

國立中山大學附屬國光高級中學 98 學年下學期第 6 次行政會報紀錄

壹、時間：99 年 05 月 13 日上午 08 時 30 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：趙校長大衛

記 錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、上次會議執行情形檢討：如附件

陸、各處室工作報告：略

柒、校長指示及決議事項：

- 一、6 仟元以下之小額採購案，授權可由業務單位自行採購（得免附估價單，必要時總務處協助辦理），仍由總務處負責經辦單位核章。（總務處、各單位）
- 二、6 仟元以上採購案由總務處辦理採購相關事宜，並應先請後核。（總務處、各單位）
- 三、財務採購達公告金額十分之一（10 萬元）以上案件，其驗收紀錄及來往函文由總務處辦理；勞務採購之履約及驗收仍由業務單位辦理。（總務處、各單位）
- 四、通過本校校園緊急傷病處理實施辦法。（學務處）
- 五、於體育館辦理各項活動，請善加利用該館音響設備。（學務處、各單位）
- 六、通過本校全面落實節能減碳實施計畫。（學務處、總務處）
- 七、配合節能政策，各項業務儘量電子化（如 E' mail 傳遞、網頁公告、單槍投影），書面資料採雙面列印，以節省紙張印刷。（各單位）
- 八、請各主管加強督導所屬，做好「內部控制」避免發生不法情事。（會計室、各單位）
- 九、持續加強登革熱防治工作。（學務處）
- 十、體育館地墊及 99 學年度營養午餐二項購案，請把握時效儘速完成。（學務處、總務處）
- 十一、校園東南角因郵局拆除圍牆不齊，請提預算送中油公司申請補助。（總務處）

捌、臨時動議：無

玖、散會（上午 12 時 00 分）