

國立中山大學附屬國光高級中學 100 學年下學期第 1 次行政會報紀錄

壹、時間：101 年 2 月 16 日上午 09 時 00 分

貳、地點：本校國光館二樓會議室

參、主席：趙校長大衛

記 錄：胡仲慶

肆、出席人員：如簽到表

伍、上次會議執行情形檢討：如附件

陸、各處室工作報告：略

柒、校長指示及決議事項：

一、1~3 週空白課程儘早排定教師監督，並請教官加強巡邏。(教務處、學務處)

二、100 年度綜合高中評鑑改善建議，請相關單位積極辦理。(教務處、相關單位)

三、修正通過本校「高中優質化學生進步獎實施辦法」第肆條第二款。(教務處)

四、本校教師教學滿意度調查表，請協調圖書館評估網上填答。(教務處、圖書館)

五、追認 2/10 召開會議訂定本校「學生工讀獎助金實施要點」。(學務處)

六、修正通過慶祝母親活動申請優質化計畫。(學務處)

七、配合本學期班級球賽，4/15 起一個月足球場保養不外借。(總務處、學務處)

八、因應高中聘教師超額，請研議高中教師合理安排國中課程。(教務處、國中部、人事室)

九、辦理學生活動，承辦單位應預作準備，並到場督導。(各單位)

十、適時辦理校長與教師座談，聽取建言。(秘書室)

十一、承辦業務應積極任事，加強內控措施，並建立檔案(含電子檔)，卸任時完整移交以利業務延續，並安排自我評鑑之處室觀摩。(秘書室、人事室、各單位)

捌、臨時動議：無

玖、散會(上午 11 時 40 分)