國立中山大學附屬國光高級中學108學年度第一學期第9次行政會議紀錄

壹、時間：108年12月3日8時30分

貳、地點：國光館2樓會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表　　紀錄：趙立人

伍、主席致詞:(略)

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追踪 v/x
一、請總務處提供污水管線施工工期及排程、預定日期，以供學務處讓導師瞭解情況，並得以向學生及家長說明及答覆。(總務處、學務處)【107上8】	高市水利局尚未發文同意接管，擬向國教署辦理經費展延。	V
二、本校校園儲藏空間較多，可加以整合及清理；各處室辦公室資料、雜物也請加強整理。(各處室)【107下1】	進行國光館一樓家長會校友會辦公室(教師休息室)環境整修布置、專任老師辦公室儲藏空間清理。 將五樓舊國光會計室的傳票等文件裝箱，之後，再通知各處室放於國光館二樓檔案室的文件，可搬移至此。	V
三、校史室請以整體、長遠性的規劃再實際執行及動作，較具效率；另校內具有歷史意義或價值的文物也可妥善整理放置。 本校校史(大事紀)由總務處文書組負責紀錄，並請擇要製作海報(或看板)置於校史室。(秘書、總務處)【107下1】【108上4】	108經常門不足數需求調查表，已提出 A1 壓克力插牌式海報夾 5 面，作為學校沿革(一面)及大事記(四面)之用。 46~107 學年度大事紀要內容，擬再查閱國光通訊資料，補充修正之。	V
四、請總務處盤點各校舍情況，如建照、空間等。(總務處)【107下1】	12月11日下午2時國教署及雲科大團隊至本校進行新興工程申請案的現勘。	V
五、教育部國教署核准補助本校改善老舊空調主機系統汰舊換新計畫乙	國光館及八德館的冷氣汰換工程已近完工，目前正進行辦公室冷	

案，亦請同時檢討汰換教師辦公室、行政辦公室等處之老舊冷氣設備，期逐步降低用電負載，達節能省電效果。(總務處)【108 上 1】	氣的汰換，以及大型集會場所冷氣的用電監測系統施作。	V
六、本校申辦 108 年度「城鄉建設-校園社區化改造」-學校社區共讀站計畫補助乙案，其裝修工程項目部分，宜一併檢討處理： (一)閱讀區與書庫區增設分隔屏障。 (二)圖書館主任辦公室一面牆拆除，與借書櫃臺區圍成一辦公空間。 (三)改善密閉窗戶，增加通風效益。期能通盤考量圖書館整體空間運用，亦期達降低耗電負載效果。(圖書館)【108 上 2】	俟收到核准公文後續辦。	V
七、請各處室重新檢視並修正確認其要點、計畫名稱、依據等，請總務處文書組彙編本校校務章則，上傳公布於學校網頁。(總務處)【108 上 3】	遵照辦理。	V

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

案由一：修訂學務處章則，請討論。(學務處) 說明： 一、學務章則原計 26 項(彙整如附件一)，第 6 項、20 項因併案討論予以刪除，故學務章則共計 24 項，其中第 4、10、13、15-17、23-26 等 10 項不修正，共計有第 1-3、5、7-9、11-12、14、18-19、21-22 等 14 項待修正。 二、第 6 次行政會議已討論第 1-3、5、	第 10 項「108 年度學生工讀獎助金實施要點」因每年須修正故不須提案，第 18 項「本校登革熱校園防治改進計畫」與 21 項「本校學生社團活動實施要點」將由業務承辦人先向校長報告後再提案討論。	X

