

國立中山大學附屬國光高級中學 95 學年下學期第 7 次行政會報紀錄

壹、時間：96 年 5 月 24 日上午 8 時 30 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：趙校長大衛

記錄：蔡政澄

肆、出席人員：如簽到表

伍、校長指示及決議事項：

- 一、6/2 下午 1:30 本校在三信家商舉行高三模範生安排與陳菊市長合照活動。
- 二、各處室學生手冊內容更改請於期末校務會議決議確定後將電子檔送交學務處彙整。
- 三、校園安全實況演練原訂 5/18 實施，因故改在 6/1 實施。
- 四、6/8 園遊會，地點在八德館廣場，當天營養午餐停餐。
- 五、6/9 畢業典禮，當天參加老師核實補休，由學務處彙整出席名單送人事室辦理。
- 六、5/29 本校至橋頭國中班級招生宣導。
- 七、擬定「憂鬱與自我傷害防治工作計畫」草案，俟奉核後送生命教育中心學校。
- 八、截至 5/11 尚有 13 件公文未歸檔，請主管協助查催歸檔。
- 九、行政院人事行政局自 95 年 7 月起開放使用「公務人員網路諮商服務網」(網址:<http://public.uhcs.com.tw/>)，歡迎教職員充分使用各項服務功能。
- 十、擬定 6/28 期末校務會議結束後舉辦蘇立華老師退休歡送會，請同仁踴躍參加。
- 十一、預計 6 月上旬將召開「職員考績委員會」審議平時獎懲案件，各處室如有提案請於 5 月底前檢附相關資料送人事室彙辦。
- 十二、96 年暑假自 6/30 至 8/26 止，行政人員在不影響業務原則下，得於 7/9 至 8/17 止下午輪休，開學日如修正屆時再調整。
- 十三、教育部修正「教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習與研討(習)會相關管理措施及改進方案」，請各處室依本方案辦理。
- 十四、審計部教育農林審計處抽查國立高中學校，有關內部控制實施缺失事項，請各處室依業務權責，確實檢討。
- 十五、支付案件應注意公款支付時限，機關接到付款單據時，除緊急事項或特殊因素外，普通事項處理時限不得超過 5 日。
- 十六、本校 97 年度實施校務基金，艾富資訊公司已排定訓練日程，業務單位網路請購說明預定於 7/11 在高雄舉行，會計人員管理系統訓練預定於 7/24 至 7/26 三天在高雄舉行，請相關人員預留時間參訓。

陸、臨時動議：無

柒、散會(上午 10 時 00 分)