國立中山大學附屬國光高級中學105學年下學期第1次行政會報紀錄

壹、時間：106年2月20日上午8時30分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

叁、主席：張秘書少東　　記　錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、上次會議執行情形檢討：如附件

陸、各處室工作報告：如附件

柒、主席指示及決議事項：

一、大學學測各處室支援人力列入工作分配表，務使考生服務工作順當。(秘書室、相關處室)

二、擬修訂本校教科圖書選用辦法，請提下次校務會議議決。(教務處)

三、通過修訂本校學生急難救助基金實施辦法。(學務處)

四、因應中油宿舍人員遷離學生來源減少，請加強教學吸引鄰近學區學子就讀，並先期規劃國中減班、高中增班方案。(教務處)

五、強化八德館安全維護，於監視器完成前增設巡邏箱，相關人員定時巡邏簽到。(學務處、總務處)

六、教師兼任導師或擔任特殊教育者給假期間，代理人以日為單位支給導師或特殊教育職務加給。(人事室、學務處)

七、每年優先採購身心障礙福利機構團體或庇護工場生產物品及服務額度，教務處、學務處各3萬元，請購後通知總務處控管。(教務處、學務處、總務處)

捌、臨時動議：無

玖、散會(上午 10時20分)