期工作辛勞，本學期教務處、學務處、總務處及圖書館等單位仍有多項待續執行專案計畫，期望各處室同仁仍續秉持互助合作原則，推動各項校務工作，再造校園教學環境嶄新風貌。

二、國外嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情益趨嚴峻，短期內尚無趨緩跡象；除由高雄市政府環保局前於 2 月 20 日上午派員入校完成消毒作業外，本學期仍應持續妥善週全相關防疫作為及落實消毒清潔工作，以維護師生健康。

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/ x
一、本校校史(大事紀)由總務處文書組負責紀錄，並請擇要製作海報(或看板)置於校史室。(總務處) 【108 上 4】	已完成。	X
二、請編製綜合教學大樓新建工程之各階段工項預定進度計畫表。(總務處) 【109 上 20 主】	1. 原定 2 月 20 日文化局及文資委員到校勘查忠孝館是否可拆除，因故延期。 2. 填寫 110 年 3 月-新興工程進度回報彙整表，雲科大創設中心國立高中職新興營建工程專案控管預計於 3 月中旬召開列管會議。	V
三、有關教育部國教署補助「高級中等學校充實學生自主學習空間及設施(109 年 8 月 14 日臺教國署高字第 1090093468 號函)」，請依來文規定期限前提出申請或向補助單位追蹤審查結果。(圖書館) 【109 上 9 主】	已完成招標。目前變更項目待廠商提供報價單後，發函國教署變更計畫。	V
四、請辦理彙編 109 學年度第 2 學期學	完成簽核，並於 110 年 2 月 7 日公	X

校行事曆作業。 <b>(教務處)【109上17主】</b>	告於學校網站首頁及電傳給全校教職員工。	
五、「整建多功能綜合球場」計畫案，請依教育部體育署109年12月21日來文規定，函文併同領據及經費請撥單，並附依審查意見及核定經費修正後之計畫，於110年送該署請撥第1期款項。 <b>(學務處)【109上17主】</b>	1. 已於110年1月21日將修正後計畫書、第一期經費請撥單(含領據)函報體育署。 2. 110年2月3日體育署回函第一期款項已辦理撥款作業。 3. 110年3月4日(星期四)上午10時進行多功能綜合球場整建工程委託設計及監造服務招標，預劃110年4月8日(星期四)完成規劃設計並函報設計書圖至〈台灣運動管理學會〉審核，110年5月6日(星期四)設計審查核定完成。	V
六、請利用升旗集會等適當活動，加強宣導學生請假規定；另請研議有關學生長天期請假相關規定。 <b>(學務處)【109上5行】</b>	已利用109學年度第2學期學務會議向導師說明學生請假注意事項。	X

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

案由一：修訂「國立中山大學附屬國光高級中學總務處組長輪調實施要點」，請討論。 <b>(總務處)</b> 說明：因應實際業務需求，組長輪調每年1月起作業，3月1日為職務輪調生效日，詳如總務處提案附件。 <b>決議：修正通過。</b>	遵照辦理。	X
---	-------	---

捌、上次會議裁示事項執行情形：

一、寒假期間應持續召開防疫會議，研議學期中活動相關配套措施及因應作為。 <b>(學務處、各處室)</b>	1. 寒假期間於1月27日、2月3日、2月17日召開第13-15次防疫小組工作會議。 2. 防疫措施均配合主管機關規定。	X
二、國外嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情益趨嚴峻，其衍生	因應開學日延後，返校日調整至110年2月18日(星期四)，當日學生進	X

