

國立中山大學附屬國光高級中學 108 學年度第一學期第 5 次行政會議紀錄

壹、時間：108 年 10 月 8 日 8 時 30 分

貳、地點：國光館 2 樓會議室

參、主持人：陳校長修平

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：趙立人

伍、主席致詞：(略)

陸、列管事項執行情形：

歷次校長指示及決議事項	執行情形	追蹤 v/x
一、請總務處提供污水管線施工工期及排程、預定日期，以供學務處讓導師瞭解情況，並得以向學生及家長說明及答覆。(總務處、學務處)【107 上 8】	已辦理驗收。	V
二、本校校園儲藏空間較多，可加以整合及清理；各處室辦公室資料、雜物也請加強整理。(各處室)【107 下 1】	國光館放置箱型機的空間將整理。	V
三、校史室請以整體、長遠性的規劃再實際執行及動作，較具效率；另校內具有歷史意義或價值的文物也可妥善整理放置。(秘書、總務處)【107 下 1】	請文書組說明協助編製校史及大事記之進度。 原有學校沿革及大事記一、二、三、四等 5 項看板資料(46 年 8 月~86 年 7 月)，均已完成建立文字檔案，待確認裝置型式、位置。	V
四、請總務處盤點各校舍情況，如建照、空間等。(總務處)【107 下 1】	已發文給高雄市文化局有關本關本校 111 年新建大樓工程計畫。另針對新建大樓的九大文件進行撰寫，將於 10 月邀請專家諮詢。	V
五、童軍課程炊事灶已完成整地區域範圍，儘速聯繫廠商確認紮筋、澆置混凝土完成時間，期能儘早提供學生童軍課程教學使用；併妥善處理開挖土方，恢復球場環境清潔。童軍炊事灶案由學務處主政，請務必確認工程處理進度。	9 月 30 日已將施工材料運至場地，魏前會長將擇期請師傅來施工(10/7 會通知確定的施工時間)。	V

(學務處) 【107下7】【107下8】		
六、教育部國教署核准補助本校改善老舊空調主機系統汰舊換新計畫乙案，亦請同時檢討汰換教師辦公室、行政辦公室等處之老舊冷氣設備，期逐步降低用電負載，達節能省電效果。(總務處) 【108上1】	圖書館空調汰換的冷氣設備已送達學校，近日更換。另國光館五樓及八德館六樓汰換空調，已公開招標，於10月15日開標。	V
七、本校申辦108年度「城鄉建設-校園社區化改造」-學校社區共讀站計畫補助乙案，其裝修工程項目部分，宜一併檢討處理： (一)閱讀區與書庫區增設分隔屏障。 (二)圖書館主任辦公室一面牆拆除，與借書櫃臺區圍成一辦公空間。 (三)改善密閉窗戶，增加通風效益。期能通盤考量圖書館整體空間運用，亦期達降低耗電負載效果。(圖書館) 【108上2】	公文等候中，雲科大計畫中心也無法提供確切公文時間。	V
八、請各處室重新檢視並修正確認其要點、計畫名稱、依據等，請總務處文書組彙編本校校務章則，上傳公布於學校網頁。(總務處) 【108上3】	10月1日E-mail通知敬請各處室於10月18日(星期五)下班前，提供「校務章則」資料之Word檔案彙編呈核。	V

柒、上次會議提案討論決議事項執行情形：

案由一：本校合唱團業務單位調整為學務處，請討論。(教務處) 說明： 一、訓育組承辦業務包含：本校美感教育活動相關事宜(含學生音樂及美術比賽)、推動學術藝文交流活動。 二、通過後，據以辦理。	照案辦理。 依107年7月核定本校分層負責明細表：「美感教育活動相關事宜(含學生音樂及美術比賽)」工作項目歸列學務處訓育組，案內調整案，分層負責明細表無需配合修正。(人事室)	X
---	--	---

