

國立中山大學附屬國光高級中學 103 學年上學期第 2 次行政會報紀錄

壹、時間：103 年 9 月 29 日上午 8 時 30 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：郭校長啓東

記 錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、上次會議執行情形檢討：如附件

陸、各處室工作報告：如附件

柒、校長指示及決議事項：

(一) 公布欄定期除舊佈新，充分利用以美化環境及活用教學。(學務處、各處室)

(二) 各棟樓梯及周遭環境加強整潔及打掃。(學務處)

(三) 學校各項決議應公告教職同仁知照，減少誤解及反彈。(秘書室、各處室)

(四) 原則通過本校「編班、選組、轉班及適性轉學輔導作業原則」，文字請教務處審慎研修再行公告。(教務處)

(五) 通過修訂「資源回收辦法」及訂定「資源回收分類細則」。(學務處)

(六) 高中職校教育資源概況由秘書收文，實習處填表部份由設備組彙整。(秘書室、各處室)

(七) 自來水建置水塔儲藏預定地，原有一棵福木移種他處。(總務處)

(八) 修正通過本校「損壞公物處理流程」。(總務處)

(九) 通過本校「國中部課後輔導小組」設置要點。(教務處、國中部主任)

(十) 為免超過契約容量巨額罰款，體育館冷氣開動時，相關班級教室同步關閉冷氣。(總務處、相關處室)

(十一) 家長會業務由秘書室統籌，學務主任、總務主任協助，各處室依分工協助配合。(秘書室、各處室)

捌、臨時動議：無

玖、散會(上午 12 時 35 分)