<p>變種病毒尚難於短期內獲有效控制，為維護師生健康，期妥善週全防疫作為，於110年2月17日返校日實施校園大掃除及落實消毒清潔工作。<b>(學務處)</b></p>	<p>校前量測體溫，並確實要求各班完成教室及校園大掃除，落實各班級消毒清潔工作。</p>	
<p>三、有關學生請假規定，應善盡宣導週知完成請假手續後始能離校，以讓家長、教師充分瞭解因應。<b>(學務處)</b></p>	<p>已利用109學年度第2學期學務會議向導師說明學生請假注意事項，並持續於集會時宣導。</p>	X
<p>四、各項會議資料所述有關時間、名稱、內容等應完整詳盡，如校務會議、行政會議等，以供日後校務評鑑作業或行政職務異動人員便於查閱。<b>(各處室)</b></p>	<p>轉知各處室同仁配合辦理。</p>	X
<p>五、「109年度校園及教室、辦公室環境設施優化計畫」執行期限至110年3月31日止，為加速執行進度起見，宜避免採購使用特殊規格物件。<b>(總務處)</b></p>	<p>已辦理整地工程、油漆及辦公桌椅公文櫃等採購，尚有各處室的需求辦理聯合採購招標。</p>	V
<p>六、請編製信義館廁所整修工程之各階段工項預定進度計畫表。<b>(總務處)</b></p>	<p>信義館廁所整修工程時程：1月28日完成議價；2月28日細設完成；3月2日至3月5日細設審議；3月8日至3月19日工程發包；3月22日至6月22日工程施作；6月22日至6月30日工程驗收。</p>	V
<p>七、寒假期間入校洽公人員、社區民眾等須採實名登記制，針對大型活動或訓練研習等參與人數眾多者，請業務單位或借用團體自行量測體溫；另個別零星入校人員，由警衛協助量測，並提供酒精消毒。<b>(總務處、各處室)</b></p>	<p>已請警衛協助辦理。</p>	X
<p>八、張貼宣傳貼紙，宜考量視覺美感，切勿殘留膠帶痕跡，以維校園環境美觀，提升良好情境教育。<b>(各處室)</b></p>	<p>配合辦理。</p>	X

玖、業務報告：

【教務處】

一、教學組業務報告

(一)第 1-4 週試務工作：國三第 3 次模擬考、國三農考。

(二)校內會議：110 年 2 月 18 日召開 109 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會，提案討論本校 110 學年度高中部實驗班課程計畫書。預計第二週起召開教學研究會及國高三升學會議。

(三)課務活動

1. 109 學年度第 2 學期高一多元選修共開設 9 門課程，時間為每週一第 3-4 節，於開學一週內完成加退選。

序號	課程名稱	任課教師	上課地點
1	健康與休閒	蔡淇傳	表演藝術教室(體育館 2 樓)
2	出發去旅行	蔡涵如	高一丙教室
3	動手玩科學	謝隆欽	地科教室(竹銘館 2 樓)
4	動畫設計	羅卓宏	403 電腦教室
5	哲學進行式	中山大學楊婉儀教授團隊	高一丁教室
6	APCS 基礎程式設計入門	許瀚濃	GIS 電腦教室
7	日語	林瓊紅	高一乙教室
8	當倫理遇上英文	楊英如	高一甲教室
9	數感寫作	唐帥宇	高一己教室

2. 109 學年度第 2 學期彈性課程時間

(1)高一彈性學習時間進行五校高中聯盟微課程第一週期微學習課程、自主學習課程(小組討論、個人學習、小組實作各 1 班)、補強性數學扶助課程(1 班)及選手培訓課程(1 班)。

(2)第一週期五校聯盟校外微課程在本校上課，有四門課程。

序號	課程名稱	任課教師	上課地點
1	基礎戲劇表演	中山大學師資	表演藝術教室(體育館 2 樓)
2	大學法律入門	高雄大學師資	生涯規劃教室(八德館 3 樓)
3	微生物及其應用	高雄大學師資	高二戊教室
4	基因工程與生活	高雄大學師資	高二丁教室

(3)高二彈性學習時間進行第一週期微課程 3 門(預計開課如下表)、自主學習(個人學習 2 班、小組討論 4 班)、補強性學習扶助課程須確認。

序號	課程名稱	任課教師	上課地點
1	充實英文	參加學生名單尚待確認	
2	充實數學		
3	充實國文		
4	從「哲學探究」到「科學實作」	景鴻鑫	高二己教室
5	生物科技概論	廖純姿	生物實驗室(竹銘館 1 樓)
6	物聯網	吳和桔	402 電腦教室