<p>決議：通過。</p>		
<p>案由二：成立本校實驗教育委員會，請討論。(教務處)</p> <p>說明：</p> <p>一、因應本校將提出 109 學年度申請成立「語文實驗班」、「數理實驗班」所須。</p> <p>二、擬設置委員會 13 名委員，由校長擔任主任委員，教務主任擔任副主任委員，實驗研究組組長為執行秘書，其他委員建議包含：輔導室主任、教學組長、註冊組長、高中導師代表一人、各領域召集人。</p> <p>三、本校實驗教育委員會設置要點(草案)另行簽辦，陳請校長核定後實施。</p> <p>四、召集協辦教師共同草擬 109 學年度實驗班課程計畫書，109 學年度實驗班課程計畫書須於課發會通過，於 10 月 16 日上傳系統平台審查。</p> <p>決議：通過。</p>	<p>1. 照案辦理。</p> <p>2. 本校實驗教育委員會設置要點(草案)已於 9 月 26 完成紙本會簽，將提案至 108 年 10 月 8 日 108 學年度第一學期第 5 次行政會議決議。</p> <p>3. 已於 108 年 9 月 30 日召開 108 學年度第一學期第 1 次實驗教育委員會，討論本校申請 109 學年度設立「雙語實驗班」、「數理實驗班」相關事宜。</p>	<p>X</p>
<p>案由三：學務處志工甄選要點(草案)，請討論。(學務處)</p> <p>說明：</p> <p>一、本要點業於 8 月 31 日完成書面簽核，108 學年第一學期第 4 次行政會議提請討論。</p> <p>二、通過後公告並自 108 學年度起實施。</p> <p>決議：修正後通過。</p>	<p>9 月 26 日已完成簽核，並置於學務處網頁。</p>	<p>X</p>
<p>案由四：108 學年度各處室提請家長會補助各項活動經費需求表，請討</p>	<p>9 月 28 日上午班級家長代表大會及家長委員會議提案審議通過。</p>	

<p>論。(秘書)</p> <p>說明：</p> <p>一、歷年各處室提請家長會補助各項活動經費，於新年度開學後由秘書彙整再提請行政會議討論。</p> <p>二、通過後，提 108.9.28 班級家長代表大會提案審議。</p> <p>決議：修正後通過。</p>		X
--	--	---

捌、上次會議裁示事項執行情形：

<p>一、本校校史(大事紀)由總務處文書組負責紀錄，並請擇要製作海報(或看板)置於校史室。(總務處)</p>	<p>原有學校沿革及大事記一、二、三、四等 5 項看板資料(46 年 8 月~86 年 7 月)，均已完成建立文字檔案，待確認裝置型式、位置。</p>	V
<p>二、教學研究會討論方向，考量深入分析學生近 3 年會考、學測等各科成績表現趨勢變化，期集思廣益探究其原因與策略，以增進教學成效，提升學習成果。(教務處)</p>	<p>1. 再向各考科召集人了解本學期第一次教學研究會進行試題分析的情形，再另行帶領教師省思、討論教學策略。</p> <p>2. 十二年國教前導學校專案計畫於 10 月 18 日辦理社群召集人增能工作坊，邀請本校校訂必修社群召集人林月芳組長分享如何落實教師專業成長與社群運作。</p>	X
<p>三、有關兼(代)課教師等部份工時人員之勞工保險納保作業，請業務單位考量該人員實際授課情形辦理加、退保。(總務處)</p>	<p>依規定辦理。</p>	X

玖、業務報告：

【教務處(國中部)】

一、專案計畫進度：

(一)9 月 25 日 教師專業發展實踐方案中央輔導群掣據請款、優質化小計畫校內簽核。

(二)9 月 30 日 第二外語掣據請款。送交 107 學年度均質化結核表。

- (三)10月1日 上網填報每週新增行政及協辦鐘點。
- (四)10月5日 寄出三位高中聽障生交通費申請表。
- (五)10月6日 函覆申請實驗教育計畫。

二、課試務工作：

- (一)9月27日 辦理國三英文單字比賽完畢，產生學校代表隊。

9月27日 校內科展意願調查截止，共有高中部共有13組完成校內報名。

9月30日 公告108學年度第一學期段考日程表。高一專題研究指導申請截止。召開本校108學年度實驗班發展委員會議，決議(1)本校申請109學年度設立「雙語實驗班」、「數理實驗班」各一班(2)每班招收上限學生數30名(3)「雙語實驗班」實驗課程有16學分；「數理實驗班」實驗課程有22學分。(4)10月13日繳交109學年度實驗課程計畫。

9月30日 特教生課業輔導開始進行。

- (二)10月1~25日 108-1 高一同學彈性學習時間 I-微學習課程網路選課。計有主題式閱讀、台灣的多語文化、做時間的主人、肢體開發、數位邏輯、現在玩程式 python、地理資訊系統、基礎英文、基礎數學等9門課供學生選擇。