7-9、14、18-19、22 等 11 項，共決議 5 項「通過」，4 項「修正後通過」，2 項「保留」。 三、第 11-12 項因涉其學生權益，需先邀集家長代表、教師代表、學生代表共同討論後始得提案；說明(二)「保留」之第 1 項因涉層面較廣，將另行研議後提案。 四、擬本次會議提案討論第 10、21 項及說明(二)「保留」之第 18 項。 決議：第 10、21 項及第 18 項，修正後重新提案。		
案由二：有關國教署來文調查各校校務會議「經選舉產生之學生代表之比例較為符合行政運作」一案，請討論。(學務處) 說明： 一、依據中華民國 108 年 10 月 31 日臺教國署高字第 1080125095 號函辦理。 二、國教署為瞭解學校情況，做為評估高級中等學校保障學生參與校務治理權利之依據及未來研議修法之參考。 三、根據高級中等教育法第 25 條：校務會議，由校長、各單位主管、全體專任教師或教師代表、職員代表、家長會代表及經選舉產生之學生代表組成之；其成員之人數、比例、產生及議決方式，由各校定之，並報各該主管機關備查。據此，本校已於 108 年 7 月 11 日 107 學年度第 2 學期第 11 次行政會議，決議：將校務會議組織成員由校長、各單位主管、		X

全體專任教師、職員代表 3 人、家長會代表 10 人及學生代表 4 人組成，修改為組織成員由校長、各單位主管、全體專任教師、職員代表 3 人、家長會代表 2 人及學生代表 2 人組成。 四、如說明三所示：自 108 學年度起，本校校務會議「經選舉產生之學生代表之比例」約為 2/87≒1/44。 五、請就「本校校務會議『經選舉產生之學生代表，如有法定比例之制度設計，幾分之幾，較為符合行政運作」，進行討論。 決議：撤案。		
案由三：修訂本校空間規畫委員會設置要點，請討論。(總務處) 說明：為規畫本校空間配置，特設置國立中山大學附屬國光高級中學空間規畫委員會。 決議：修正後重新提案。	於第 9 次行政會議重新提案。	X
案由四：修正教務處各項章則，請討論。(教務處) 說明： 一、本次會議提請修正章則共有 8 則。 二、通過修正，依相關程序辦理。 三、修正之教務章則計有課程發展委員會組織要點等 8 則。 決議：「生活科技教室管理要點」修正後重新提案，餘修正後通過。	通過修正本校「課程發展委員會組織要點」、「排課原則」、「應試規定」、「國中部學生成績評量審查委員會設置要點」、「實驗室管理要點」，續完成相關行政程序後，再公告張貼於學校網站。	X

捌、上次會議裁示事項執行情形：

一、本校專案申報國光館廁所整建工程計畫案，獲教育部國教署核定補助新台幣 430 萬元整，請總務處管控執行進度如期完工(109 年 7 月	目前正辦理建築師遴選作業。	V

底），期改善師生如廁環境。（總務處）		
二、校內各教室、體育館等使用年限較久建築物，現存電壓容量或有不足情形，俟通盤檢討各建物電壓使用容量，採逐年分棟實施改善更新電源線作業。（總務處）	校內各棟及教室，更換 LED 燈以及安裝節能智慧系統後，目前用所需的電容量都足以供應。體育館的冷氣尚未汰換以及探照燈尚未汰換，可提供 220V 的用電並不充裕。另外，若要提高各館的用電負荷，需更新高壓電纜以及高壓電的設備。目前有多所國小因班班裝設冷氣，所以更換高壓電相關設備，所需經費近千萬元。	X
三、經費及人事乃首長職權，請各單位主管遵行。（各處室）	遵照辦理。	X

玖、業務報告：

【教務處(國中部)】

一、專案計畫

108-1「高中優質化專案計畫」、「高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案」補助經費於 12 月 10 日前完成請購申請。

