

國立中山大學附屬國光高級中學 99 學年下學期第 3 次行政會報紀錄

壹、時間：100 年 03 月 17 日上午 09 時 00 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：趙校長大衛

記 錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、上次會議執行情形檢討：如附件

陸、各處室工作報告：略

柒、校長指示及決議事項：

- 一、各處室活動照片 3/17 送張秘書彙整製作中英文簡介幻燈片。(秘書室、教務處、各單位)
- 二、本學期起段考與上課日每節作息相同，由當節任課老師監考。為求校園安全，維持考場秩序，分兩節考試科目第一節可提早交卷，第二節（只考 20 或 30 分鐘）不予提早交卷。(教務處)
- 三、校刊費屬代辦費，請依收支平衡原則規劃辦理。(學務處)
- 四、因應地震災害，請安排震災防護演練，加強學生應變能力。(學務處)
- 五、健康中心加裝窗簾由總務處經費添置，另請學務處編列年度概算時匡列彈性費用。(學務處、總務處)
- 六、颱風雨季前請修剪樹木及清理屋頂排水口。(總務處)
- 七、通過本校與印尼泗水臺灣國際學校交流計畫，請積極籌辦。(秘書室、教務處)
- 八、各單位請根據業務特性配合本校核心價值研提高中優質化子計畫，於 3/31 送教務處。(教務處、各處室)

捌、臨時動議：無

玖、散會（上午 11 時 35 分）