10月1日 導師第二次宣導並詢問，有意願參加中山大學特殊選才的學生，計有高三4名、高二4名：三甲鍾順穎—西灣學院人文暨科技跨領域學士學位學程；三己—邱柏諺、宋穎萱、康芷菱，3人皆是生物科學系，其中邱柏諺高一有在中山大學上課；二甲劉子綾—外文系；二丁林淳賢—應用數學系；二戊鄭則寬—生物科學系；二己林洵蓉—化學系。

10月1~5日 本校實驗班發展委員會「課程發展小組」決議：「雙語實驗班」實驗課程有：英文思辨、實用英文、英文萬花筒、英文讀寫樂、TED表達力；「數理實驗班」實驗課程有：數學專題-基礎課程數學專題-資訊應用數學專題-初等函數微積分、科學新知探索、科學實驗特論、科技應用專題。

10月1~9日 報名參加2019國際運算思維挑戰賽 Bebras，訂11月12日至11月23日在本校402、403電腦教室舉行。高一同學全數參加，高三戊班、己班有87位同學參加。

10月1~9日 受理國中生報名參加本校108-1高雄市國民中學推動Python語言社團，上課日期：108/10/12(六)~12/21(六) 其中的8週週六 PM 2:00~5:00[10/12、10/19、11/2、11/16、11/30、12/7、12/14、12/21]，地點：403電腦教室。

10月5日 辦理高中英文單字比賽完畢，產生學校代表隊。

10月14~15日 為國三第一次段考、16-17日全校其他年級第一次段考。

10月14日 公布高中第一次英聽考試試場分配表及地點，19日考試。

10月14~18日 報名高雄市108學年度高級中學數學及自然學科競賽複賽，數學組2名、物理、化學、生物、地球科學各一名，競賽將於11月14日(星期四)在高雄中學舉行。

10月17日 召開108學年度第一次課程發展委員會議，提案討論有(1)修正本校108學年度課程計畫書(2)審查本校109學年度課程計畫書(3)審查本校109學年度實驗班課程計畫書。

三、教師專業成長：

(一)10月5日 辦理學習歷程平台系統操作教育訓練(教師場次)。

10月22日 本校十二年國教前導學校專案計畫於辦理「社群召集人增能工作坊」，邀請本校校訂必修社群召集人林月芳組長分享如何落實教師專業成長與社群運作。

(二)吳和桔老師榮獲108年度高級中等學校節能減碳創意教案徵選特優獎。

(三)自然領域老師利用領域時間參加高雄市政府教育局國民教育輔導團十二年國教課程發展團隊辦理「108學年度自然領域探究與實作教材研發及教師增能工作坊」共6場次，協助高中教師實踐探究與實作課程，並建構完整之課程評量，進而發展以科學能力為導向的素養試題。研習時間：108年10月31日(星期四)、108年11月7日(星期四)、108年11月28日(星期四)、108年12月5日(星期四)、108年12月12日(星期四)、108年12月26日(星期四)。

(四)轉知全校教師111學年度起適用之大學入學考試「考試說明」公告，此次公告的內容涵蓋：

1. 學科能力測驗考試說明：總說明、國文考科(含國綜與國寫)、英文考科、數學考科(含數學A考科與數學B考科)、社會考科、自然考科。
2. 分科測驗考試說明：總說明、數學甲考科、歷史考科、地理考科、公民與社會考科、物理考科、化學考科、生物考科。
3. 高中英語聽力測驗考試說明(含試題示例音檔)。
4. 111學年度起適用之大學入學考試「考試說明」相關的問題與答。

四、活動：

(一)高一丁班蕭力絃同學榮獲高雄市108學年語文競賽原住民泰雅語組第一名，將代表參加全國競賽。

(二)ASEP2019亞洲學生交流計畫：

1. ASEP2019大會主題為「SDGs For Students 全球永續發展目標」。
2. ASEP2019活動時間：12月25日(三)下午~12月27日(五)下午，地點為輔英

科大 K001 中正堂。

3. 參加各校請於 10 月 8 日(星期二)前回報總召學校組隊師生名單，並免備文將經費概算表送至本局，俾利簽核補助經費。

五、會議：

108 年 9 月 30 日召開 108 學年度第一學期第 1 次實驗教育委員會，討論本校申請 109 學年度設立「雙語實驗班」、「數理實驗班」相關事宜。

六、獎助學金

- (一)9 月 23-30 日 受理國中部就學優待金、書籍費補助申請。
(二)9 月 24~27 日 受理勤勞清寒獎學金申請。

【學務處】

一、校慶運動會、校慶典禮籌備進度：

(一)前置工作分配表(校慶運動會各處室工作分配表)

