

## 國立中山大學附屬國光高級中學 94 學年第 2 學第 4 次行政會報紀錄

壹、時間：95 年 3 月 30 日上午 9 時 00 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：蔡校長清華

記錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、各處室工作報告：如書面資料

陸、校長指示及決議事項：

- 一、高雄市政府申請教育部建立社區教育學習體計畫—建立大後勁社區教育學習體系計畫，已獲准（希望有經費每年三百萬共三年），由本校承辦。
- 二、北區高中職社區化各校於暑假辦理專案計畫營隊，本校高一同學均應報名參加，以便高二時提出研究報告，有利申請推甄。
- 三、新建教學大樓所需設備由原工程經費節餘款或專案向教中辦申請。
- 四、上年度國立高中評鑑報告存放圖書館，請各處室參閱以資借鏡。
- 五、4 月 19 日上午高一學生 40 名接受 PISA 評量測驗。
- 六、輔導室教學設備需求可以綜合活動課程提出送教務處。
- 七、泰北學生遊學團 4/12 來校上課，課程可規劃體育（高爾夫球）、綜合活動（小記者採訪座談）或實驗，捐款餘額可轉捐奇異果樂團。
- 八、4/6 公視在本校體育館辦「為王建民加油活動」（09:30~13:30），本校由國二學生參加及表演舞蹈，並請協調油廠國小、橋頭國中及大社國中參加。
- 九、請召開全國手球比賽檢討會，並研商未來承接各項活動相關問題。
- 十、學校開放社區民眾時間平時 05:~07:00、17:00~19:00；假日 05:00~08:00、15:00~19:00。
- 十一、飲水機請注意加水，以免因缺水產生自燃。
- 十二、各行政及教師辦公室下班時請確實管制水電。
- 十三、公物損壞請立即反應填修繕單，切勿自行拆卸（修繕單已更新）。
- 十四、響應環保，現存中油紙杯用完不再採購供應。
- 十五、修正通過本校「圖書館使用辦法」。
- 十六、同仁申請進修應經學校同意，相關程序請洽人事室。
- 十七、依據「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」擬定本校教師平時考核紀錄表，提教師成績考核委員會審議。
- 十八、短期代課教師之保險問題，請人事室主導，教務處提供資料送總務處辦理。
- 十九、本校 96 學年度暫不實施校務基金。
- 二十、96 會計年度經費俟教育部核定預算後再作調整。
- 二十一、影印紙經費編列，行政部份由總務處、教學部份教務處負責。
- 二十二、家長座談會各處室資料於下週二前送國中部張主任彙整。
- 二十三、本校冬季兩項代表隊學生學業成績研究可否依體育績優成績考核辦法。
- 二十四、請輔導室跟催招生宣導資料印製。

柒、臨時動議：無

捌、散會（上午 12 時 00 分）