二、課試務工作

(一)108 年 12 月 9 日至 109 年 1 月 2 日高一學生上傳「課程學習成果」、「多元表現」，並送出認證「課程學習成果」。

(二)111 學年度大學招生校系參採高中學習歷程核心資料，於 11 月 29 日上午 10 點開放查詢，已將此訊息公告於學校網站。

三、教師專業成長

(一)11 月 12 日至 11 月 27 日共辦理 7 個梯次「教師如何協助學生建立學習歷程檔案」工作坊。

(二)12 月份預計辦理 7 場次「學生自主學習樣態分析與建立回饋機制」工作坊。

(三)薦派教師參加中山大學「109 學年度大學招生專業化交流會議計畫」,12 月 5-17 日共 6 場次(一)場次一：管理學群、財經學群，(二)場次二：管理學群、社會心理學群,(三)場次三:生命科學學群、生物資源學群、地球環境學群,(四)場次四：工程學群，(五)場次五：文史哲學群、外語學群、藝術學群、不分系學群，(六)場次六：數理化學群，除增進大學端對高中辦學、課程設計、校內活動之了解，俾使教師思考如何協助學生建立學習歷程有效對準大學各

學系選才標準。

四、校外競賽活動

(一)高二己謝謹瑄以「探討毛氈苔腺毛的彎曲機制與捕食訊息傳遞」為題，榮獲第 18 屆旺宏科學獎生物類金牌獎，指導老師黃翠瑩老師及謝宜和。

(二)高一 70 位同學於 12 月 14-15 日分兩梯次到高雄文化中心，在由中山大學物理系主辦「以知識服務眾人」活動中擔任解說志工，由林建成組長帶隊。

五、會議

(一)12 月 2 日召開 108 學年度第二次課程發展委員會，將討論提案(1)本校課程評鑑計畫修正草案(2)本校 109 學年度課程總體計畫(3)108-2 高中部第 8 節輔導課開課規劃。

(二)12 月 5 日召開國中部課後輔導小組會議，將討論提案(1)本校 109 年度寒假學藝活動實施方式 (2)本校 108 學年度第二學期第 8 節學藝活動實施方式。

【學務處】

一、62 週年校慶系列活動

運動會、校慶典禮暨園遊會已於 11 月 8 日辦理完畢，檢討會已於 11 月 26 日召開，檢討事項與會議紀錄已完成簽核。

二、健康促進

(一)11 月 22 日國一特色活動時間(第 6 節)邀請中華民國視力保健推展協會舉行「學生視力保健」宣導活動。

(二)12 月 20 日高國一健康促進活動(第 6 節)，話劇表演。

三、服務學習&環境教育

(一)春暉社 11 月 15 日社團時間至旗津進行淨灘活動。

(二)11 月 22 日國一特色活動時間(第 5 節)舉行環境教育-校園整理。

(三)12 月 6 日國二進行環境教育-校園整理。

四、校園安全

時近冬日，天黑得早，學務處在 17:30 會廣播請學生盡快離校，然近幾週會發現部分班級仍有學生逗留在教室，各班級鑰匙繳回時間為 17:45，將針對違規班級進行開單通知，並扣班級秩序成績。

五、戶外教育

(一)高中二年級於 11 月 27 日至 29 日舉行公民訓練活動結合大學參訪：

1.11 月 27 日上午參訪國立成功大學，由親善大使擔任解說員，將本校學生分成三組進行校園特色建築與各特色系所參訪。

2.11 月 28 日下午參訪國立交通大學，自然組同學共 4 個班級，由各學院系主任親自為學生簡報並參觀材料、土木工程、電子物理、應用數學、應用化學等

相關實驗室；社會組共2個班級，亦由各系系主任親自接待與安排參觀。

3.11月28日參觀國立故宮博物院、華山文創園區;11月29日為劍湖山遊樂園。

(二)12月6日國一各班進行戶外教育，本次結合生物課與環境教育將分成兩組，一組至屏東柚園生態農場進行「柚見大自然」、「自然素材DIY」、「流浪者之歌」等課程，一組至美濃同心園有機農場進行「友善耕作有蟲為佳」以及「魔法DIY」等課程。