負責單位	工作內容	預計完成時間
秘書室	1. 確認出席來賓 2. 傑出校友名單	一週前
輔導室	1. 協助開幕當天接待及資料準備(贈送來賓禮物)	一週前
人事室	1. 請同仁請事假能避開校慶 2. 請同仁勿臨時請假(除薦派研習務必參加)會後請公告 3. 請協助發函報備星期一補假(國教署) 4. 確認資深優良教師、愛心教師名單 5. 協助開幕當天接待及資料準備(贈送來賓禮物)	1. 提供請假名單 2. 一週前 3. 已完成 4. 一週前 5. 一週前(資料袋準備：贈送來賓禮物，由訓育組負責帶到典禮現場)
主計室	1. 協助核銷校慶運動會請購之款項 2. 協助開幕當天接待及資料準備(贈送來賓禮物)	1. 持續中 2. 一週前(資料袋準備：贈送來賓禮物，由訓育組負責帶到典禮現場)
教務處	1. 通知 11/8(五)全天運動會(任課老師隨班)， 11/9(六)舉行校慶開幕、大隊接力	二週前
總務處	1. 協助校慶場地佈置及閉幕後的復原 1-1 開幕式(油小典禮台) 1-2 閉幕式(升旗台) 2. 寄發邀請卡請協助校慶運動會 <u>前會勘場地</u> 四周樹木是否須修剪與小學操場、升旗台割草 3. 訂購便當及發放便當 4. 請總務處協助放置滅火器至園遊會場地(地點：三戊己教室前走廊)備用、長桌 6 張(後勁派出所、國軍招募、楠梓國稅局、營養午餐等於八德館 1 樓穿堂擺攤)	1. 1-1. 11/9 前完成布置與活動後復原 1-2. 11/9 閉幕前完成布置與活動後復原 2. 10/28 完成寄發;餘一週前完成 3. 10/27 完成訂購 4. 11/9 前完成布置與活動後復原

	<p>5. 新增：</p> <p>5-1 園遊會當天「教學區不開放」立牌置於各動線出入口</p> <p>5-2 運動會田賽項目圍封鎖線</p>	<p>5.</p> <p>5-1 11/9 前完成布置與活動後復原</p> <p>5-2 11/8 SH150 活動後圍封鎖線、11/8 放學後復原</p>
學務處	<p>生輔組</p> <p>1. 編排各年級休息區及集合隊伍(10/9 完成)</p> <p>2. 維持活動安全及秩序(11/8-9)</p> <p>3. 協助開、閉幕、校慶預演的集結(11/8-9)</p> <p>訓育組</p> <p>1. 通知樂隊的預演練習(11/5)</p> <p>2. 會前高、國一進場通知及預演(11/1、11/5)</p> <p>3. 邀請函製作、協助邀請函程序表的擬定(10/25 完成)</p> <p>衛生組</p> <p>1. 協助督促環境衛生整潔田徑場(11/4-9)</p> <p>2. 協助(11/9)園遊會場地清潔督導(安排資源回收室人員)</p> <p>社團活動組</p> <p>1. 完成競賽規程 9 月底前完成</p> <p>2. 秩序冊預計(10/31 發至各班)</p> <p>3. 舉行實習(學生)裁判研習【賽前一週完成】11/5 中午</p> <p>4. 舉行(教師)裁判研習【賽前一週完成】11/6 中午</p> <p>5. 場地畫線(11/6 或 7 完成)</p> <p>6. 協調音響設施進場(開幕)</p> <p>7. 公告 11/9 校慶運動會學生上學(07:20)、放學時間預計 16:00(11/1 公告)</p> <p>8. 發文至油廠國小借用場地</p> <p>9. 調查便當人數報總務處訂購(10/31)</p> <p>10. 園遊會(導師務必到場督導)</p> <p>家長會幹事</p> <p>11. 家長會當選證書製作</p>	<p>導師會議宣導：</p> <p>1. 園遊會當天教室安全請各班導師自行規劃</p> <p>2. 11/8-9 學生勿任意請假</p> <p>3. 園遊會當天販賣油炸類食品者，導師須全程參與</p> <p>4. 服裝(全班統一)：</p> <p>11/8 著運動服</p> <p>11/9 著班服(運動服)、國中部分可著營服</p> <p>5. 校園開放時間：</p> <p>11/8-不開放</p> <p>11/9-開放</p> <p>6.</p> <p>11/1(五)第 56 節高國一預演</p> <p>11/5(二)早自修全校預演</p>