#### (四)其他活動及業務

1. 高雄五校高中聯盟會議於 110 年 2 月 22 日(星期一)13 時 30 分至 16 時在本校國光館一樓教師討論室舉行。
2. 110 年 2 月 24 日(星期三)第 5 節於公強館 2 樓進行高一五校聯盟課程說明會。
3. 110 年 2 月 22 日(星期一)至 24 日(星期三)於竹銘館辦理 109 學年度第 1 學期自主學習成果展靜態展，24 日(星期三)第 5-6 節辦理自主學習成果動態說課發表會。
4. 110 年 3 月 1 日(星期一)前完成申請「教育部國民及學前教育署辦理 110 學年度引進外籍英文教師計畫」送件。
5. 110 年 3 月 11 日(星期四)9 時至 12 時國中部教學正常化訪視，地點：國光館二樓大會議室及小會議室，請各處室備妥相關資料，並於 3 月 10 日(星期三)中午送至國光館二樓小會議室陳列。
6. 國教署薦派兩位講師於 110 年 4 月 1 日(星期四)13 時 30 分至 16 時假本校國光館二樓大會議室辦理「性別平等教育融入課程與教學入校培力工作坊」，分組課程地點增加國光館二樓小會議室，本校高國中各領域教師 12 位及性平委員至多 20 人參加。

#### 二、註冊組業務報告

##### (一)高國中升學作業

1. 110 年 2 月 22 日(星期一)第 5 至 6 節於八德館 6 樓，分二梯次辦理高三升學報名作業暨注意事項說明會。
2. 110 年 3 月 3 日(星期三)第 2 至 3 節於國光館 2 樓大會議室辦理大學繁星推薦學群選填確認。
3. 110 年 3 月 10 日至 3 月 12 日高三大學申請入學(含科技大學)報名校系選填。
4. 110 年 2 月 22 日至 3 月 10 日國三教育會考報名前置作業。

(二)110 學年度國一新生於 110 年 2 月 1 至 2 日辦理入學登記，共有 226 位新生登記，並於 2 月 19 日召開招生委員會審查入學名單，將於 2 月 24 日(星期三)中午 12 時公告新生錄取名單，3 月 27 日(星期六)辦理第一次新生報到。

(三)校務行政系統更換目前進度為教務、學務核心模組導入完成，高一、高二學生資料已轉檔匯入，正進行資料完整性及正確性檢視，將於第 4 週辦理高中部教師實機操作教育訓練。

(四)110 年 3 月底召開 109 學年度第 2 學期學習歷程檔案工作小組會議，109 學年度第 1 學期課程學習成果上傳、通過認證數據統計如下，並已將每位學生上傳情形通知導師，予以轉知家長與適時輔導協助：

項目 件數	高一				高二			
	上傳		通過認證		上傳		通過認證	
	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例

0	7	3.4%	12	5.8%	8	3.8%	9	4.3%
1	16	7.7%	12	5.8%	16	7.6%	18	8.5%
2	12	5.8%	15	7.2%	21	10.0%	24	11.4%
3	28	13.5%	28	13.5%	28	13.3%	26	12.3%
4	40	19.2%	41	19.7%	23	10.9%	22	10.4%
5	25	12.0%	23	11.1%	27	12.8%	27	12.8%
6	23	11.1%	25	12.0%	35	16.6%	33	15.6%
7	20	9.6%	16	7.7%	14	6.6%	19	9.0%
8	23	11.1%	22	10.6%	17	8.1%	15	7.1%
9	9	4.3%	9	4.3%	14	6.6%	12	5.7%
10	5	2.4%	5	2.4%	8	3.8%	6	2.8%
總人數	208				211			
總件數	1002	974			1019	986		
上傳(通過)率	48.17%	46.83%			48.29%	46.73%		

