

國立中山大學附屬國光高級中學 93 學年第 6 次行政會報紀錄

壹、時間：94 年 5 月 5 日上午 9 時

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：蔡校長清華

記錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、各處室工作報告：

一、教務處：(如書面資料)。

二、學務處：(如書面資料)。

三、總務處：(如書面資料)。

四、輔導室：(如書面資料)。

五、圖書館：(如書面資料)。

六、會計室：(如書面資料)。

陸、校長指示及決議事項：

一、本校與雅加達姊妹校教育交流，可從學生網路聯誼開始，日後再互訪交流。

二、下學年度開設第二外語課程，請先行規劃。

三、請同仁多多訂閱教育部電子報，以充分掌相關資訊。

四、同學熱心捐血，可請捐血中心發給證明或獎狀，有助同學申請入學或推甄。

五、學生使用之簿冊，其樣式及數量由各科研究會討論決定，學生手冊、連絡簿由學務處決定，將來交由合作社辦理。獎狀、證書版面亦請學務處提供。

六、簿本費結餘款可用於購置印表紙、影印紙。

七、各項採購營繕作業應注意其適法性，於專任人事、會計人員到任後辦理行政講習。

八、5 月 14、15 日四技二專入學測驗，請輔導室提供紅布條。

九、5 月 26 邀請家長會及校友會討論校慶表揚傑出校友案及成立中山大學附中校務發展基金案。

十、圖書館購書應兼顧教學需求及學生興趣，如有建議增刪請向圖書館提出，並鼓勵師生捐書。

十一、配合余光中文學週，圖書館可規劃相關作品展活動。

十二、本校網頁可設計於首頁設置校友專區。

十三、請各班導師配合收取各項學生應收費用。

十四、國中英語短劇赴台北比賽費用由輔導費餘額支應。

十五、課業輔導費及行政費支給標準，與人事室討論後再議。

十六、教官輪值津貼由第 9 節輔導費支付。

十七、私立國光中學董事會已於於上週四召開第一次清算會議，資產由中油公司捐贈私立國光中學，再由私立國光中學移轉給中山大學附中。

柒、臨時動議：無

捌、散會(上午 12 時 15 分)