(二)國立中山大學附屬國光高級中學 62 週年校慶典禮流程表

	時間	活動項目	地點
11	07:55	熱舞社表演	油小典禮台
	08:00	隊呼遊行：高一、國一	

月 9 日 (星 期 六)	08:20	校慶開幕典禮 一、主席致詞(校長介紹與會貴賓) 二、來賓致詞 三、頒發家長會長當選證書 四、家長會長致詞 五、頒獎： (一) 表揚高雄市楠梓區教育會愛心教師 (二) 表揚本校 108 年度資深優良教師 (三) 表揚本校第八屆傑出校友 六、禮成	
	09:20	趣味競賽	油小田徑場
	09:30	大隊接力	
	11:00	園遊會開始	八德館
	15:10	校慶閉幕典禮	足球場
	16:30	放學	升旗台

(三)11月9日校慶典禮工作分配表

職稱	負責人員	工作職責
會長 副會長 總幹事 副總幹事	陳修平 張少東 張毓茶 吳毓芳	負責運動會各項工作協調統籌工作
安全維護	鍾瑞吉	負責集結及安全維護
運動器材	江鳳英	大隊接力、師長趣味競賽
會場佈置	陳振杰	會場布置維護、(發放飲料、便當)、傑出校友餐會布置
文書組	趙立人	賀禮的確認
接待組	胡惠玲	邱蘭昭 蔡秀媛 鄭淑燕(來賓) 張少東 馬準彥(傑出校友) 范慈欣 劉瑞蘭(家長會)
司儀組	王欣葦	1. 司儀、禮賓生甄選與訓練； 2. 活動 1 週前完成資料袋準備 3. 獎品準備及頒獎順序確認
獎狀組	林月芳	協助頒獎工作
醫護組	劉瑞蘭	現場醫療維護
攝影組	王政中 林建成	頒獎及 8、9 日競賽活動攝影 校慶典禮拍照

(四)園遊會工作分配

1. 總務處

- (1)協助放置滅火器至園遊會場地(地點:三戊己教室前走廊)備用、長桌 6 張(後勁派出所、國軍招募、楠梓國稅局、營養午餐等於八德館 1 樓穿堂擺攤)。
- (2)新增：園遊會當天「教學區不開放」立牌置於各動線出入口。