說明：本校課程學習成果每學期可上傳 10 件，上傳(通過)率=[學生上傳(通過)總件數/(學生總人數\*每學期可上傳檔案數)]\*100%

### 三、設備組業務報告

- (一)辦理數理競賽及活動有：1. 高雄市第 61 屆科展，報名時間自 110 年 2 月 17 日至 110 年 3 月 1 日，2. 高雄市 109 學年度國中數學競賽於 110 年 3 月 6 日(星期六)舉行，3. 高雄市 109 學年度國中自然學科能力競賽於 110 年 3 月 14 日(星期日)舉行，4. 中山科學節於 110 年 4 月 9 日(星期五)舉行。
- (二)「109 年充實設施設備-視聽教室優化計畫」，國教署核定補助資本門 80 萬元整，改善國光館 5 樓視聽教室音響設備及八德館 6 樓階梯教室單槍布幕及主席桌椅組，執行期間至 110 年 6 月 30 日止。
- (三)「110 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫」，國教署核定補助本校新臺幣 85 萬元，改善數學專科教室空間，執行期間至 110 年 8 月 31 日。
- (四)「110 年度前瞻基礎建設數位建設—高級中等學校新興科技教育遠距示範服務計畫之促進學校」，國教署核定補助資本門 24 萬元，經常門 56 萬元，合計 80 萬元整，此專案計畫為五年期計畫，每年均須提出次年度申請計畫，110 年度由高中部音樂科執行計畫發展音樂科遠距教學教案，六大領域均需薦派 2 位教師共組社群，共同討論研發數位課程，110 年度計畫執行期間至 110 年 12 月 31 日。

### 四、實研組業務報告

- (一)請高中優質化各分支計畫主持人於 2 月 26 日(星期五)前提交 109 學年度第 2 學期小計畫，並請審慎撰寫計畫及編列經費。
- (二)中山科學節活動將於 110 年 4 月 9 日(星期五)第 5 至 6 節辦理，已於 1 月分

發函邀請鄰近 8 所國中小參加，共有大仁國中、右昌國中、左營國中、翠屏國中、翠屏國小 5 所學校回復參加(約 148 名學生)。

(三)110 學年度入學數理實驗班計畫，國教署第一次審查審查結果為「修正後通過」，將依審查意見修正，並於 110 年 2 月 25 日函報備查。

(四)110 學年度入學雙語實驗班計畫，國教署第一次審查審查結果為「修正後再審」，將依審查意見修正，並於 110 年 2 月 25 日再行函報。

(五)110 年 3 月 21 日前提報申請「擴增高級中等學校雙語實驗班計畫」。

(六)本學期有高雄師範大學英語系 1 名師培生黃澄心到校實習，安排教學、導師實習輔導老師黃玟瑾，行政實習輔導老師廖純姿。

## 【學務處】

### 一、訓育組活動

(一)110 年 3 月 5 日(星期五)第 5、6 節舉行高二勞動法制講座，邀請楊富強法官蒞校演講，講題：青少年勞動權益與校園法律。

(二)110 年 3 月 5 日(星期五)第 6 節國二進行人權議題融入課程，因應國民法官制度的推行，將由公民科葉佩恩老師協助介紹相關內容。

二、國二露營：110 年 3 月 8 日至 10 日舉行國二露營活動，110 年 3 月 5 日(星期五)第 5 節辦理行前說明會，3 月 9 日(星期二)為營火晚會，歡迎師長共襄盛舉。

### 三、110 級畢業紀念冊：

(一)畢冊班級頁及共同頁預計於 2 月底前完成。

(二)畢冊封面徵稿至 110 年 2 月 26 日(星期五)，將由畢業班投票後進行後續作業。

(三)109 學年度預計 5 月中發放。

四、109 學年度第二學期第 72 期國光通訊徵稿信件已於 110 年 2 月 20 日寄發，國光通訊預計於 5 月底前出刊，請各處室先行評估可放入之文案主題，於 110 年 4 月 9 日(星期五)前將文稿完成陳核並上傳至雲端中。

### 五、因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作

(一)自 110 年 1 月底起每週召開防疫工作會議，本學年已召開 16 次工作會議。

(二)110 年 2 月 18 日返校日進行全校教室消毒。

(三)配合環保局於開學前完成校門口及各館玄關環境消毒。

(四)開學後督促學生每日上網填報體溫及落實班級消毒。

### 六、登革熱防治：

(一)110 年 2 月 5 及 18 日進行全校水溝登革熱防治投藥。

(二)110 年 2 月 19 日配合高雄市環保局人員進行登革熱檢查，巡檢全校水溝及各建築物，於和平館西邊水溝發現些許孑孓，已完成投藥改善。

### 七、環境整理：

(一)寒假期間共完成 6 次返校打掃及兩次全校大掃除。

(二)將利用開學後午休時間，讓寒假返校打掃未到學生進行補打掃。

八、鼠患防治：於 110 年 1 月 31 日上午進行鼠害防治投藥。

九、社團業務：本學期社團課程時間為 110 年 2 月 26 日、4 月 16 日、4 月 30 日、5 月 14 日、5 月 28 日、6 月 11 日，共計 6 次上課。