六、重要活動

(一)12月5日進行教職員及畢業生大合照，教職員大合照時間為07:50，各處室詳細時間業已公告，請各處室提早預備並準時抵達相關地點。

(二)12月24日聖誕報佳音活動規劃(初排)

時間	活動內容	人員	器材設備	地點
16：15以前	領取糖果袋及聖誕帽著裝完畢	校長、秘書、家長會各處室主任	聖誕裝、聖誕帽、糖果袋	國光館二樓小會議室
16：20	合影留念	校長、秘書、家長會各處室主任設備組	相機	國光館一樓西側樓梯
16：30	致詞	校長、會長	移動式擴音器	雨豆廣場
	校長致詞後發糖果	秘書、主計主任人事主任		
	帶領樂隊繞校園報佳音	校長、會長		
16：40	帶領樂隊至八德館	校長、會長		八德館
	發糖果	總務主任、輔導主任國中部主任		
16：50	帶領樂隊至國光館西側	校長、會長		國光館西側
	發糖果	教務主任、圖書主任		
16：55	吉他社快閃	吉他社	移動式擴音器	雨豆廣場
17：00	熱舞社快閃	熱舞社	移動式擴音器	雨豆廣場
17：10	繳回糖果袋及聖誕帽			國光館二樓小會議室

(三)108學年度第1學期休業式規劃(初排)

109年1月16日(四)					
時間	活動內容		地點	實施對象	備註
9:20-9:30	大掃除		各外掃區	全體學生	以外掃區為主，各班教室大掃除請自行利用其他時間
9:40-10:10	休業式		集合場	全體學生	
10:10-10:30	導師時間		各班教室	全體學生	
10:30	學生	教職員工		全校	編制內教師參加

	高中部放學 （國中部正常上課）	期末校務會議			校務會議，教官協助巡堂
14:00	國中部正常上課	急救教育研習-緊急救護常識 CPR+AED	國光館5樓大會議室	全體教職員工	急救教育研習邀請樹人醫校護理科徐逸芬老師主講與實作帶領
16:15	國中部放學				

七、近期學務處重要行事

(一)12 月 6 日 特色活動-高一、國一戶外教育、

班會（環境教育、服務學習)-高三、國二三各班，活動內容如下：

年級	活動內容	
	第 5 節	第 6 節
高三	**原「環境教育、服務學習」改為寫作練習**	
國二	**環境教育-校園整理**	**班會**
國三	**班會**	

(二)12 月 13 日 社團、國三週會(國稅局租稅與雲端發票宣導講座)、高三班會。

(三)12 月 20 日 特色活動-高國一余光中詩歌朗誦(第 5 節)、健康教育(第 6 節)。

高、國三班會。

高一班會-國稅局租稅與雲端發票宣導講座。

(四)12 月 21 日 週會-勁歌金曲(決賽)。

【總務處】

一、本校向國教署申請「111 年待補助新興工程」案，雲科大團隊及國教署承辦人，訂於 12 月 11 日下午 2 時到校進行現地勘查。

【輔導室】

一、國一國二「培養好技藝，輕鬆選職業」技職教育宣導影片抽獎活動，於 11 月 6 日(三)抽出 10 位幸運同學，頒發獎品。

二、輔導室於 11 月 13 日(三)中午 12 時 30 分辦理「青年就業儲蓄方案」宣導說明會，共 9 位有興趣同學參加。

三、108 職人開講系列，11 月 7、12、14、19 日(二、四)中午 12:30~13:20 於八德館 2 樓團輔室辦理，由室內設計師、會計師、資訊工程師(資訊公司負責人)、諮商心理師等職場達人接力分享個人的精采職涯故事，透過真實的職場及求學經驗，透過職人第一手的經驗分享，讓同學可以在未來升學進路的選擇上，思