2. 衛生組

11月1日(五)午休辦理園遊會減塑說明會(學生)。

二、學務章則修正進度：

	原訂	單位	修正與否	備註
1	國立中山大學附屬國光高級中學導師遴聘暨任用實施辦法 1050630	主任	僅修正標題	
2	國立中山大學附屬國光高級中學學生急難救助基金實施辦法 1060220	主任	僅修正標題	
3	國立中山大學附屬國光高級中學教師輔導與管教學生辦法 1050630(報國教署)	主任	不修正	附公文
4	國立中山大學附屬國光高級中學學生事務會議組織要點 1050120	主任	不修正	
5	國立中山大學附屬國光高級中學學生獎懲委員會組織及運作辦法 1050630	生輔	待修正	
6	國立中山大學附屬國光高級中學學生獎懲委員會實施要點 970118	生輔	不修正	
7	國立中山大學附屬國光高級中學公佈欄使用張貼辦法 1050905	訓育	待修正	
8	國立中山大學附中服務學習實施辦法 1011101	訓育	待修正	
9	推動學生志工服務及績優表揚實施辦法 1010621	訓育	僅修正標題	
10	國立中山大學附屬國光高級中學 106 年度學生工讀獎助金實施要點(含附件)1060320	訓育	待修正	
11	學生自治組織章程 1050910(105 學年度擴大行政會報討論)	訓育	待修正	
12	國立中山大學附屬國光高級中學手機使用管理規定(修)未顯示修訂時間	生輔	待修正	
13	國立中山大學附中學生在校作息時間實施原則及注意事項 1060630	生輔	不修正	
14	國立中山大學附屬國光高級中學學生請假規則 1050630	生輔	待修正	
15	國立中山大學附屬國光高級中學學生申訴案件處理實施辦法 1010706	生輔	不修正	
16	國立中山大學附屬國光高級中學學生服儀規定(核定版)1051128	生輔	不修正	
17	國立中山大學附屬國光高級中學學生獎懲辦法 1050826	生輔		
18	國立中山大學附屬國光高級中學失物招領管理要點 1080819	生輔	不修正	108 新增
19	本校登革熱校園防治改進計畫 1040624	衛生	待修正	
20	國立中山大學附屬國光高級中學校園緊急傷病處理實施辦法(990513)	衛生	待修正	
21	國立中山大學附屬國光高級中學運動意外傷害處理程序 1030407	衛生	待修正	
22	國立中山大學附屬國光高級中學學生社團活動實施要點 1080819	活動	待修正	108 新增
23	國立中山大學附屬國光高級中學體育場館管理辦法(行政會報通過版本)1061212	活動	已完成修正及簽核	
24	國立中山大學附屬國光高級中學性別平等教育委員會設置要點 1050215 核定版	生輔	不修正	
25	國立中山大學附屬國光高級中學性別平等教育實施規定 1050120 通過版	生輔	不修正	
26	國立中山大學附屬國光高級中學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定 1070103	生輔	不修正	
27	國立中山大學附屬國光高級中學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定 1010706	生輔	不修正	
	國立中山大學附屬國光高級中學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則	生輔	不修正	

28	國立中山大學附屬國光高級中學教育儲蓄戶執行規定 104 年 9 月 9 日教育部 臺教授國字第 1040095144B 號函核定	訓育	不修正	附公文
----	---	----	-----	-----

三、校園安全維護宣導：午休期間如學生出公差、準備科展/專題研究等不在教室內，
均需填寫公假單或公出單，並督促學生於 12:30 前至所屬地點。

四、近期學務處重要行事：

- (一)10 月 16 日~18 日(三~五) 國三戶外教育。
- (二)10 月 18 日(五) 社團 3。
- (三)10 月 25 日(五) 社團 4。
- (四)11 月 1 日(五) 高、國一特色活動：特色活動(健康教育)-隊呼進場預演；
國三、高二、高三班會。

【總務處】

- 一、本校職安需有職護及職醫，擬將請健康中心的護理人員參加「勞工健康服務護理人員安全衛生教育訓練」的認證。職醫的部分，建請學校尋找有職醫的診所或醫院進行簽約。
 - 二、辦理國光館五樓視聽教室及八德館六樓階梯教室的冷氣汰換與清理冷氣機房的招標，將於 10 月 15 日開標。
 - 三、111 年待補助新興工程申請，需填寫以下資料：
 - (一)2. 先期作業計畫表。
 - (二)3. 校舍使用配置圖。
 - (三)4. 工程基地及環境配置圖。
 - (四)5-1. 校舍樓地板面積一覽表。
 - (五)5-2. 校舍暨教室使用現況調查表。
 - (六)6. 招生班級數、人數及註冊率填報表。
 - (七)7. 少子女化相關評估分析。
 - (八)8. 自我評估表。
 - (九)9-1. 工程量體及空間需求表。
 - (十)9-2. 校舍主要空間變更一覽表。
 - (十一)9-3. 工程經費概估表。
 - (十二)10. 校務會議紀錄。
- 彙整上述資料後，再邀請專業人士進行諮詢。

【輔導室】

- 一、近期完成國二學習態度測驗(中國行為科學社)，國三各班適性化職涯性向測驗(師大心測中心)。
- 二、9 月 25 日(三)晚上 7-9 時，辦理全校家長親職講座，講題為：與青少年相處的

