國立中山大學附屬國光高級中學95學年下學期第3次行政會報紀錄

壹、時間：96年3月15日上午9時
貳、地點：本校國光館二樓會議室
參、主席：趙校長大衛　　記錄：胡仲慶
肆、出席人員：如簽到表
伍、各處室工作報告：略
陸、校長指示及決議事項：

一、3/22下午13:30~14:20召開校務會議，14:30起特教輔導知能研習。
二、3/21~23段考週，3/21上午國一、二正常上課、下午停課。
三、高二戶外教學屬正課，不參加學生按規定請假或安排在校自習。
四、6/8園遊會，6/9上午畢業典禮，依實際出席時數擇期補休。
五、班際球類比賽第8、9節，經費由課後輔導費分配使用。
六、截至3/7尚有10件公文尚未歸檔請主管協助查催歸檔。
七、各處室各項收費儘量於註冊前規劃完畢，俾列入註冊收費。
八、本學年防火防震演練配合學務處於5/2施行。
九、校園綠美化計畫持續申請尋求補助。
十、空間規劃委員會成員為校長、各處室主管、庶務組長、技工、教師會及教師代表（各館）。
十一、 場地設施管理要點各收費標準增列電腦教室、普通教室及八德館會議室。
十二、 7/1起禁用紙杯，請研究替代方案。
十三、 竹銘館二樓電化教室改由教務處管理。
十四、 班級菁英榜可使用公布欄榮譽榜空間。
十五、 50週年校慶可規劃「親子校友拍擋」融入綜合活動教學。
十六、 本學期子女教育補助費請於3月底申請，並本崇法務實誠信填報。
十七、 本校專任教師超額控管，不符參加介聘他縣市服務作業。
十八、 公假以小時計，專任教師、導師填寫之單位分別為教務處、學務處。
十九、 97年度書面概算調查表請於3/20前送會計室，並傳送電子檔。
二十、 95學年度教育視導資料上網填報細節，請張秘書了解後知會各處室。
二十一、 學校轉型以學校發展考量，不影響教師工作權，請張秘書安排校長與職科教師、學生面對面溝通說明，並可在國光通訊公布相關資訊。
二十二、 配合教學課程需求，職科教師第二專長進修所需經費及來源，請各主管及私立國光中學協助定出原則。

柒、臨時動議：無
捌、散會（上午11時30分）