十、110 年整建多功能綜合球場計畫：

(一)110 年 3 月 4 日(星期四)上午 10 時進行多功能綜合球場整建工程委託設計及監造服務招標作業。

(二)預劃於 110 年 4 月份完成規劃設計、6 月份進行工程招標、7 月份開工，110 年 9 月份竣工，12 月前結案。

十一、體育業務：

(一)本校田徑隊參加 109 學年度高雄市中等學校運動會成績如下：

1. 國二 1 班蘇奕綸達國中男 100 公尺全中運參賽標準。

2. 國一 5 班李珮霖國中女 5000 公尺競走第一名。

3. 國二 6 班陳奎安國中男空手道第一量級第二名。

4. 高二丁班林冠亨、高三丁班張卉荼高中射擊混合組第二名。

5. 國一 5 班陳奎杉國中男空手道第二量級第三名。

6. 國二 5 班蔡書昀國中女標槍第三名。

7. 國三 5 班黃宥盛國中男標槍第三名。

8. 國二 1 班呂炫輯、蘇奕綸、國二 5 班邱以誠、黃晟育國中男 400 公尺接力賽第四名。

9. 國二 5 班黃晟育國中男跳高第五名。

10. 國二 3 班陳咸齊國中男跳高第六名。

11. 國二 1 班謝宏駿國中男鐵餅第七名。

12. 高三己班方翰儒高中男 200 公尺第七名。

13. 高二丙班陳宇恩高中男標槍第八名。

14. 高三己班裴韋翔高中男鉛球第九名。

(二)110 年 3 月 5 日(星期五)第 6 節，國一體適能說明會於體育館辦理。

(三)110 年 3 月 3 日(星期三)、3 月 10 日(星期三)午休時間辦理學生實習裁判及教師裁判研習。

(四)110 年 3 月 12 及 19 日(星期五)下午，辦理 109 學年度運動會。

十二、戶外教育：110 年 3 月 31 日(星期三)第五至七節，辦理高一中山大學參訪活動。

十三、生輔組：

(一)110 年 2 月 5 日已與本校認輔學校(含幼兒園)聯繫並記錄於值班工作日誌備



查。

- (二)110年2月17日完成性別案件(編號:1719335)調查報告書並分送各委員簽名。
- (三)110年2月10日至16日春節重點時間，加強注意各項校安狀況及回報。
- (四)110年2月18日辦理性別平等知能研習，邀請楊富強法官蒞校演講，講題：從教師法修正談校園性別事件實務，全校共66名教師參加，成效良好。
- (五)校園安全狀況分享：近日新聞發佈鳳山少女遭霸凌事件，引發市長震怒，所屬學校相關人等亦遭糾正，將請導師協助注意學生是否有類似相關行為，若有則需依規定完成通報及協處。

### 【總務處】

- 一、2月26日中午後，總務處進行辦公室改善工程，電話及網路將不通。若有公文要發送，請於2月26日中午前進行。工程預計3月1日完工，臨時辦公室改在國光館二樓校史室。
- 二、各處室若有廢棄物要清理，請於3月中旬前告知總務處，將統一委外進行清除。
- 三、109學年度第二學期註冊單已於110年2月18日發放，繳費期限至3月5日。
- 四、3月3日辦理國光館地板修繕、教務處工作桌、圖書館窗戶、輔導室資料櫃門板、窗簾更新等招標採購。
- 五、110年1月份公文統計資料，如下：