情緒管理(包括與注意力不足過動症孩子的相處)，70 多位家長參加。

三、9 月 27 日(五)高三申請入學備審資料製作與面試技巧講座，

四、10 月 5 日(六)中央大學學群介紹講座，順利完成。

五、10 月 2 日(三)召開 108-1 第 1 次國三技藝教育遴輔會議，順利通過 2 位同學退出技藝班及新增 108-2 醫護學群技藝課程。

六、10 月 9 日(三)12:30-13:00 於國光館二樓小會議室召開 108-1 第 1 次生涯發展教育委員會議，推動生涯發展工作。

七、9 月 16 日至 11 月 4 日持續透過校務通告宣導【防治家庭暴力】。

【圖書館】

一、10 月圖書館舉辦「我們與惡的距離」主題書展，書展期間，至圖書館借閱主題書展圖書，填寫書中所附小卡，每繳交 2 張小卡至圖書館櫃檯即可玩一次戳戳樂。第一次繳交 2 張小卡時另可換取摸彩券(每人限換取乙張摸彩券)。

二、10 月 4 日(五)進行前瞻計畫 4.5.1 及 4.5.3 輔導訪視，訪視委員：國立清華大學胡敏君教授。

三、10 月 5 日(六)完成國一「資訊安全」講座。

四、前瞻計畫 4.5.1 及 4.5.3 招標內容已簽核完畢，近日將進行招標公告。

五、10 月 15 日中學生網站閱讀心得寫作比賽截止，10 月 18 日前由國文老師提敘參加校外競賽名單，10 月 20 日前收回未抄襲切結書，校外參賽名單核章。

【人事室】

一、辦理秘書張少東等 3 人退休案送審作業：秘書張少東(國中體育)及教師許秀璋(國中理化)等 2 人 109 年 2 月 1 日生效；幹事陳中源 109 年 1 月 16 日生效。

※續辦幹事職缺甄補作業。

二、完成 108 學年度第 1 學期子女教育補助費申請，計 32 人。

三、考試院 108 年 1 月 16 日修正發布職系說明書、職組暨職系名稱一覽表，本案對於職組、職系之設置、職系調任規定均作大幅度修正，續依銓敘部所定時程辦理各機關職務重新歸系及現職公務人員動態送審作業。

【主計室】

108 年度資本門設備費全年度預算數編列 894 萬 3,000 元，其中本預算 156 萬 3,000 元，年度中補助計畫款 723 萬元，營運資金 15 萬元，截至 108 年 09 月底止，實支數 310 萬 6,693 元，全年達成率 34.74%，本預算尚未動支數：教務處 167,880 元；總務處 155,110 元；圖書館；46,980 元。

年度中補助計畫資本門執行情形如下：

計畫名稱	計畫主持人	執行期限	核定金額	已撥款金額	實支數	結餘金額	請購未銷數	核銷簽證數
資--內政部建築研究所 108 年度公有建築物智慧化改善工作計畫	總務主任	108.01.01-108.08.16	700,000	440,364	0	440,364	700 000	0
資--108 年充實圖書資訊—採購圖書(充實英文圖書設備)	圖書館主任	108.06.12-108.12.10	60,000	60,000	60,000	0	0	0
資--教育部 108 學年教師專業發展實踐方案中央輔導群成員-資本門	教務主任	108.08.01-109.07.31	50,000	0	0	0	0	0
資--108 年充實一般科目教學設備計畫	教務主任	108.07.31-108.12.31	544,000	544,000	39,000	505,000	18,552	0
資--108-1 優質化資本門(108 年 8~12 月)	教務主任	108.08.01-108.12.31	1,380,000	1,380,000	0	1,380,000	326,351	0
資--老舊空調主機系統設備之汰舊換新節能改善計畫	總務主任	108.07.15-108.12.10	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000	327,243	0
資--108-1 均質化資本門	教務主任	108.08.01-108.12.31	150,000	150,000	0	150,000	0	0
資--1080719 大雷雨災損復建整修補助經費	總務主任	108.08.02-108.11.30	1,300,000	1,300,000	53,497	1,246,503	1,246,503	0
資--108 前瞻-建置校園智慧網路計畫(4.5.1)	圖書館主任	108.05.01-108.12.31	1,000,000	1,000,000	0	1,000,000	0	0
資--108 前瞻-高中職學術連網全面優化頻寬提升計畫(4.5.3)	圖書館主任	108.05.01-108.12.31	700,000	700,000	0	700,000	700,000	0
資--108 學年跨國視訊學習與交流計畫	教務主任	108.08.01-109.01.31	300,000	300,000	0	300,000	0	0
11 個計畫	未結 11 個		8,584,000	8,274,364	152,497	8,121,867	3,318,649	0

