

國立中山大學附屬國光高級中學 104 學年上學期第 4 次行政會報紀錄

壹、時間：104 年 10 月 19 日上午 8 時 30 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：郭校長啓東

記 錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、上次會議執行情形檢討：如附件

陸、各處室工作報告：如附件

柒、主席指示及決議事項：

(一) 各公布欄定期整理，拔除釘槍釘子，保持最佳適用狀況。(學務處、相關處室)

(二) 段考第七節考試，提前交卷出場學生應保持安靜，不得提前提校，相關處室加強管理。(學務處、總務處)

(三) 人文社會班應加強外語訓練及口語表達能力。(教務處)

(四) 請總務陳主任召集學務張主任、圖書館胡主任、許翰濃組長及人事室蔡主任，研商現有公文線上簽核兩版本優、缺點，再作抉擇。(總務處)

(五) 本校防災地圖請各處室提供意見修正後公告。(總務處、學務處、各處室)

(六) 整理近三年親子教育講座各項資料，作為未來聘任講座參考。(輔導室)

(七) 11 月底主動提醒各處室經費使用情形，年度經費最遲 12/10 前申請動支，12/20 前核銷付款。(主計室、各處室)

捌、臨時動議：無

玖、散會 (中午 11 時 15 分)