

國立中山大學附屬國光高級中學 95 學年下學期第 9 次行政會報紀錄

壹、時間：96 年 6 月 21 日上午 9 時

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：趙校長大衛

記錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、校長指示及決議事項：

- 一、96 學年度學生作息調整案（午休延長 10 分鐘，以下順延），全校學生一律依鐘聲作息，國中部教師可晚 5 分鐘進教室。
- 二、95 學年度教育視導重點訪視紀錄表電子檔於 6/25 前傳送張秘書彙整。
- 三、請學務處統籌感謝狀及錦旗購置，不足之經費由教務處業務費勻支。
- 四、96 學年校慶運動會預定 10/19~20；高二公民教育（教務處主辦）及國三戶外教學（學務處主辦）11/28~30；第二次段考 12/5~7。
- 五、下學期增列早自息巡堂，並以不固定節次方式巡堂。
- 六、請各單位同仁協助督促學生準時進教室上課。
- 七、本年度游泳課經費重新估算（因有比賽經費補助）請導師協助下週收繳。
- 八、國、高一新生訓練日期分別為 8/3、8/17，請調整增加升旗隊伍及基本常規等訓練。
- 九、五十週年校慶相關活動於 7 月初召開籌備會確定時間內容。
- 十、截至 6/8 尚有 34 件公文未歸檔，請主管協助查催歸檔。
- 十一、確認暑假門禁管制（7/2~7/22）及 96 學年教室配置，請公告週知。
- 十二、技藝教育學程優缺點及相關資訊請告知家長、學生，俾供抉擇。
- 十三、親子校友拍檔調查國中部已配合綜合領域課程進行，高中部開學後辦理。
- 十四、96 年暑假行政人員（教師兼行政、職工）不影響業務並覓妥職務代理人，於 7/9/日（星期一）起至 8/22/日（星期三）下午得輪休。
- 十五、8/21 下午 2 時召開 96 學年度第 1 次校務會議，該日教職員工全日上班。
- 十六、預計 7 月上旬起成立工作小組辦理代理教師甄選，請各處室預控人力。
- 十七、教育部將於 7 月間召開各單位資本門預算執行率專案檢討會，請各處室依規劃之設備費採購時程積極辦理，以達到年底可達 90%以上之目標。
- 十八、96 年度總預算已於 6/15 通過，原 6/5 通報修正刪減百分比未獲通過，本校業務費減列 6 千元、設備費減列 106 千元，合計減列 112 千元。
- 十九、教育部函轉台北市國稅局宣導稅務法令，各單位若有變賣收入、出租公有非公用土地收取租金收入、給付國外服務勞務報酬等，均應依法報繳營業稅以免受罰（附註：若遭罰款則無法於任何經費內核銷）；請業務管理單位自行檢視辦理。
- 二十、依事務管理手冊規定，出納管理單位代扣之各項稅費款，除薪資所得稅應於代扣稅款之日起 10 日內，填製薪資所得扣繳稅額繳款書向金融機構繳納外，其餘代扣稅費款，應依各該扣繳期限辦理代繳。

陸、臨時動議：無

柒、散會（上午 12 時 00 分）