考是否符合個人興趣與特質，進而評估自己是否適合就讀相關學系或從事相關工作，並能做出最佳的升學選擇，計有同學120人次參加。

四、各大學學系營隊資訊，已陸續更新於輔導室網頁，請高中同學參考相關訊息，並依個人興趣報名參加，親自體驗大學學系特色與學習內容，提供未來學系選擇的參考。

五、對學習沒興趣，對未來沒把握嗎?想更多認識自己的特質，學習規劃自己的生涯發展方向嗎? 推薦同學參考「教育部國教署-生涯輔導資訊網」，內容有自我探索(包含心理測驗評量及探索活動)、科系介紹、工作世界、大學營隊、生涯Q&A等，歡迎全校同學多多參考運用。

網址:http://career.cpshs.hcc.edu.tw/bin/home.php

【圖書館】

一、108年第二批外文新書共30本已上架供閱。

http://163.32.67.248/webopac/Cxtjs.aspx?dc=6&fc=2&n=5&num=14

二、108學年中文書已入館，目前正編目、上架中。

三、依據臺教授國部字第1080132607A號函，國中部獲補助圖書經費108,000元，已mail請各領域提供相關推薦書單。

四、11月21日完成高中書海撈月比賽

	高一組	姓名	高二組	姓名
第一名	高一乙	朱俊鵬	國二1	洪苡城
第二名	高一丁	洪睿璿	國二6	陳冠宏
第三名	高一戊	黃靖哲	國二3	張維中

五、108學年度第1學期國一、二圖書館讀書心得寫作比賽各班前三名名單如下，各獲得嘉獎一支，恭喜同學得獎，謝謝指導老師的辛勞。

班級	第一名	第二名	第三名	指導老師
國一1	林和諺	林奇逸	林鈺庭	蘇良真老師
國一2	林苓	吳岱樺	方御	王于瑄老師
國一3	楊靖慈	朱允達	黃柏睿	盧盈如老師
國一4	洪湘婷	謝詠晴	許紹德	蘇良真老師
國一5	張丞昀	黃晟育	鄭毓卉	王于瑄老師
國一6	洪憶瑄	鹿欽琪	蔡媞聿	王于瑄老師
國二1	洪苡城	郭庭瑛	葉慧智	王珍珍老師

國二2	楊永欣	蔡依錚	宋品儀	陳美淋老師
國二3	吳旻倩	葉晴織	洪浩恩	王珍珍老師
國二4	蔣佾臻	王睿筠	林芃帆	王珍珍老師
國二5	趙呈淯	宋佳菲	黃亭甄	陳美淋老師
國二6	高誼真	廖子賢	曾薆	陳美淋老師

註：201 郭庭瑛、葉慧智同分，並列第二名。　204 王睿筠、林芃帆同分，並列第二名。

六、國二閱讀指導課指導學生以八類項目表整理人物故事，並鋪寫成一個段落適用於作文。

七、11 月 21 日巫孟珊老師完成「悅讀晨光課程實施經驗分享」研習。

八、11 月 22 日王政中老師完成高一「網路資源面面觀暨電子資源利用」課程。

九、日前國教署來文，將國立高中以下學校資安等級「暫列 D 級」，配合資安法，D 級以下機關單位內部不能有核心系統，因此學校必須將核心系統做向上集中規劃。清查校內核心系統如下：

(一)高中 web 成績系統（教務處）http://163.32.67.7/SCORESTD/

(二)學生學習歷程服務平台（教務處）http://163.32.67.220/

(三)學生綜合資料登入系統（輔導室）http://163.32.67.7/HGSTD/

(四)學生心輔管理系統（輔導室）http://163.32.67.7/HGTCH/

(五)書刊目錄查詢網（圖書館）http://163.32.67.248/webopac/

(六)學生主機系統（圖書館）http://163.32.67.249/

(七)主計系統（主計室）http://163.32.67.141/

11 月 11 至 12 日，國教署召集各學校資安人員開會，有關國教署所屬學校系統向上集中方案，「最快明年一月」會公告，屆時學校須配合國教署進行系統集中，但也可能被國教署要求往各縣市教育局（處）區網中心集中核心系統。因應明年核心系統需做向上集中管理，屆時新舊系統可能並存，請相關處室明年要預留部分預算支付新系統費用。