起迄日期: 110/01/01 至110/01/31

	應辦公文			已辦結公文統計										待辦公文統計								
	本月份 新收件 數	截至上 月待辦 件數	本月創 稿數	發文統計						小計	存查件 數	辦結公文合計		發文平均 使用日數	待辦公文統計		未逾辦 理期限 待辦件 數	已逾辦 理期限 待辦件 數				
				6日(含)以內辦結		6日至30日(含)辦結		30日以上辦結				件數	%		件數	%			件數	%	件數	%
				件數	%	件數	%	件數	%													
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)									
總計	699	132	116	947	46	95.83	2	4.17	0	0.00	48	813	861	90.92	2.77	86	9.08	83	3			
校長室	20	3	3	26	6	100.00	0	0.00	0	0.00	6	20	26	100.00	1.5	0	0.00	0	0			
教務處	243	48	22	313	8	100.00	0	0.00	0	0.00	8	278	286	91.37	1.94	27	8.63	26	1			
學務處	172	34	22	228	6	85.71	1	14.29	0	0.00	7	194	201	88.16	3.5	27	11.84	26	1			
總務處	83	15	20	118	6	85.71	1	14.29	0	0.00	7	100	107	90.68	4.43	11	9.32	11	0			
輔導室	71	15	6	92	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	84	84	91.30	0	8	8.70	8	0			
圖書館	23	1	11	35	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	32	33	94.29	5	2	5.71	2	0			
人事室	69	10	28	107	18	100.00	0	0.00	0	0.00	18	80	98	91.59	2.61	9	8.41	8	1			
主計室	12	4	1	17	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	16	16	94.12	0	1	5.88	1	0			
國中部	6	2	3	11	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	9	10	90.91	1	1	9.09	1	0			

### 【輔導室】

- 一、2月22日(星期一)中午12時30分在八德館3樓生涯規劃教室，辦理高三繁推申請輔導諮詢教師場說明會。當日下午第6節於八德館6樓會議室，辦理高三學生場繁推申請輔導諮詢講座。
- 二、2月23日(星期二)中午12時30分在八德館3樓生涯規劃教室，辦理本學期國

三合作式技藝教育課程行前說明會。提醒學生搭乘交通車及室內課程未能保持社交距離時，須依防疫規定配戴口罩，說明日誌撰寫方式，集合往返注意事項及申請轉退班時間等規定，並帶回家長通知書。課程自 2 月 24 日起(當日模考暫停技藝課程一次)至 6 月 2 日止，每週三上午分別由林思瑜老師帶領 14 位同學至中山工商，7 時 15 分於雨豆廣場集合，參加餐飲、家政、電機電子與動力機械職群的課程；蔣依真老師帶 6 位同學至海青工商，7 時 45 分(學生須參加早自習及第四節)於警衛室前集合，參加設計與土木職群的課程。

三、2 月 24 日-3 月 23 日高三繁星推薦及申請入學輔導諮詢，學生可至輔導室填寫預約單，安排老師進行個別諮詢。

四、2 月 25 日(星期四)17 時 30 分至 19 時在八德館 3 樓生涯規劃教室，辦理高三繁星推申請家長場升學講座。

五、原定 2 月 26 日(星期五)中午警專宣導說明會因疫情考量取消，改以寄送宣傳品提供有興趣報名同學參考。

### 【圖書館】

一、109 學年度第 2 學期圖書志工招募 25 名，2 月 18 日(星期一)報名表上網公告，22 日收報名表(限一、二年級)，額滿為止。

二、2 月 25 日(星期四)中午 12 時 30 分至 13 時 10 分圖資股長訓練，地點：403 電腦教室。

三、2 月 25 日(星期四)下午 4 時 30 分圖書志工訓練，無故不到者，取消志工資格。

四、圖書館 110 年第一次圖書薦購至 3 月 5 日截止。

五、圖書館「悅讀晨光」晨讀活動自 3 月 2 日(星期一)開始，至 6 月 18 日(星期五)結束，高一、二於週四、五早自習實施，國一、二於週一、五早自習實施。

六、本學期「全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽」學生作品截止上傳日期為 3 月 10 日中午 12 時，「小論文」截止時間：3 月 15 日中午 12 時，請高一、二參賽同學儘早將作品上傳「中學生網站」。

七、國光館 5 樓及信義館 1 樓「自主學習空間」工程進行中，請師生務必小心安全並體諒工程進行時的不便。

### 【人事室】

一、子女教育補助申請案

(一)依教育部作業期程，業以電子郵件通知同仁，擬申請 109 學年度第 2 學期子女教育補助者，請本崇法務實及誠信原則，檢具子女教育補助費申請表及證明文件，於 110 年 3 月 25 日前提出申請。