【秘書】

- 一、國光國中及國光高中兩校辦理「完結」解散清算，(108.8.28)董事會會議紀錄業於 9 月 26 日函送高雄市教育局核備。高中職承辦人謝淑纓小姐正在擬辦中，近日陸續電詢一些問題，對於會議紀錄附件(兩校資產負債平衡表)不是很清楚，已請會計師回電代為說明，如有需要再連絡國光劉會計。
- 二、108 年 10 月 25 日(星期五)晚上假馥田餐廳舉辦新卸任會長交接典禮，去年的典禮程序及分工表已寄送學務處張主任參考修正。
- 三、中油公司補助本校辦理 108 年暑期戶外參觀教學活動(高雄展覽館：2019 台灣國際塑橡膠暨複材工業展)，補助經費 3 萬元已撥款入帳。
- 四、第八屆傑出校友遴選會議已於 10 月 5 日上午舉行完畢，推薦名單(六位)經出席

委員全數通過。近日將透過校慶邀請卡寄送當選通知。

第八屆傑出校友當選名單如下：

(一)公職服務類：

1. 王文正 高雄市興仁國中校長。
2. 馬上閔 屏東科大教務長民國 80 年國光國中畢業。
3. 許茂宏 台灣中油煉製事業部 工務室經理。

(二)社會貢獻類：

詹偉傑 北誼興業公司廠長 (澳門科大工管博士)。

(三)企業經營類：

1. 張萬德 google 美國總部資深軟體工程師。
2. 張憲銘 展逸國際企業公司董事長。

拾、提案討論：

案由一：修訂本校「實驗班發展委員會設置要點」，請討論。(教務處)

說明：

- 一、108.09.24 行政會議通過成立本校「實驗教育委員會」，經查 108 學年度申請計畫書格式，修正為「實驗班發展委員會設置要點」。
- 二、本會共有十三名委員，由校長擔任主任委員，教務主任擔任副主任委員，實驗研究組組長為執行秘書，其他委員包含：輔導主任、教學組長、註冊組長、高中導師代表一人、實驗班召集人二人、教師代表三人、家長代表一人。
- 三、設立實驗教育「課程發展小組」、「甄選小組」、「適性輔導小組」及「執行檢核小組」四組辦理實驗教育相關事宜，以協助本校實驗教育之執行。

決議：修正後通過。

案由二：修正本校教務章則，請討論。(教務處)

說明：

- 一、盤點教務處辦理業務共計定有 44 項章則。
- 二、本次會議提請修正章則共有 6 項。
- 三、通過修正，依相關程序辦理。

決議：再行修正重提討論。

案由三：提升校園網路頻寬至 1G，請討論。(圖書館)

說明：現行學校網速為 300M，網路費年繳新台幣 30000 元整。鑒於學校今年將執行前瞻計畫，完成校園光纖網路佈線及汰換邊際交換器，且學生將來會使用無線 AP，或在校內收看自主學習資源的網站影片，勢必會增加頻寬需求。今年

高雄市資教中心有 VoIP 專案，提升至 1G 須年繳新台幣 50000 元整。此專案為期三年（108-110），三年後是否維持原價則需視高雄市資教中心與中華電信議價結果。

建議：提出頻寬升級申請，年初編列電腦購置費用討論時，增加網路使用費。

決議：確認提升至 1G 網速頻寬量，足否因應師生教學上網順暢度需求，再行考量編列費用申辦。

案由四：鑒於教室資訊講桌電腦運作過慢，擬裝置固態硬碟，提請討論是否編入年度預算，請討論。（圖書館）

說明：學校當初購置前瞻計畫電腦時，經費有限，導致買到電腦硬碟速度過慢，因此擬裝置固態硬碟（SSD），一個估計新台幣 2000 元，6 個班預計 12,000 元。

建議：先裝一個年級（6 個班）試行成效，年初編列電腦購置費用討論時，編列電腦耗品項目購買。

決議：先行測試確認班級電腦桌開啟程式過慢肇因，再行通盤檢討逐步分年級新增購硬碟設備。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席裁示：

- 一、主題書展行銷宣傳重點，亦併同時著重整體圖書借閱率及考量策展圖書移置校內公共空間可行性，以提高學生見書翻閱便利性。（圖書館）
- 二、暑假期間開辦招收校內及鄰近國中、小學生學習活動營隊，積極申請高雄中油煉油廠相關行政、設備補助費用。（教務處、學務處）

拾參、散會：11 時 10 分。