十、依據國教署 108 年 11 月 25 日臺教國署高字第 1080135581 號函，本校通過「108 年度高級中等學校充實學生自主學習空間及設施」170 萬元補助，執行期程至 109 年 3 月 31 日止，請總務處庶務組協助相關後續招標、工程事宜。

十一、原預定 12 月 10 日國二愛閱講座，原聘講師臨時因家中有事，改邀請右昌國中陳筱珊老師於 12 月 31 日(二)下午 4:20~15:10 對國二學生進行「愛閱」分享。

十二、本校高一、二學生參加 1081015 梯次「全國高級中學讀書心得寫作比賽」成績揭曉，共參賽 36 篇，榮獲特優 5 篇，優等 12 篇，甲等 9 篇，合計 26 篇。恭喜得獎學生，感謝指導老師的辛勞。得獎學生名單如下：

名次	班級	作者	作品標題	指導老師
特優	二甲	鍾享縉	我不是「壞」孩子，但我不想成為「好」學生	江青憲
特優	二戊	王珈媜	幸福選擇題	林倖如
特優	二己	邱勁堤	神的孩子都在跳舞	林倖如
特優	二乙	何榮軒	一公升的眼淚	江青憲
特優	二丙	陳昱妏	追風箏的孩子讀書心得	林倖如
優等	一己	湯蘊庭	沒有神的所在	李秀萍
優等	一甲	廖敏琇	朋友	呂定璋
優等	一戊	黃馨慧	紙星星讀後心得	鄭浩文
優等	一己	許又之	為了活下去	李秀萍
優等	一丁	蔡函庭	心靈霸凌	鄭浩文
優等	二戊	楊彩葳	歷史洪流中，她毅立著	林倖如
優等	一丙	林思涵	少年小樹之歌讀書心得	鄭浩文
優等	二甲	張庭	我的人生並不廢	江青憲
優等	二己	方翰儒	「細雨紛飛五月天」—亂世中凋零的水色桔梗	林倖如
優等	二己	鄭博文	讀奴工島有感	林倖如
優等	二戊	戴玟雅	柔軟成就不凡	林倖如
優等	二丙	陳亭尹	十五個經歷	林倖如
甲等	一甲	陳芳誼	中山大學附中閱讀心得寫作	呂定璋
甲等	一丁	陳宇恩	預兆與夢想	鄭浩文
甲等	一乙	林書含	峰與谷讀書心得	鄭浩文
甲等	一乙	蔡宥媚	你的孩子不是你的孩子讀書心得	鄭浩文
甲等	一丁	康得曦	《白色巨塔》讀書觀後感	鄭浩文
甲等	二丁	猶珮瑜	你今天也被情緒勒索了嗎	江青憲
甲等	二丁	駱穎柔	比成功更重要的是?超越成功，邁向非凡	江青憲
甲等	二乙	林佳宜	Good Luck：當幸運來敲門	江青憲
甲等	二甲	鄭安茜	如果可以簡單，誰想要複雜	江青憲

【人事室】

一、總務處書記鍾依玲陞任教務處助理員乙案，業奉核定，所遺書記職務 續辦理外補公開甄選。

二、教育部國民及學前教育署 108 年 11 月 25 日臺教國署人字第 1080136403 號函示略以…本部所屬學校公務人員（含未納入銓敘職員）106 年度考績考列甲等人數比率以 50%為原則、75%為上限，如甲等人數比率超過 75%者，將逕予退還。召開 108 年職員年終考績初核協調各考核單位考績等第比例，辦理職員年終考績初核事宜。