(二)子女就讀國中小者，無需檢據證明文件，高中(職)以上繳驗收費單據，影本

應註明與正本相符並簽名，轉帳繳費者應併付原繳費通知單。

(三)第 1 次於本校申請者，需繳驗戶口名簿。

(四)依人事行政局 99.8.6 局給字第 0990063859 號函示，有關公教人員子女已領取政府提供之其他補助，或全免或減免學雜費者，不得再申請子女教育補助，但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金及民間團體提供之獎學金，不在此限。另行政院「全國軍公教員工待遇支給要點」附表九「子女教育補助表」，有關十二年國民基本教育學費補助部分，自 103 學年度第一學期起實施，有全免或減免學雜費（含十二年國民基本教育學費補助）情形者，不得申請子女教育補助。

## 二、教師申請於 110 年 8 月 1 日退休案

(一)業依教育部國民及學前教育署來函通知同仁，擬於 110 年 8 月 1 日退休之教師同仁，請於 110 年 3 月 16 日前，檢附相關資料向人事室提出申請。

(二)應備齊相關資料如下：

1. 戶口名簿影本或戶籍謄本乙份。
2. 一寸照片一張，並將電子檔傳送人事室。
3. 退撫基金發放退離給與人員資料卡及存摺影本。
4. 任卸職年資證明文件正本。
5. 其他年資(例如義務役年資)

(三)人事室審核資料，填列退休事實表，請當事人確認簽章後，於作業期程內報送。

## 三、約僱(幹事)職務代理人甄選案

(一)本校 110 年總務處約僱(幹事)職務代理人甄選案，採通訊(紙本)報名作業，報名日期自 110 年 1 月 26 日(星期二)起至同年 2 月 18 日(星期四)止，以郵戳為憑。

(二)至 2 月 19 日(星期五)上午接獲報名表件已達 19 件，符合資格者 18 人(詳如附件)，因報名人數眾多，於 2 月 20 日依甄選簡章第十點召開審查會議，討論初審審查評選機制，視應徵人員之學經歷專長擇優通知參加面試。

(三)已公告參加面試人員名單及報到時間

四、110 年 2 月 22 日(星期一)召開教評會，審查本校參加 110 年公立高中教師介聘作業人員蔡瑞津教師資格及積分。

五、110 年 2 月 22 日(星期一)召開職員甄審會，審核 110 年度符合公務人員委任晉升薦任官等訓練受訓資格人員吳世惠、曾柏勳等 2 員之資格條件及各項評分事宜。

六、110 年 2 月 24 日(星期三)辦理 110 年度總務處約僱人員(幹事職務代理人)甄選案，擬於面試結束後立即召開職員甄審會，審議資格條件清冊暨審核面試

評分統計表各項分數。

### 【主計室】

- 一、本校 110 年就讀普通班身心障礙學生輔導計畫經費新臺幣（以下同）8 萬 9,000 元，業經教育部國教署核定補助。已於會計系統開立計畫，並通知教務處特教承辦人。
- 二、109 年度國立高級中等學校預算執行情形共同缺失事項宣導：
  - (一)計畫之結報至遲應於計畫核定執行期間屆滿後二個月內，檢附相關資料辦理結報事宜（依據教育部補捐助及委辦經費核撥結報作業要點第 11 點）。
  - (二)採購案件應先簽奉機關長官或其授權人核准（依據內部審核處理準則第 24 條第 1 款）。
- 三、本校 109 年度校園及教室、辦公室環境設施優化計畫，核定金額 400 萬元，已請購 170 萬 8,964 元，佔 42.72%；已核銷 303,900 元，佔 7.60%。各項目執行狀況如 [附件](#)。

### 【國中部】

國際教育：

- 一、國際教育講座：邀請本校校友許芳瑜於 110 年 3 月 3 日(星期三)13 時 30 分至 16 時主講「那些年，我邁開腳步探索自己與世界」，地點在八德館 6 樓。
- 二、國際教育營：暨南國際大學洪雯柔教授邀請本校共同辦理偏鄉國小的國際教育營隊，由其訓練本校高中生，與暨大學生合作。

### 【秘書】

「109 年度校園及教室、辦公室環境設施優化計畫」，截至 110 年 2 月 22 日已請購經費比例為 42.72%，請各執行單位於改善前、中、後皆拍照留存，以利成果結報。