三、本校係參加「國立高級中等以下學校雲端差勤系統建置計畫」第二期程學校，其系統保固期自 106 年 11 月 16 日起至 109 年 11 月 15 日止(3 年)，保固期屆滿後之每年維護費用由各校自行編列預算支應(約 8000 元)

四、銓敘部 108 年 11 月 19 日部退 3 字第 1084867445 號函審定幹事陳中源先生屆齡退休案，生效日為 109 年 1 月 16 日。

【主計室】

一、108 年度資本門設備費全年度預算數編列 894 萬 3,000 元，其中本預算 156 萬 3 千元，年度中補助計畫款 723 萬元，營運資金 15 萬元。

截至 108 年 11 月 29 日止，實支數 574 萬 7,426 元，全年達成率 64.27%，11 月 29 日止本預算尚未動支數：教務處 60,759 元；總務處 6,950 元；圖書館；660 元。

二、期程至今年底之優質化、前導及均質化執行情形如下(截至 11 月 29 日 15:20):

計畫代碼	計畫名稱	核定金額	尚可動支數	尚可動支%	實支數	請購未銷數	核銷簽證數
108C0527A1	優質化108-1-校定必修課程	130,000	15,503	12%	55,157	-	59,340
108C0527A2	優質化108-1-多元選修課程	95,000	21,891	23%	27,939	34,730	10,440
108C0527A3	優質化108-1-彈性學習課程	117,000	51,946	44%	36,834	24,254	3,966
108C0527B	優質化108-1-學校教師專業學習社群發展與具體作為	155,000	20,347	13%	107,665	1	26,987
108C0527C	優質化108-1-新課綱課程發展委員會運作及區域交流計畫	62,000	9,818	16%	39,850	12,332	-
108C0527D1	優質化108-1-學校特色發展(Pilot)	100,000	21,558	22%	30,993	18,607	28,842
108C0527D2	優質化108-1-學校特色發展(生涯探索)	70,000	50,187	72%	4,042	3,262	12,509
108C0527D3	優質化108-1-學校特色發展(閱讀新視界)	100,000	39,435	39%	12,223	20,800	27,542
108C0527D4	優質化108-1-學校特色發展(生生不息附中亮起來)	100,000	1,341	1%	70,717	26,904	1,038
108C0527D5	優質化108-1-學校特色發展(六年一貫課程)	70,000	15,355	22%	16,060	33,953	4,632
108C0528	前導108-1國民基本教育課程綱要前導學校輔導工作計畫	600,000	192,514	32%	332,370	61,042	14,074
108C0529	(108-1)均質化經常門	150,000	80,402	54%	65,286	3,262	1,050

【秘書】

一、母大學 108 學年度第 2 次校務會議，12 月 6 日繳交工作報告，各處室重點工作請於 12 月 3 日前寄交秘書彙整。

Word 檔請依照規定格式規範，如下所示:

（版面設定→上：2.5，下：2.5，左：2.0，右：2.0 ）

（格式→固定行高，行距 25pt）

標題請以 **22 號標楷體粗體** 分二行居中排放

國立中山大學○○學年度第○次校務會議
（單位名稱）工作報告

報告內容請以 16 號標楷體，word 檔檢送，序號排列方式如下：

一、

（一）

1.

（1）

二、董事會辦理國光中學解散清算案，有關剩餘財產移撥附中問題，11 月 26 日已依照高雄市教育局指示，函請教育部同意，以便完成後續作業。

拾、提案討論：

案由一：修正本校教務章則，，請討論。(教務處)

說明：

一、本次會議提請修正章則共有 1 則。

二、修正之教務章則說明一覽表。

章則名稱	說明
國立中山大學附屬國光高級中學 生活科技教室管理要點	1. 依上次行政會議決議意見修正。 2. 行政會議通過後，簽陳校長核定。

三、通過修正，依相關程序辦理。

決議：修正後重新提案。

案由二：修訂本校 空間規畫委員會設置要點 ，請討論。(總務處)

說明：為規畫本校空間配置，特設置國立中山大學附屬國光高級中學空間規畫委員會。

決議：修正後重新提案。

案由三：109 年各處室經常門經費分配案，請討論。(主計室)

說明：分配如下表。

109 年度各處室經常分配數　　108 年度各處室經常分配數

單位	金額		單位	金額
109T0101 校長室			108T0101 秘書室	

200 業務費			200 業務費	10,000
231 國內旅費			231 國內旅費	10,000
291 公共關係費	96,000(定額)		291 公共關係費	96,000
校長室合計	**150,000**		**秘書室合計**	**116,000**
109T0200 教務處			108T0200 教務處	
200 業務費			200 業務費	210,000
204 合約維護專款			204 合約維護專款	94,000
231 國內旅費			231 國內旅費	80,000
教務處合計	**400,000**		**教務處合計**	**384,000**
109T0210 國中部			108T0210 國中部	
231 國內旅費			231 國內旅費	10,000
246 招生宣導	68,000(定額)		246 招生宣導	68,000
國中部合計	**80,000**		**國中部合計**	**78,000**
109T0300 學務處			108T0300 學務處	
200 業務費			200 業務費	75,000
211 校慶專款			211 校慶專款	70,000
213 畢業典禮專款			213 畢業典禮專款	70,000
215 醫療器材			215 醫療器材	15,000
231 國內旅費			231 國內旅費	15,000
285 性別平等			285 性別平等	12,000
289 校外教學帶隊老師			289 校外教學帶隊老師	110,000

學務處合計	**410,000**		**學務處合計**	**367,000**
109T0500 總務處			108T0500 總務處	
200 業務費			200 業務費	500,000
204 合約維護款			204 合約維護款	1,324,000
212 水電及電話費			212 水電及電話費	2,000,000
231 國內旅費			231 國內旅費	20,000
總務處合計	**4,200,000**		**總務處合計**	**3,844,000**
109T0600 輔導室			108T0600 輔導室	
200 業務費			200 業務費	23,000
231 國內旅費			231 國內旅費	20,000
輔導室合計	**55,000**		**輔導室合計**	**43,000**
109T0700 圖書館			108T0700 圖書館	
200 業務費			200 業務費	45,000
204 合約維護款			204 合約維護款	172,000
231 國內旅費			231 國內旅費	10,000
322 報章雜誌			322 報章雜誌	85,000
圖書館合計	**320,000**		**圖書館合計**	**312,000**
109T0800 人事室			108T0800 人事室	
200 業務費			200 業務費	19,200
231 國內旅費			231 國內旅費	15,000
人事室合計	**45,000**		**人事室合計**	**34,200**

109T0900 主計室			108T0900 主計室	
200 業務費			200 業務費	10,000
204 合約維護款			204 合約維護款	3,000
231 國內旅費			231 國內旅費	12,000
主計室合計	**30,000**		**主計室合計**	**25,000**

決議：修正單位金額後通過。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

一、108 年度高級中等學校充實學生自主學習空間及設施計畫乙案，獲教育部國教署核定補助新台幣 170 萬元整，規定執行期程至 109 年 3 月 31 日止，請業務單位掌控執行進度。(圖書館)

二、校內網路 IP 網點數量有限，請業務單位陸續整理、清點報廢電腦網點數，以供相關教學計畫案新增電腦設備需用為原則。(圖書館)

三、戶外教育等活動支領鐘點費人員，係指實際從事授、講課及帶隊工作者為發放對象，以符相關規定。(人事室、主計室)

四、請各處室主管掌握公文品質，且應詳閱附件資料，務達正確無誤。(各處室)

五、辦理各項研習或工作坊，應思考其目的、功能及效益，並邀請校外專家學者分享、交流，俾以提升教師專業知能及學生學習成效。(各處室)

六、請教務處規劃辦理學生學習評量分析與教學策略研討工作坊。(教務處)

拾參、散會: 11 時整。