拾、提案討論：

案由一：本校申請「教育部國民及學前教育署辦理 110 學年度引進外籍英文教師計畫」案，請討論。（教務處）

說明：

- 一、外籍教師每週擔任教學 20 節，主要與英文科教師進行分組教學課程有高一英文每班每週 1 節、高二校訂必修-Novels 讀書繪每班每週 1 節、高二雙語實驗班專題 - 「英文狂想曲」每週 2 節、高三英文聽講每班每週 1 節。
- 二、教學組已備妥學校英文簡介影片及相關申請計畫簽核、高中部英文科教師已分工完成上述各分組教學課程計畫。
- 三、本計畫經校內會議決議通過後，須於 110 年 3 月 1 日(星期一)前完成送件。

決議：照案通過。

案由二：本校國中部教學正常化訪視分工案，請討論。(教務處)

說明：

- 一、時間 110 年 3 月 11 日(星期四)第 1-6 節。
- 二、地點及用途：1. 國光館 2 樓小會議室，提供予委員(最多 8 人)審視資料，教師訪談。2. 國光館 2 樓大會議室，提供抽訪學生(最多 50 人)及填寫問卷。
- 三、第 3 節需安排 2-3 人引導委員進行校園訪視。
- 四、請各處室備妥相關資料，並於 3 月 10 日(星期三)中午送至國光館二樓大會議室陳列。

- 決議：1. 各處室業務資料於 3 月 10 日(星期三)中午前陳列置放於國光館 2 樓大會議室。
2. 請明列出視導流程表之參與人員處室職稱。
  3. 依原校訂課程實施情形，請預先安排受訪教師名單。
  4. 預先規劃視導委員訪視校園路線。

拾壹、臨時動議：

案由一：更換本校教室場地預約系統，請討論。(圖書館)

說明：

- 一、本校現行教室場地預約系統係採用中山大學網站模組建置。
- 二、教務處設備組職員反映電腦教室有整學期上課預約需求，現行系統無法整學期預約教室場地，且預約錯誤無法自行刪除。
- 三、擬更換系統為高雄市教育局系統，具有整學期預約功能，且能自行取消預約。

決議：經與會人員表決相對多數通過，自 110 年 3 月 1 日起採用教育局系統版本預約場地登記。

拾貳、主席裁示：

- 一、各處室辦理演講、研習等活動，請登錄校長行程管控，併提供活動相關議程行事內容及外聘講座師資人員學經歷紙本資料供參。(各處室)
- 二、110 年 3 月起行政會議召開地點，請考量安排於竹銘館 2 樓討論教室、八德館全英教學資源中心及國文專科教室等處，以提高各專科教室使用率。(總務處)
- 三、各專案補助計畫核定公文，均明定其當年度或學年度完成期限，計畫執行中另有需送專業單位外審機制及各期程經費送據申報請款等相關程序，務須嚴控各階段作業時程，以符核銷結報規定。(各處室)

拾參、散會：12 時 00 分。

附件

編號	名稱	總價	提供處室	餘額	已核銷	目前請購
1	油漆	450,000	總	450,000		0
2	窗簾	750,000	總	750,000		0
3	紗窗紗門修繕	100,000	總	2,000	98,000	98,000
4	講桌	96,000	總	96,000		0
5	看板修繕	100,000	總	100,000		0
6	OA 辦公桌面、移動櫃	700,000	總	172,685		527,315
7	公文櫃	236,000	總	-69,545		305,545
8	辦公座椅	280,000	總	75,860		204,140
9	整地暨綠美化	250,000	總	135,500	114,500	114,500
10	廢棄物清運費	100,000	總	100,000		0
11	地板修繕	278,400	教、總、圖	278,400		0
12	工作桌椅	98,500	教	98,500		0
15	電腦螢幕	378,000	教	9,936		368,064
17	交通導護用品	30,000	學	0	30,000	30,000
18	垃圾子母車	26,100	學	17,900	8,200	8,200
19	不鏽鋼烤漆環保箱	11,200	學	0	11,200	11,200
20	鐵製手推車附 10 吋輪	10,000	學	0	10,000	10,000
21	資源回收桶	36,500	學	4,500	32,000	32,000
22	窗戶修繕	118,800	圖	118,800		0
23	窗戶改裝	18,000	圖	18,000		0
26	資料櫃門板	24,000	輔	24,000		0
		4,091,500		2,382,536	303,900	1,708,964
			補助款	4,000,000	4,000,000	4,000,000
				補助減已請購	已核銷佔補助%	已請購佔補助%
				2,291,036	7.60%	42.72%